

10/8/26

אל: _____
(רשימת תפוצה)

הנדון: פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מס' 203 מתאריך 10/8/26

* הוועדה התקיימה ב-ZOOM

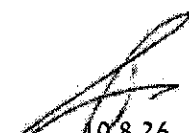
1. השתתפו חברי הועדה:

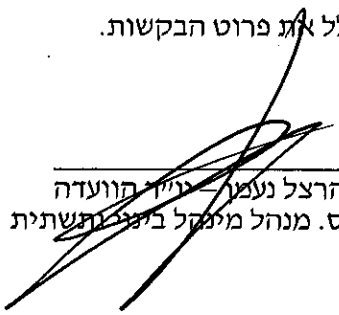
הרצל נעמן, ס. מנהל מינהל בינוי ותשתית - יו"ר הוועדה.
גבי יעל בן שבת, מנהלת מחלקת כספים וחשבת מינהל הנדסה ובינוי ותשתית.
עו"ד נופר הלפגוט, ע. ראשית ליועמ"ש.

מרכז הוועדה: מר ליאור אבירם

2. נציגי יחידות.

3. מצ"ב פרוטוקול הוועדה הכולל את פרוט הבקשות.


10.8.26
עו"ד נופר הלפגוט
שרות משפטי


הרצל נעמן - יו"ר הוועדה
ס. מנהל מינהל בינוי ותשתית


יעל בן שבת
מנהלת מח' כספים וחשבת
מינהל הנדסה ובינוי ותשתית

רשימת תפוצה

חברי הוועדה

גבי אורית שבתאי פרנק, מבקרת העירייה
מר ערן פרידלר, מנהל אגף התקציבים וכלכלה



פרוטוקול הוועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 10/08/2026

המועצה ה' 22 ועדה מס': 3 החלטה: 2

מינהל: תפעול אגף: שיפור פני העיר פנייה: 24-1189 מ: 12/07/26

הנושא: ייעוץ, ליווי, תכנון ופיקוח של פרויקטים אגרונומים בתחום העצים באגף שפ"ע

תאור העבודה: מעקב וניהול אחר עצים בכל רחבי העיר לרבות עבודות נט"ע, מוסדות עירוניים ובבתי ספר וגנים, הכנה וקידום תסקירים, סקרים ועוד.

לר"ז בחודשים:	48	סיבת הצורך במתכנן חוץ:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי:	1:	99-999999-999	פרויקטים שונים

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
פתילת המדבר בע"מ	אגרונום	כן	בעל כישורים מתאימים
דורון לנג	אגרונום		

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת (לא כולל מע"מ)			
סוג תעריף	תעריף עת"א-יפו	ניכוי לשירותי משרד	12,000
תת-סוג תעריף	עירוני אחיד	אומדן שעות לחודש	
רמה (השכלה)	רמות שונות ממוצע עירוני	אומדן שעות כללי	1,687,000 ש"ח
סכום לשעה	213.00 ש"ח		
תום תוקף תעריף	31/12/99		
% הנחה	34.00 %	אומדן סה"כ שכר	

הערות לפניה :

אגף שפ"ע העביר פנייה ל-5 מציעים מתוך המאגר לצורך בחירת 2 זוכים, וכל זאת בהתאם לכללי אמות המידה שקבעה הוועדה מראש ע"ב 40% מחיר (בשעות) ו-60% איכות (ע"ב 70% ניסיון ב-2 פרמטרים ו-30% ראיון), בפועל התקבלו 4 הצעות.

בהקשר לכך יצויין כי בעקבות פתיחת ההצעות לראשונה ביום 25/6/26, נדרשה השלמת מסמכים, הנוגעים לקביעת ניקוד איכות ההצעה של פתילת המדבר בע"מ. מסמכי האיכות הושלמו עוד באותו יום וכל זאת בטרם מנקדי האיכות מטעם האגף, נחשפו למחירי ההצעה שהוגשה באמצעות הנ"ל.

הערות לשיטת השכר :

לאור האמור לעיל ובהתאם לחוו"ד המשפטית, הוועדה מתבקשת לאשר את ההתקשרות עם 2 המציעים הנ"ל, בעלי הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר. השכר הנ"ל הינו עבור "פתילת המדבר בע"מ" ולכל תק' ההתקשרות במלואה (ראה במקביל שכ"ט לזוכה הנוסף בטבלת הניקוד המשוקלל).

מצ"ב: טבלת הניקוד המשוקלל, חוו"ד המשפטית לעניין הפטור והצעת פתילת מדבר, מסמכי הבל"מ ופרוטוקול פתיחת ההצעות.

החלטה: מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: פתילת המדבר בע"מ



עיריית תל-אביב - יפו
ועדה למסירת עבודות למתכננים

10/08/26
דף: 2

ועדה 22-03 נושא 2



עיריית תל אביב - יפו

דף: 2

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 10/08/2026

המועצה ה 22 ועדה מס': 3 החלטה: 2

הערות להחלטה :

ההצעות הזוכות הן של 2 המתכננים המצוינים לעיל.
הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם הזוכים בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים, לאחר שמצאה כי בנסיבות העניין ולאור חו"ד היועמ"ש לפיה תקנה 3 (8) חלה על ההתקשרות ולאור הסברי היחידה, מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז וזאת לאור טיבה ומהותה של ההתקשרות הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים ואינה שגרתית ולאור התוצרים המבוקשים במסגרתה ולאור יחסי האמון בממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה.
בחלוקת העבודה יובאו בחשבון סכומי הצעות המחיר, וזאת בכפוף לצרכים מקצועיים ותפעוליים.

* *

ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות

ייעוץ, ליווי, תכנון ופיקוח של פרויקטים אגרונומים בתחום העצים* 2

66.00

שם המועמד	פתילת המדבר	אביב ניהול הנדסה ומערכות מידע בע"מ	אדיר ייעוץ ופיקוח נופי בע"מ	דורון לנג	היחידה פנתה ל-5 מועמדים, אך 1 מתוכם - "מידות ומעשי נוף בע"מ" בחר שלא להגיש הצעתו.
משתתף מס'	1	2	3	4	
הצעת המשתתף ב-%	-34.00%	-15.00%	0.00%	-21.00%	
מחיר	66.00	85.00	100.00	79.00	
ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע	100.00	77.65	66.00	83.54	
ציון מחיר ע"ב 40%	40.00	31.06	26.40	33.42	
ציון מחיר איכות ע"ב 60%	59.55	58.74	57.12	56.40	
ציון איכות משוקלל לצורך בחינת עמידה בתנאי סף של מינימום 70	99.25	97.90	95.20	94.00	
ניסיון 1 ע"ב 40%	100.00	100.00	100.00	100.00	
ניסיון 2 ע"ב 30%	100.00	100.00	100.00	100.00	
ראיון עם המציע עב' 30%	97.50	93.00	84.00	80.00	
ניקוד משוקלל סופי	99.55	89.80	83.52	89.82	

תנאי סף

ניסיון מינימאלי

השכלה

ציון איכות משוקלל לצורך בחינת עמידה בתנאי סף של מינימום 70

V	V	V	V
V	V	V	V
V	V	V	V

שם המועמד	משתתף מס'	הצעת המשתתף ב-%	ניקוד משוקלל סופי	אמדין היקף התקשרות שנתי ע"ב 3,000 ש'	אמדין לכל תק' ההתקשרות עבור 48 חודשים
פתילת המדבר	1	-34.00%	99.55	421,740	1,686,960
דורון לנג	4	-21.00%	89.82	504,810	2,019,240
אביב ניהול הנדסה ומערכות מידע בע"מ	2	-15.00%	89.80		
אדיר ייעוץ ופיקוח נופי בע"מ	3	0.00%	83.52		

15/07/2026

לכבוד

א' אב, תשפ"ו

הנדון: בקשה לפטור ממכרז לפי תקנה 83(8)

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
תפעול	שיפור פני העיר	גנים ונוף ופרויקטים

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות
ייעוץ, ליווי, תכנון ופיקוח של פרויקטים אגרונומיים בתחום העצים - 3*
תיאור מהות ההתקשרות
עבודות היעוצים יכללו בין היתר: מעקב וניהול אחר עצים בכל רחבי העיר לרבות עבודות נטיעה, מוסדות עירוניים ובבתי ספר וגנים, הכנה וקידום תסקירים, סקרים, בדיקות בתחום העצים והגינון, לצורך שיפור וייעול תהליכי העבודה והתאמת התכניות לצרכים, בהתאם למדיניות העירייה והנחיות הממונה. בנוסף, השירותים יכללו פיקוח ומעקב אחר מזיקים הפוקדים את מדינת ישראל ובכלל את עיריית תל אביב כגון: תהלוכה האורן וחדקונית הדקל ועוד, ללווי שוטף בכל נושאי העצים, עדכון ושמירת קשרים עם גורמים פנים עירוניים וגורמים חוץ עירוניים (משרד החקלאות, משרד איכות הסביבה ועוד), הכנת חוות דעת וניירות עמדה בתחום העצים לצורך הצגתן בדיונים, במענה לשאלות ולפניות אמצעי התקשורת בנושאים הקשורים לתחום אחריותו, ייעוץ, הכוונה והדרכות מקצועיות לצוות עובדי המחלקה, לרבות ייעוץ והדרכה לגבי סוגי העצים, אופן השתילה והטיפול בהם, תוך יציאה לשטח באופן שוטף לצורך איתור בעיות, מתן הנחיות מקצועיות ופתרונות, ייצוג האגף והשתתפות בפורומים שונים והכל כפי המפורט בטיטוט החוזה המצורפת לבקשה זו.
תקופת ההתקשרות
48 חודשים
חוק כספי מוערך
כ - 3,000 שעות בשנה + מע"מ ליועץ

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 83(8)

מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 83(8), לביצוע עבודת מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמן מיוחדים? יש למרס ולנמק
בעבודות הייעוץ נדרשת מומחיות מיוחדת של ידע וניסיון בתכנון וליווי אגרונומי הכולל אבחון מצבם של עצים, הערכת סיכונים, שימור, שיקום וטיפול בעצים ובמחלות עצים, ידע בהתאמת מצעי גידול, דיזיין וכדו'. ליווי עבודות פיתוח ובנייה כדי להגן על עצים קיימים ולוודא נטיעה נכונה, מומחיות מיוחדת בביצוע סקרי עצים, הכנת דוחות ומפרטים מקצועיים ועוד. ידע זה מצריך תכנון מורכב וקפדני תוך הקפדה והכירות עם תכניות העיר השונות והאזורים השונים בה. כמו כן, ישנו צורך בליווי כל בעלי המקצוע השותפים בהקמת הפרויקטים השוטפים והחדשים בתחום האגרונומיה. בנוסף ישנו צורך בהכנת תוכניות ארוכות טווח והעברתם לביצוע תוך ליווי צמוד שלהם במרחב הציבורי, עבודה מול משרדי ממשלה וחברת נטיעה לצורך ביצוע פרויקט הרכבת הקלה, העתקה, שימור ובדיקות מיוחדות למניעת נפילת עצים. ייחודיות נותן השירותים הנה במורכבות התכנון כנגזרת של מומחיות והכרת הגורמים הרלוונטיים (עירוניים וממשלתיים) תוך התאמה לסטנדרט העירוני ולתוכניות השונות והמורכבות הקיימות בה.

הגורמים העירוניים אליהם ייחשף המתכנן הינם: מח' פרויקטים באגף שפ"ע, האגרונום העירוני, רשות איכות סביבה וקיימות עירונית, מח' תכנון בניה באגף תכנון בניין עיר, תיאום הנדסי. המתכנן יהיה חשוף למידע עירוני כגון תכניות בניה עירוניות הקשורות לפרויקטים בהם קיימת סביבת עצים, בקשות של תושבים להעתקת/ כריתת עצים בהם קיימים פרטים אישיים.

4. חוות דעת היועץ המשפטי

בחנתי את ההתקשרות המבוקשת ותנאיה ואת הנתונים שנמסרו ע"י אגף שפ"ע, לפיהם מדובר בהתקשרות למתן שירותי ייעוץ, ליווי, תכנון ופיקוח של פרויקטים אגרונומים בתחום העצים, לרבות מעקב וניהול אחר עצים בכל רחבי העיר, הכנה וקידום תסקירים, סקרים, בדיקות בתחום העצים והגינון, ליווי שוטף בכל נושאי העצים, הכנת חוות דעת וניירות עמדה בתחום העצים, ייעוץ, הכוונה והדרכות מקצועיות לצוות עובדי מחלקת גנים ונוף ופרויקטים, מתן הנחיות מקצועיות ופתרונות, ייצוג האגף והשתתפות בפורומים שונים, ועוד. בנוסף, בחנתי את הסברי האגף, לפיהם השירותים המבוקשים ייחודיים ומצריכים ידע, ניסיון ומומחיות מיוחדת בתחומי האגרונומיה, ובפרט בתכנון וליווי אגרונומי, וכן הכרת תכניות העיר השונות והאזורים השונים בה, וכן נדרש ידע וניסיון בהכנת תכניות ארוכות טווח בתחום וליווי הליכי ביצוען.

כמו כן, הבאתי בחשבון את הסברי האגף, כי השירותים הנדרשים במסגרת ההתקשרות מצריכים יחסי אמן מיוחדים וכן יחסי עבודה טובים, בשים לב לקשר ולממשקים הישירים עם הגורמים השונים, הנדרשים במסגרת מתן השירותים, הן מול גורמים עירוניים כגון מחלקת פרויקטים באגף שפ"ע, האגרונום העירוני, רשות איכות הסביבה וקיימות עירונית, מחלקת תכנון בניה ותיאום הנדסי, והן מול גורמים חוץ עירוניים, ובין היתר משרדי ממשלה וחברת נת"ע המבצעת את פרויקט הרכבת הקלה. זאת ועוד, במסגרת מתן השירותים צפוי נותן השירותים להיחשף למידע עירוני כגון תכניות בניה עירוניות הקשורות לפרויקטים בהם קיימת סביבת עצים, בקשות של תושבים להעתקת/ כריתת עצים בהם קיימים פרטים אישיים.

לאור האמור, ובשים לב לנתונים שנמסרו אודות פרטי ההתקשרות ומאפייניה, ולנוכח ייחודיות השירותים הנדרשים במסגרתה, ולאור אופיים וטיבם, אני סבורה, כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המצריכה היכרות וניסיון ספציפי עם התחום במסגרתו ניתנים השירותים, אשר דורשת יחסי אמן מיוחדים, ואשר לאור טיבה ומהותה היא אינה עבודה מקצועית שגרתית, ומשכך תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987, חלה על ההתקשרות המבוקשת.

נופר הלמאט, עו"ד
 עוזרת ראשית ליועץ המשפטי

5. חתימת היחידה

נתנאל משה
 מנהל האגף לשיפור פני העיר
 נתנאל משה, תל אביב יפו

מנהל אגף שיפור פני העיר

תאריך: כ"ד אלול תשס"ב, 01/09/02
סימוכין: פרוטוקול פתיחת מעטפות



היחידה: אגף שפ"ע

פרוטוקול פתיחת מעטפות

חצות איכות ☒ חצות מחיר ☐

הנושא: ייעוץ פיקוח ומעקב בפרויקטים בתחום העצים	
תאריך פתיחת המעטפות: 24/06/2026	המועד האחרון להגשת הצעות: 18/06/26
מועד מקורי להגשת הצעות: 11/06/26 (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה אם נדחה המועד: לבקשת המשתתפים

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
חשב	מורן שחר
מרכז התקשרויות	דנה שמע
משתתפים נוספים	מנהלת תחום מכרזים והתקשרויות

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	חגיגת הצעה		הערות
		כן	לא	
1	נועם ביבי - פתילת המדבר	☒	☐	י"ב - כ"ב
2	אדיר ייעוץ ופיקוח נופי בע"מ	☒	☐	סלח בתחילה יק אור אלס חלד
3	אביב ניהול הנדסה ומערכות מידע בע"מ	☒	☐	וואחי ונחל אר אטוני נאטר שמעון בוזק ארני ליונצין - חסמך גליל וקבצ' וסלח בקמפן
4	דורו לנג	☒	☐	
5	מידות ומעשי נוף בע"מ	☒	☐	
6		☐	☐	
7		☐	☐	
8		☐	☐	
9	סה"כ			

הספקים אליהם פנתה העירייה הספקים שהגישו הצעה הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

מורן שחר
חשבת חסינות
דמויות מחלקת
חשב/ת היחידה

דנה שמע
מנהלת תחום מכרזים ומערכות
מידות ומעשי
מרכז התקשרויות היחידה

חתימות



היחידה: אגף שפ"ע

פרוטוקול פתיחת מעטפותהצעות איכות ☒ הצעות מחיר ☐

הנושא: ייעוץ פיקוח ומעקב בפרויקטים בתחום העצים	
תאריך פתיחת המעטפות: 08/07/26	המועד האחרון להגשת הצעות: 18/06/26
מועד מקורי להגשת הצעות: 11/06/26 (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדרח המועד): לבקשת המשתתפים

1. פרטי הנכנסים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
אור חממה עלימה	סגנית חשבת
דנה שמע	מנהלת תחום מכרזים והתקשרויות
	משתתפים נוספים

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות
		כן	לא	
1	נועם ביבי - מתילת המדבר	☒	☐	
2	אדיר ייעוץ ופיקוח נופי בע"מ	☒	☐	
3	אביב ניהול הנדסה ומערכות מידע בע"מ	☒	☐	
4	דורחלנג	☒	☐	
5	מידות ומעשי נוף בע"מ	☐	☒	
6		☐	☐	
7		☐	☐	
8		☐	☐	
9	סה"כ			

הספקים שלא הגישו הצעה

הספקים שהגישו הצעה

הספקים אליהם פנתה העירייה

הערות:

אור חממה עלימה, רח"ח

08-07-2026

סגנית חשבת וסיבת התפעול
עיריית תל-אביב - יפו

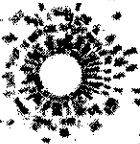
חשבת/היחידה

דנה שמע

מנהלת תחום מכרזים והתקשרויות
אגף שפ"ע

מרכז התקשרויות היחידה

חתימות



נספח ג' – טופס הצעת המחיר

בתחום ייעוץ, ליווי, תכנון ומיקוח של פרויקטים אגרונומיים בתחום העצים באגף שפ"ע
לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן –

34 % על מחירי התעריף (במקרה של אי מתן הנחה למחיר התעריף, יש למלא "0")	הרינו לתציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : התחשבות על בסיס שעות עבודה : על פי המפורט בתעריף מתכננים ויועצים הנדסיים לפי ש"ע של עיריית ת"א-יפו, ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות, המצורף כנספח א' 2 לסיקטת החוזה המצ"ב.
--	--

יש להגיש את הצעת המחיר על גבי טופס הצעת המחיר בלבד, ללא מחיקה/תיקון/הוספת הערות, ואין לצרף כל מסמך אחר הנוגע להצעת המחיר שלא על גבי טופס הצעת המחיר, וכי הגשת הצעה שלא בהתאם לאמור, ושלא בהתאם לתנאי הבל"מ ו/או הגשת הצעה בצירוף מסמך אחר הנוגע להצעת המחיר (בנוסף שונה מטופס הצעת המחיר) – עלול להביא לפסילת ההצעה.

פתילת המדבר בע"מ
ח.פ. 515971257

פתילת המדבר בע"מ

30.5.2026

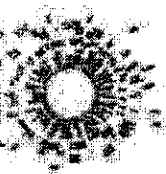
חתימה וחותמות

שם המציע

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

Hashavutminalatiful@mail.tel-aviv.gov.il



נספח ג' – טופס הצעת המחיר

בתחום ייעוץ, ליווי, תכנון ופיקוח של פרויקטים אגרונומיים בתחום העצים באגף שפ"ע

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית

כדלקמן –

21 % על מחירי התעריף (במקרה של אי מתן הנחה למחיר התעריף, יש למלא "0")	הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : התחשבות על בסיס שעות עבודה : על פי המפורט בתעריף מתכננים ויועצים הנדסיים לפי ש"ע של עיריית ת"א-יפו, ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות, המצורף כנספח א' 2 לטיוטת החוזה המצ"ב.
---	--

יש להגיש את הצעת המחיר על גבי טופס הצעת המחיר בלבד, ללא מחיקה/תיקון/הוספת הערות, ואין לצרף כל מסמך אחר הנוגע להצעת המחיר שלא על גבי טופס הצעת המחיר, וביי הגשת הצעה שלא בהתאם לאמור, ושלא בהתאם לתנאי הבל"מ ו/או הגשת הצעה בצירוף מסמך אחר הנוגע להצעת המחיר (בנוסף שונה מטופס הצעת המחיר) - עלול להביא לפסילת הצעה.

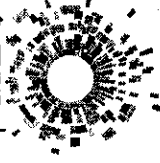
דורון לנג
ע.מ. 545/2015
יועץ/מנהל לטובת בעלים
תכנון/ייעוץ/פיקוח עצים
חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

Hashavutminlatiful@mail.tel-aviv.gov.il



בקשה לקבלת הצעות
ייעוץ, ליווי, תכנון ופיקוח של
פרויקטים אגרונומים בתחום העצים
באגף שפ"ע

פרק א' – כללי

1. עיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניינת לקבל הצעות למתן שירותים בתחום ייעוץ, ליווי, תכנון ופיקוח של פרויקטים אגרונומיים בתחום העצים באגף שפ"ע, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל: Hashavutminalatiful@mail.tel-aviv.gov.il
4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך 11.6.26 עד השעה 12:00. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב 2 מיילים נפרדים כדלקמן:
 - מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.
 - מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות לגב' דנה שמע באמצעות דוא"ל shema_d@mail.tel-aviv.gov.il או באמצעות טלפון מס' 03-7242972 לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך 2.6.26 בשעה 12:00.
8. ראיונות עם המציעים באמצעות שיחת "זום" יתקיימו ביום 16.6.26 בין השעות 9:00-12:00 (אנא שריינו מועד זה ביומנכם).

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי

- 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
- 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
- 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
- 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
- 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
- 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
- 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
- 1.9. העירייה רשאית להאריך את המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות, ובכלל זאת לפנות למציעים נוספים, ובתנאי שלא בוצעה פתיחה של ההצעות שהתקבלו, זאת אף לאחר שחלף המועד המקורי שנקבע להגשת ההצעות.
- 1.10. העירייה רשאית להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה

2. תקינות ההצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.4. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.5. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.6. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף ההצעה

- 3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים :

- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.
- 5.4. נספח ד' - הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה.
- 5.5. נספח ה' - שאלון איתור חשש לניגוד עניינים.
- 5.6. אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאיות לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. הודעה על הזכייה וההתקשרות

7.1. בין העירייה למציע שיזכה יחתם חוזה.

7.2. המציע מתוויב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.

7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.

7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 40% למחיר ו- 60% לאיכות ההצעה והכל כמפורט להלן:

2. תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות:

- 2.1 **זהות המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדון בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 2.2 **ניסיון בתחום המבוקש** – למציע ניסיון במתן שירותי ייעוץ ותכנון אגרונומיה ב - 5 פרויקטים לפחות במהלך 3 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה – **ידווח בנספח ד' 1**.
- 2.3 **השכלה/ רישיון** – המציע יהיה בעל השכלה באחד מהתחומים הבאים: תואר ראשון במדעי החיים/ מדעי החקלאות/ אגרונומיה/ אדריכל נוף /הנדסאי אדריכלות נוף הרשום בפנקס האדריכלים/ ההנדסאים.
- 2.4 **ציון איכות** – עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות בסעיף 4 בהמשך להלן.

3. ניקוד מחיר ההצעה

משקל ציון המחיר יהווה 40% מהציון הכולל ולפיכך התמורה תקבע בהתאם לשיעור ההנחה שיוצע על ידי המציע עבור כל אחד מהרכיבים הבאים:

התחשבות על בסיס שעות עבודה: כמפורט בתעריף מתכננים ויועצים הנדסיים לפי ש"ע של עיריית ת"א - יפו, ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות, המצורף כנספח א' 2 בטיטת החוזה המצורפת אף. היא לבקשה זו.

4. משקל ציון האיכות

2.1. ציון האיכות יהווה 60% מהציון הכולל

2.2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

אמת המידה	משקל	הערות/הבהרות
ניסיון המציע במתן שירותי ייעוץ ותכנון אגרונומיה במהלך 3 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה. יש לפרט בנספח ד' 1.	40%	- עד 5 פרויקטים - 0 נק'. - כני"ל, עבור 6 עד 7 פרויקטים - 60 נק' - כני"ל, עבור 8 עד 9 פרויקטים - 80 נק' - כני"ל, עבור 10 פרויקטים ומעלה - 100 נק'
ניסיון המציע במתן שירותי ייעוץ בפרויקטים אגרונומיים בתחום העצים ברשויות מקומיות.	30%	ניסיון כמתבקש מול עד 2 רשויות מקומיות - 60 נק'.

- ניסיון כני"ל מול 3 - 4 רשויות מקומיות – 80 נק'. - ניסיון כני"ל מול 5 רשויות ומעלה – 100 נק'.		יש לפרט בנספח ד' 2 הערה : ניתן להצהיר גם על אותם פרויקטים שדווחו בנספח ד' 1, ככל שאכן שירותי האגרונומיה ניתנו לעצים.
על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון : הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המתכנן, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.	30%	ראיון עם המציע.
	100%	סה"כ

5. **מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה**

5.1 על המציע לצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל וניקוד איכות ההצעה אמות המידה.

5.2 אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

צורף	תעודה / מסמך
	נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשותף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר
	נספח ד' – תצהירים להוכחת עמידה בתנאי סף הקבועים בפרק ג'
	נספח ה' – שאלון לאיתור חשש ניגוד עניינים
	אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976
	תעודת השכלה או רישיון מתאים בתוקף להוכחת תנאי סף הקבוע בסעיף 2.3

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

עבודות היועץ יכללו בין היתר: מעקב וניהול אחר עצים בכל רחבי העיר לרבות עבודות נטיע, מוסדות עירוניים ובבתי ספר וגנים, הכנה וקידום תסקירים, סקרים, בדיקות בתחום העצים והגינון, לצורך שיפור וייעול תהליכי העבודה והתאמת התכניות לצרכים, בהתאם למדיניות העירייה והנחיות הממונה, פיקוח ומעקב אחר מזיקים הפוקדים את מדינת ישראל ובכלל את עיריית תל אביב כגון: תהלוכה האורן וחדקונית הדקל ועוד, ליווי שוטף בכל נושאי העצים, עדכון ושמירת קשרים עם גורמים פנים עירוניים וגורמים חוץ עירוניים (משרד החקלאות, משרד איכות הסביבה ועוד), הכנת חוות דעת וניירות עמדה בתחום העצים לצורך הצגתן בדיונים, במענה לשאלות ולפניות אמצעי התקשורת בנושאים הקשורים לתחום אחריותו, ייעוץ, הכוונה והדרכות מקצועיות לצוות עובדי המחלקה, לרבות ייעוץ והדרכה לגבי סוגי העצים, אופן השתילה והטיפול בהם, תוך יציאה לשטח באופן שוטף לצורך איתור בעיות, מתן הנחיות מקצועיות ופתרונות, ייצוג האגף והשתתפות בפורומים שונים והכל כפי המפורט בטיטת החוזה המצורפת לבקשה זו.

הערות:

- מבלי שהאמור יחייב את העירייה, בכוונתה להכריז על עד 2 זוכים.
- אומדן כמות שעות- עד כ-3,000 שעות לכל שנה.
- ההתקשרות הינה לתקופה של 48 חודשים ממועד החתימה על החוזה.
- אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות בתחום ייעוץ, ליווי, תכנון ופיקוח של פרויקטים אגרונומיים בתחום העצים בעיר תל אביב יפו בפרט.
- מצורף טיוטת חוזה עליו יחתום כל אחד מהזוכים (הגשת ההצעה תחשב כקבלה מוחלטת וסופית של כל תנאי החוזה).

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם נתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הטכס לחתימתנו על הצעה זו.

חתימה וחותמות

תאריך

שם

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

☐ חברה בע"מ	☐ עמותה	☐ אגודה שיתופית	☐ שותפות רשומה	☐ שותפות לא רשומה	☐ אדם פרטי
(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג, ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע			
כתובת למשלוח דואר			
טל' נייד	טלפון		
פקס	כתובת מייל		
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה		

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם פרטי שם משפחה תאריך חתימה

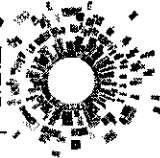
אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

תאריך

חתימה

שם רו"ח / עו"ד



נספח ג' – טופס הצעת המחיר

בתחום ייעוץ, ליווי, תכנון ופיקוח של פרויקטים אגרונומיים בתחום העצים באגף שפ"ע

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן–

_____ % על מחירי התעריף (במקרה של אי מתן הנחה למחיר התעריף, יש למלא "0")	הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : התחשבות על בסיס שעות עבודה : על פי המפורט בתעריף מתכננים ויועצים הנדסיים לפי שייע של עיריית ת"א- יפו, ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות, המצורף כנספח א' 2 לטיוטת החוזה המצ"ב.
---	--

יש להגיש את הצעת המחיר על גבי טופס הצעת המחיר בלבד, ללא מחיקה/תיקון/הוספת הערות, ואין לצרף כל מסמך אחר הנוגע להצעת המחיר שלא על גבי טופס הצעת המחיר, וכי הגשת הצעה שלא בהתאם לאמור, ושלא בהתאם לתנאי הבל"מ ו/או הגשת הצעה בצירוף מסמך אחר הנוגע להצעת המחיר (בנוסף שונה מטופס הצעת המחיר) - עלול להביא לפסילת ההצעה.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

Hashavutminalatiful@mail.tel-aviv.gov.il



נספח ד' 1 – הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה

תאריך: _____

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

להלן פירוט ניסיונו במתן ייעוץ ותכנון אגרונומיה להוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 2.2 לפרק ג' למסמכי הפנייה וכמו כן לצורך ניקוד הניסיון כמפורט בסעיף 4.2 לפרק ג' לקבלת הצעות:

מס'	מהות הניסיון ניסיון המציע במתן שירותי ייעוץ ותכנון אגרונומיה במהלך 3 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה.	תקופת ביצוע השירותים משנה עד שנה	פרטי מזמין העבודה		
			שם מזמין העבודה	טלפון נייד של איש הקשר	דוא"ל של איש הקשר
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					



					<u>12</u>
					<u>13</u>
					<u>14</u>
					<u>15</u>
					<u>16</u>
					<u>17</u>
					<u>18</u>
					<u>19</u>

הערה : תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ
 אמות המידה כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות. ניתן לשכפל עמוד בעת הצורך

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו בטופס זה מדויקים ועדכניים,

חתימה

תאריך

שם משפחה

שם פרטי



נספח ד' 2 – ניקוד אמות המידה

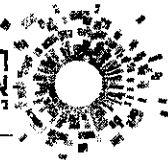
תאריך: _____

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

להלן פירוט ניסיונו במתן ייעוץ בפרויקטים אגרונומיים בתחום העצים לצורך ניקוד הניסיון כמפורט בסעיף 4.2 לפרק ג' לקבלת הצעות:

מס'	מהות הניסיון ניסיון המציע במתן שירותי ייעוץ בפרויקטים אגרונומיים בתחום העצים ברשויות מקומיות.	תקופת ביצוע השירותים משנה עד שנה	פרטי מימין העבודה		
			שם מוזמין העבודה	טלפון נייד של איש הקשר	דוא"ל של איש הקשר
<u>1</u>					
<u>2</u>					
<u>3</u>					
<u>4</u>					
<u>5</u>					
<u>6</u>					
<u>7</u>					
<u>8</u>					
<u>9</u>					
<u>10</u>					
<u>11</u>					



					<u>12</u>
					<u>13</u>
					<u>14</u>
					<u>15</u>
					<u>16</u>
					<u>17</u>
					<u>18</u>
					<u>19</u>

הערה : תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לזוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מהן ויקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות. ניתן לשכפל עמוד בעת הצורך

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו בטופס זה מדויקים ועדכניים,

חתימה

תאריך

שם משפחה

שם פרטי

נספח ה- שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

יש להוסיף קורות חיים של החותם,

במקרה של חברה בע"מ יש לחתום גם בחותמת חברה ולצרף אישור מורשת חתימה

(נוסח חוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011)

הרשות המקומית - עיריית תל אביב-יפו

מועמד/ת לתפקיד: _____

חלק א' - תפקידים וכהונות

1. פרטים אישיים

שם משפחה									
שם פרטי									
מס' זהות									
תאריך לידה									
מיקוד									
עיר/ישוב									
רח'									
כתובת									
מס' טלפון									
מס' טל' נייד									

2. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים קודמים לתקופה של עד 4 שנים אחורה (לרבות כשכיר/ה, כעצמאי/ת, כנושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית, כיועץ/ת וכד').

נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב).

נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במפורש גם תפקידים בהתנדבות).

שם וכתובת המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	תיאור התפקיד ותחומי האחריות	תקופת ההעסקה (תאריך)

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בסעיף שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. לעיל.

נא להתייחס גם לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של עד 4 שנים אחורה.



מינהל: תפעול אגף: שיפור פני העיר פנייה: 24-1190 ת: 26/07/26

הנושא: שירותי אדריכלות ועיצוב פנים בפרויקטים קטנים וגדולים

תאור העבודה: בירור הפרוגרמה, תכנון ראשוני, תכנון מקדים, תכנון מפורט, פיקוח עליון ועוד.

לר"ז בחודשים:	48	סיבת הצורך במתכנן חוץ:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי:	1	7-999-999999-99	פרויקטים שונים

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
אנטון ברונשטיין	אדריכלות כללית	כן	בעל כישורים מתאימים
אדריכלות 78	אדריכלות כללית	כן	
סטודיו אואה (רון סבג)	אדריכלות כללית	כן	

ש כ ר ל פ י מ ב נ ה (לא כולל מע"מ)			
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים	מטבע שער חליפי	ש"ח
מקצוע / עיסוק	אדריכלות כללית	תאריך שער חליפי	
% השכר המוצע	4.85 %	אומדן הוצאות הקמה	ש"ח 8,000,000
% שרותים חלקיים	98.00 %	% הנחה מהתעריף	20.00 %
אומדן סה"כ שכר	ש"ח 304,000	תאריך מדד בסיס	
ש כ ר ל פ י ש ע ו ת (לא כולל מע"מ)			
סוג תעריף	תעריף עת"א-יפו	ניכוי לשרותי משרד	
תת-סוג תעריף	עירוני אחיד	אומדן שעות לחדש	4,000
רמה (השכלה)	רמות שונות ממוצע עירוני	אומדן שעות כללי	
סכום לשעה	213.00 ש"ח		
תום תוקף תעריף	31/12/99		
% הנחה	25.00 %	אומדן סה"כ שכר	ש"ח 639,000
סה"כ שכר לשתי השיטות:		943,000	ש"ח (לא כולל מע"מ)

הערות לפניה: אגף שפ"ע העביר פנייה ל- 8 מציעים מתוך המאגר לצורך בחירת 3 זוכים וכל זאת בהתאם לכללי אמות המידה שקבעה הוועדה מראש לפי: 40% מחיר (ע"ב 30% בערך מבנה + 70% בשעות) ולפי 60% איכות (ע"ב 70% נסיון + 30% ראיון) בפועל התקבלו 5 הצעות.

הערות לשיטת השכר: לאור האמור לעיל הועדה מתבקשת לאשר התקשרות עם 3 המציעים הנ"ל, בעלי הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר. השכר הנ"ל שהינו עבור "אנטון ברונשטיין", הינו לכל תק' ההתקשרות במלואה (ראה במקביל אומדן שכ"ט ל- 2 הזוכים הנוספים בטבלת הניקוד המשוקלל).

מצ"ב: טבלת הניקוד המשוקלל, חו"ד המשפטית לעניין הפטור, מסמכי הבל"מ ופרוטוקול פתיחת ההצעות.



עיריית תל-אביב - יפו
ועדה למסירת עבודות למתכננים

10/08/26

דף: 2

3

נושא

22-03

ועדה



עיריית תל אביב - יפו

דף: 2

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 10/08/2026

המועצה ה 22 ועדה מס': 3 החלטה: 3

מאשרים: הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: **אנטון ברונשטיין**

הערות להחלטה :

ההצעות הזוכות הן של 3 המתכננים המצוינים לעיל.
הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם הזוכים בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8)
לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של
משרד הפנים, לאחר שמצאה כי בנסיבות העניין ולאור חו"ד היועמ"ש
לפיה תקנה 3 (8) חלה על ההתקשרות ולאור הסברי היחידה, מוצדק וסביר
לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז וזאת לאור טיבה ומהותה של
ההתקשרות הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים ואינה שגרתית ולאור
התוצרים המבוקשים במסגרתה ולאור יחסי האמון בממשקי העבודה
הכרוכים במסגרתה.
בחלוקת העבודה יובאו בחשבון סכומי הצעות המחיר, וזאת בכפוף לצרכים
מקצועיים ותפעוליים.

* *

ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות - שירותי תכנון אדריכלות ועיצוב פנים בפרויקטים שונים * 3

שם המועמד	אנטון ברוגשטיין	אדריכלות 78	ורד פרמן אסתרין	קלאודיה ברזילי	סטודיו אואה-רין סבג	
משתתף מס'	1	2	3	4	5	
הצעת מחיר המשתתף משוקלל	-23.50%	-15.50%	-11.50%	-9.10%	-14.40%	
אחוז ההנחה - שכ"ט לפי מבנה ע"ב 30%	-20.00%	-12.00%	-15.00%	-14.00%	-13.00%	
אחוז ההנחה - לפי שעות ע"ב 70%	-25.00%	-17.00%	-10.00%	-7.00%	-15.00%	
מחיר	76.50	84.50	88.50	90.90	85.60	76.50
ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע	100.00	90.53	86.44	84.16	89.37	
ציון מחיר ע"ב 40%	40.00	36.21	34.58	33.66	35.75	
ציון איכות ע"ב 60%	57.21	59.46	57.57	56.94	58.29	
ציון איכות כללי	95.35	99.10	95.95	94.90	97.15	
ניסיון ע"ב 70%	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	
ראיון אישי עם המציע ע"ב 30%	84.50	97.00	86.50	83.00	90.50	
ניקוד משוקלל סופי	97.21	95.67	92.15	90.60	94.04	

עמידה בתנאי סף

ניסיון	V	V	V	V	V	
השכלה	V	V	V	V	V	
ציון איכות מעל 70	V	V	V	V	V	

שם המועמד	משתתף מס'	אחוז ההנחה - שכ"ט לפי מבנה ע"ב 30%	אחוז ההנחה - לפי שעות ע"ב 70%	ניקוד משוקלל סופי	אמדם שנתי ע"ב 2 מלש"ח בערך מבנה + 1.000 ש'	אמדם לכל תק' ההתקשרות עבור 4 שנים
אנטון ברוגשטיין	1	-20.00%	-25.00%	97.21	235,798	943,192
אדריכלות 78	2	-12.00%	-17.00%	95.67	260,443	1,041,772
סטודיו אואה-רין סבג	5	-13.00%	-15.00%	94.04	263,752	1,055,008
ורד פרמן אסתרין	3	-15.00%	-10.00%	92.15		
קלאודיה ברזילי	4	-14.00%	-7.00%	90.60		

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
חטיבת התפעול	אגף לשיפור פני העיר	מח' פרויקטים

נושא ההתקשרות	
אדריכלות ועיצוב פנים בפרויקטים שונים	
תיאור מהות ההתקשרות	
אגף לשיפור פני העיר אחראי במסגרת פעילותו על קידום וביצוע פרויקטים שונים ברחבי העיר בנושאים כגון: הקמת גינות ציבוריות, שידרוג שפייס, צירים ראשיים, הצבת שירותים אוטומטיים ועוד. לצורך כך נדרש להתקשר עם מתכננים למתן שירותים בתחום האדריכלות ועיצוב פנים. כמו כן, עבודת התכנון יכלול בין היתר, בירור הפרוגרמה, תכנון ראשוני, תכנון מקדים, תכנון מפורט ופיקוח עליון, ליווי והוצאת היתרים שונים.	
תקומת ההתקשרות	
48 חודשים	היקף כספי מוערך: כ-2 מל"ח (ערך מבנה) + 1000 ש"ח שנתי + מע"מ לכל יועץ

מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 8(3), לביצוע עבודה מקצועית חוזרית ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים? יש לפרט ולנמק
תכנון אדריכלות ועיצוב פנים מחייב ידע ומומחיות מיוחדים בתכנון תיאום וליווי ביצוע של מבני ציבור לרבות חללים עמידים ונגישים עבור מגוון הקהל הרחב, מומחיות ביישום דרישות ושיווין בשימוש במבנה, הכרות מעמיקה עם חוקי התכנון והבנייה, תקנות בטיחות אש, נגישות בטיחות במבנים, מדיניות עירונית, דרישות חוזר מנכ"ל בתחום הבנייה הציבורית ועוד. במסגרת מתן השירותים המתבקש יהיה בממשק עבודה עם גורמים עירוניים כגון מהנדס העיר, מח' תכנון ובניה, אגף נכסים, אגף התנועה, היח' לאיכות הסביבה, וכן עם גורמים חוץ עירוניים כגון נתי"ע ויועצים חיצוניים. במסגרת השירותים המתבקש ייחשף למידע עירוני כגון תכניות אדריכלות מפורטות של מבני ציבור, מידע על תשתיות עירוניות, מידע על נכסי העירייה.

בחנתי את ההתקשרות המבוקשת ואת הנתונים שנמסרו על ידי שפ"ע, לפיהם מדובר בהתקשרות למתן שירותי תכנון אדריכלות ועיצוב פנים בפרויקטים שונים. שירותים אלה כוללים, בין היתר, תכנון ראשוני, תכנון מקדים, תכנון מפורט ופיקוח עליון, ליווי והוצאת היתרים שונים ועוד.

בנוסף, בחנתי את הדרישות המקצועיות הספציפיות כפי שנמסרו מהאגף, לפיהן, מדובר בשירותים חוזרים מומחיות מיוחדת וכן ידע וניסיון בתכנון תיאום וליווי ביצוע של מבני ציבור לרבות חללים עמידים ונגישים, הכרות מעמיקה עם חוקי התכנון והבנייה, תקנות בטיחות אש, נגישות בטיחות במבנים, מדיניות עירונית, דרישות חוזר מנכ"ל בתחום הבנייה הציבורית ועוד.

הבאתי בחשבון גם את הסברי האגף כי מדובר בהתקשרות והמצריכה יחסי אמון מיוחדים, שכן נותן השירותים יידרש לממשק עבודה מול גורמים עירוניים כגון מהנדס העיר, מחלקת תכנון ובניה, אגף נכסים, אגף התנועה, היחידה לאיכות הסביבה, וכן עם גורמים חוץ עירוניים כגון נתי"ע ויועצים חיצוניים.

זאת ועוד, במסגרת מתן השירותים צפוי נותן השירותים להיחשף למידע עירוני הכולל תכניות אדריכלות מפורטות של מבני ציבור, מידע על תשתיות עירוניות, מידע על נכסי העירייה.

לאור האמור, בשים לב לנתונים שנמסרו על ידי האגף אודות פרטי ההתקשרות ומאפייניה, ולנוכח ייחודיות השירותים הנדרשים במסגרתה, ולאור אופיים וטיבם, אני סבורה, כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המצריכה היכרות מעמיקה וניסיון ספציפי עם התחום במסגרתו ניתנים השירותים, אשר דורשת יחסי אמון מיוחדים, ואשר לאור טיבה ומהותה היא אינה עבודה מקצועית שגרתית, ומשכך תקנה 8(3) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987, חלת על ההתקשרות המבוקשת.



נופר הלכגור עו"ד
עזרת ראשית ליועמ"ש השירות המשפטי

5. חתימת היחידה

נתנאל משה
נתנאל משה
מנהל אגף שימור פנימי
מנהל אגף שימור פנימי
מנהל אגף שימור פנימי
מנהל אגף שימור פנימי

13180\215\1

11726
תאריך: כ"ד אלול תשס"ב
סימול: פרוטוקול פתיחת מעטפות

עיריית תל-אביב-יפו



היחידה: אגף שפי"ע

פרוטוקול פתיחת מעטפות
☐ הצעות איכות ☒ הצעות מחיר

הנושא: תכנון אדריכלות ועיצוב פנים בפרויקטים שונים	
תאריך פתיחת המעטפות: 01/07/26	המועד האחרון להגשת הצעות: 30/06/26
מועד מקורי להגשת הצעות: 11/06/26 (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה ואם נדרש המועד: לבקשת המשתתפים

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
חשב	מורן שחף
מרכז התקשרויות	דנה שמע
משתתפים נוספים	חשבת החטיבה מנהלת תחום מכרזים והתקשרויות

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות
		כן	לא	
1	אנטון ברונשטיין אדריכלים	☒	☐	
2*	אדריכלות 78	☒	☐	
3	מייזליץ כסיף רויטמן אדריכלים	☐	☒	
4	שולי פרבר תכנון ועיצוב מבני ציבור	☐	☒	
5	ורד פרמן אסתריין	☒	☐	
6	שרית גיטליס אדריכלות	☐	☒	
7	קלאודיה ברזילי	☒	☐	
8*	רון סבג	☒	☐	
סה"כ	8			

הספקים שלא הגישו הצעה

הספקים שהגישו הצעה

הספקים אליהם פנתה העירייה

הערות:

מורן שחף, רו"ח
חשבת חטיבת התפעול
ומנהלת תחום מכרזים
חשבת היחידה

דנה שמע
מנהלת תחום מכרזים והתקשרויות
לשכת אגף שפי"ע
עיריית תל-אביב-יפו
מרכז התקשרויות יחידתי

חתימות

תאריך: כ"ד אלול תשס"ב, 01/09/02
סימוכין: פרוטוקול פתיחת מעטפות



יחידה: אגף שפ"ע

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות ☐ הצעות מחיר ☒

הנושא: תכנון אדריכלות ועיצוב פנים במוקטים שונים	
תאריך פתיחת המעטפות: 16/07/26	המועד האחרון להגשת הצעות: 30/06/26
מועד מקורי להגשת הצעות: 11/06/26 (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד): לבקשת המשתתפים

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
חשב	מורן שחר
מרכז התקשרויות	דנה שמע
משתתפים נוספים	מנהלת תחום מכרזים והתקשרויות

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות
		כן	לא	
1	אנטון ברוגשטיין אדריכלים	☒	☐	
2	אדריכלות 78	☒	☐	
3	מייזליץ כסיף רויטמן אדריכלים	☐	☒	
4	שולי מרכז תכנון ועיצוב מבני ציבור	☐	☒	
5	ווד פרמן אסתרין	☒	☐	
6	שרית גיטליס אדריכלות	☐	☒	
7	קלאודיה ברזילי	☒	☐	
8	רון שבג	☒	☐	
סה"כ 8				

הספקים שלא הגישו הצעה

הספקים שהגישו הצעה

הספקים אליהם פנתה העירייה

הערות:

מורן שחר, ר"ח
חשבת חטיבת התכנון
ועבודות מחלקת מכרזים
חשבת היחידה

דנה שמע
מנהלת תחום מכרזים והתקשרויות
מטה אגף שפ"ע
עיריית תל-אביב-יפו
מרכז התקשרויות יחידה

לסוחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי רפואיה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו המספיק מדלסמן.

הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים על בסיס: "שכ"ט לפי מבנה" כמפורט בחוברת התעריפים והנחלים לעבודות התכנון במערכת הביטחון / "הספר הצהוב" (במהדורת 7/76) בפרק "אודיכלות".	משקל ציון 30%	20 % על מחירי התעריף (ההנחה המוצעת תהא בשיעור מינימלי של 10% לפחות)
הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : התחשבות על בסיס שעות עבודה : על פי המפורט בתעריף מתכננים ויועצים הנדסיים לפי ש"ע של עיריית ת"א-יפו, ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות, המצורף כנספח א' 2 לסיקרת החוזה המציב.	משקל ציון 70%	25 % על מחירי התעריף (במקרה של אי מותן הנחה למחיר התעריף, יש למלא "ס")

- הצעת מחיר קטנה מ-10%, למדק אחת מאומדן התוצאות לחקמת מבנה, תיסל.
- אי מלי הצעת המחיר במלואה (ב-2 חריבים) יוביל למסילתה.
- יש להגיש את הצעת המחיר על גבי טופס הצעת המחיר בלבד, ללא חתימה/חשק/חשפת הערות. ראו לצד כל מסמך אחר הנוגע להצעת המחיר שלא על גבי טופס הצעת המחיר, וכי הגשת הצעה שלא בתאם לאסור, ושלא בתאם לתנאי חבלי מן הגשת הצעה ביצור מסמך אחר הנוגע להצעת המחיר (בנוסף שותף טופס הצעת המחיר) - עלול להביא למסילת ההצעה.

02/06/2026

שם הפעיל

וּשְׁמֵהּ

הצעה מס' מתוך L 8

נפתחה בתאריך: 16.7.2006

חשב..... מרכז התקשורת.....

Heshavutminaiafuf@mail.tel-aviv.gov.il

הערה: את הצעת המודר יז לשלוח במכסה של מכתב לכותבת המייל.

10

מורן שחר ס"ח
חשבת חטיבת התכנון
ומנהלת מחלקת כספים



נספח ג' - טופס הצעת המחיר

שירותי תכנון אדריכלות ועיצוב פנים בפרויקטים שונים

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

12 % על מחירי התעריף (והנחה המוצעת תהא בשיעור מינימלי של 10% למחות)	משקל ציון 30%	הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים על בסיס: " שכיט לפי מבנה " כמפורט בחוברת התעריפים והנהלים לעבודות התכנון במערכת הביטחון / "הספר הצהוב" (במהדורת 7/96) בפרק " אדריכלות ".
17 % על מחירי התעריף (במקרה של אי מתן הנחה למחיר התעריף, יש למלא "0")	משקל ציון 70%	הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : התחשבות על בסיס שעות עבודה : על פי המפורט בתעריף מתכננים ויועצים הנדסיים לפי ש"ע של עיריית ת"א- יפו, ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות, המצורף כנספח א' 2 לטיוטת החוזה המצ"ב.

- הצעת מחיר קטנה מ-10%, לפרק אחוז מאומדן הוצאות להקמת מבנה, תיפסל.
- אי מלוי הצעת המחיר במלואה (ב - 2 הרכיבים) יוביל למסילתה.
- יש להגיש את הצעת המחיר על גבי טופס הצעת המחיר בלבד, ללא מחיקה/תיקון/הוספת הערות, ואין לצרף כל מסמך אחר הנוגע להצעת המחיר שלא על גבי טופס הצעת המחיר, וכי הגשת הצעת המחיר לאמור, ושלא בהתאם לתנאי הבל"מ ואין הגשת הצעה בצירוף מסמך אחר הנוגע להצעת המחיר (בנוסף שונה מטופס הצעת המחיר) - עלול להביא למסילת הצעת המחיר.

חן אבני

7.6.26

18
רשיון
117086

שם המציע

תאריך

הצעה מס' 3
נפתחה בתאריך 7.7.26
חשבון החקלאות

Hashavutmina@tel-aviv.gov.il

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר.

עיריית תל אביב-יפו
מחלקת תכנון ופיתוח
10

מורן שרון
חשבת חשבון
ומנהלה מחלקת כספים

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

שירותי תכנון אדריכלות ועיצוב פנים בפרויקטים שונים

לאחר שקראנו וחבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפניית-לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו חספיות כדלקמן-

13 % על מחירי התעריף (ההנחה המוצעת תהא בשיעור מינימלי של 10% לפחות)	משקל ציון 30%	הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים על בסיס : " שכ"ט לפי מבנה " כמפורט בחוברת התעריפים והנחלים לעבודות התכנון במערכת הביטחון / "הספר הצהוב" (במהדורת 7/96) בפרק " אדריכלות "
15 % על מחירי התעריף (במקרה של אי מתן הנחה למחיר התעריף, יש למלא "00")	משקל ציון 70%	הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : התחשבות על בסיס שעות עבודה : על פי המפורט בתעריף מתכננים ויועצים המסיים לפי ש"ע של עיריית ת"א-יפו, ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות, המצורף כנספח א' 2 לטיוטת החוזה המציב.

- הצעת מחיר קטנה מ-10%, למדק אחוז מאומדן הנצאות להקמת מבנה, תיפסל.
- אי מלוי הצעת המחיר במלואה (ב - 2 הרכיבים) יוביל למסילתה.
- יש להגיש את הצעת המחיר על גבי טופס הצעת המחיר בלבד. ללא מחיקה/תיקון/הוספת הערות, ואין לצרף כל מסמך אחר הנוגע להצעת המחיר שלא על גבי טופס הצעת המחיר, וכי הגשת הצעה שלא בהתאם לאמור, ושלא בהתאם לתנאי הכל"מ 1/או הגשת הצעה בצירוף מסמך אחר הנוגע להצעת המחיר (בנוסף שונה מטופס הצעת המחיר) - עלול להביא למסילת ההצעה.

סטודיו אורח
 55890712 - ע"מ
 שמואל הנגיד 14, י"ס
 חתימה וחותם
 אורח סבי

סטודיו אורח

28.06.26

שם המצגת

תאריך

הצעה מס'..... מתוך.....

נפתחה בתאריך.....

חשבונית מס'.....

Hashavutminlatiful@mail.tel-aviv.gov.il

הערה: ונת הצעת המחיר יש לשלוח במספר משאר מסמכי הפניית-לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו חספיות כדלקמן-

חשבונית מס'.....
 חשבונית מס'.....
 חשבונית מס'.....
 חשבונית מס'.....
 חשבונית מס'.....

מורן שחר, דו"ח
 חשבת מטרת התפעול
 ומנהלת מחלקת כספים



בקשה לקבלת הצעות למתן שירותי תכנון אדריכלות ועיצוב פנים בפרויקטים שונים



פרק א' – כללי

1. אגף שפ"ע בעיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניין לקבל הצעות למתן שירותי תכנון אדריכלות ועיצוב פנים בפרויקטים שונים בפרויקטים שונים, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל: Hashavutminimalatiful@mail.tel-aviv.gov.il
4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך 11.6.26 עד השעה 12:00. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב 2 מיילים נפרדים כדלקמן:
 - מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.
 - מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות לגב' דנה שמע באמצעות דוא"ל shema_d@mail.tel-aviv.gov.il או באמצעות טלפון מס' 03-7242972 לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך 2.6.26 בשעה 12:00.
8. ראיונות עם המציעים באמצעות שיחת "זום" יתקיימו ביום 16.6.26 בין השעות 09:00-12:00 (אנא שריינו מועד זה ביומנוכם).

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי

- 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
- 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
- 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
- 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
- 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
- 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהייה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
- 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
- 1.9. העירייה רשאית להאריך את המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות, ובכלל זאת לפנות למציעים נוספים, ובתנאי שלא בוצעה פתיחה של ההצעות שהתקבלו, זאת אף לאחר שחלף המועד המקורי שנקבע להגשת ההצעות.
- 1.10. העירייה רשאית להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהיו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תקינות ההצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.4. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.5. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.6. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף ההצעה

- 3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.
- 5.4. נספח ד' - הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה.
- 5.5. נספח ה' - שאלון איתור חשש לניגוד עניינים.
- 5.6. אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.



6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאיות לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. הודעה על הזכייה וההתקשרות

7.1. בין העירייה למציע שיזכה יחתם חוזה.

7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שידרש לכך על ידי העירייה.

7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.

7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.



פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 40% למחיר ההצעה ו-60% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן:

2. תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות.

- 2.1. **זהות המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 2.2. **ניסיון בתחום המבוקש** - למציע ניסיון במתן שירותי תכנון אדריכלות ועיצוב פנים עבור 4 פרויקטים לפחות במבני ציבור ב-5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות.
- 2.3. **השכלה/רישיון** - המציע יהיה אדריכל הרשום בפנקס האדריכלים.
- 2.4. **ציון איכות** - עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

3. ניקוד מחיר ההצעה

משקל ציון המחיר יהווה 40% מהציון הכולל ולפיכך התמורה תקבע בהתאם לשיעור ההנחה שיוצע על ידי המציע עבור כל אחד מהרכיבים הבאים:

- בגין רכיב ההתחשבות על בסיס "שכ"ט לפי מבנה" כמפורט בחוברת התעריפים והנהלים לעבודות התכנון במערכת הביטחון / "הספר הצהוב" (במהדורת 7/96) בפרק "אדריכלות" וכל זאת על בסיס הנחה בשיעור שלא יפחת מ- 10% (רכיב זה יהווה 30% בשקלול).
- התחשבות על בסיס שעות עבודה: כמפורט בתעריף מתכננים ויועצים הנדסיים לפי ש"ע של עיריית ת"א - יפו, ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות, המצורף כנספח א' 2 בטיוטת החוזה המצורפת אף היא לבקשה זו (רכיב זה יהווה 70% בשקלול).

4. ניקוד ציון האיכות

- 4.1. ציון האיכות יהווה 60% מהציון הכולל
- 4.2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:



אמת המידה	משקל	הערות/הבהרות
ניסיון המציע במתן שירותי אדריכלות ועיצוב פנים במבני ציבור במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה.	70%	- עד 4 פרויקטים – 0 נק'. - כני"ל, עבור 5 עד 6 פרויקטים – 60 נק'. - כני"ל עבור 7 עד 9 פרויקטים – 80 נק'. - כני"ל עבור 10 פרויקטים ומעלה – 100 נק'.
ראיון עם המציע	30%	על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון : הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המתכנן, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.
סה"כ	100%	

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה

5.1 על המציע לצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל וניקוד איכות ההצעה אמות המידה.

5.2 אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

צורף	תעודה / מסמך
	נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר
	נספח ד' – תצהירים להוכחת עמידה בתנאי סף חקבועים בפרק ג'
	נספח ה' – שאלון לאיתור חשש ניגוד עניינים
	אישור לפי טעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976
	תעודת השכלה ורישיון מתאים בתוקף להוכחת תנאי סף חקבוע בסעיף 2.3

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

עבודת התכנון המבוצעת בחטיבת התפעול מהווה בסיס לתהליך עירוני של כל פרויקט בינוי, בנוסף עבודת הבדיקה והתכנון הראשוני הינה מורכבת ונדרש לה ניסיון ספציפי בתכנון מבני ציבור, משכך העבודה מחייבת הכרות מעמיקה עם חוק התכנון והבנייה, בתחום הבנייה הציבורית בפרט, וכמו כן עבודה מול רשויות חיצוניות הנדרשות לאשר את התכנון. עבודת התכנון יכללו בין היתר: בירור הפרוגרמה, תכנון ראשוני, תכנון מקדים, תכנון מפורט ופיקוח עליון, ליווי והוצאת היתרים שונים, טיפול בהיתרי שיפוצים ותכנון שיפוצים והכל כפי המפורט בטיזת החוזה המצורפת לבקשה זו.

הערות :

- מבלי שהאמור יחייב את העירייה, בכוונתה להכריז על עד 3 זוכים.
- לצורך מתן הצעת המתיר להלן אומדני הרכיבים הבאים כמפורט להלן :
 - אומדן הוצאות (ערך מבנה) – עד 2 מלש"ח בשנה.
 - אומדן כמות שעות – עד 1,000 שעות לשנה.
 - ההתקשרות הינה לתקופה של 48 חודשים ממועד החתימה על החוזה.
 - אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות בתחום אדריכלות ועיצוב פנים בפרויקטים שונים תל אביב יפו בפרט.
 - מצורף טיוטת חוזה עליו יחתום כל אחד מהזוכים (הגשת ההצעה ותחשב כקבלה מוחלטת וסופית של כל תנאי החוזה).

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

חתימה וחתימת

תאריך

שם



נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

☐ חברה בע"מ	☐ עמותה	☐ אגודה שיתופית	☐ שותפות רשומה	☐ שותפות לא רשומה	☐ אדם פרטי
(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג', ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע			
כתובת למשלוח דואר			
טל' נייד	טלפון		
פקס	כתובת מייל		
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה		

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת



אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו

על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם פרטי שם משפחה תאריך חתימה

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

שם רו"ח / עו"ד חתימה תאריך



נספח ג' – טופס הצעת המחיר

שירותי תכנון אדריכלות ועיצוב פנים בפרויקטים שונים

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן–

_____ % על מחירי התעריף (ההנחה המוצעת תהא בשיעור מינימלי של 10% לפחות)	משקל ציון 30%	הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים על בסיס : " שכ"ט לפי מבנה " כמפורט בחוברת התעריפים והנהלים לעבודות התכנון במערכת הביטחון / "הספר הצהוב" (במהדורת 7/96) בפרק " אדריכלות".
_____ % על מחירי התעריף (במקרה של אי מתן הנחה למחיר התעריף, יש למלא "0")	משקל ציון 70%	הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : התחשבות על בסיס שעות עבודה : על פי המפורט בתעריף מתכננים ויועצים הנדסיים לפי ש"ע של עיריית ת"א- יפו, ולפי התעריפים חמתאימים למבצע העבודות, המצורף כנספח א' 2 לטיוטת החוזה המצ"ב.

- הצעת מחיר קטנה מ-10%, לפרק אחוז מאומדן הוצאות להקמת מבנה, תיפסל.
- אי מלוי הצעת המחיר במלואה (ב – 2 הרכיבים) יוביל לפסילתה.
- יש להגיש את הצעת המחיר על גבי טופס הצעת המחיר בלבד, ללא מחיקה/תיקון/הוספת הערות, ואין לצרף כל מסמך אחר הנוגע להצעת המחיר שלא על גבי טופס הצעת המחיר, וכי הגשת הצעה שלא בהתאם לאמור, ושלא בהתאם לתנאי הבל"מ ו/או הגשת הצעה בצירוף מסמך אחר הנוגע להצעת המחיר (בנוסף שונה מטופס הצעת המחיר) - עלול להביא לפסילת ההצעה.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל: Hashavutminlatiful@mail.tel-aviv.gov.il

נספח ד' – הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה

לכבוד עיריית תל-אביב-יפו

תאריך: _____

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

להלן פירוט ניסיוננו בתחום מתן שירותי תכנון אדריכלות במבני ציבור לשם הוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 2.2 לפרק ג' למסמכי הפנייה וכמו כן לצורך ניקוד הניסיון כמפורט בסעיף 4.2 לפרק ג' לקבלת הצעות:

מס'	מהות הניסיון: נא לפרט את ניסיון המציע במתן שירותי תכנון אדריכלות ועיצוב פנים <u>במבני ציבור במהלך 5</u> השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה.	תקופת ביצוע השירותים משנה עד שנה	פרטי מזמין העבודה שם הגוף טלפון נייד של איש הקשר דוא"ל של איש הקשר
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			



					12
					13
					14
					15

הערה : תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לזכור כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות. ניתן לשכפל עמוד בעת הצורך

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו בטופס זה מדויקים ועדכניים,

תזימה

תאריך

שם משפחה

שם פרטי

נספח ה- שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

יש להוסיף קורות חיים של החותם,

במקרה של חברה בע"מ יש לחתום גם בחותמת חברה ולצרף אישור מורשה חתימה

הרשות המקומית - עיריית תל אביב-יפו

מועמד/ת לתפקיד: _____

חלק א' - תפקידים וכהונות

1. פרטים אישיים

שם משפחה									
שם פרטי									
מס' זהות									
תאריך לידה									
כתובת									
רח' עיר/ישוב מיקוד									
מס' טלפון									
מס' טל' נייד									

2. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של עד 4 שנים אחורה (לרבות כשכירה, כעצמאית, כנושאת משרה בתאגיד, כקבלן/ית, כיועצ/ת וכד').

נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב).

נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במפורש גם תפקידים בהתנדבות).

שם וכתובת המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	תיאור התפקיד ותחומי האחריות	תקופת ההעסקה (תאריך)

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בסעיף 2 לעיל.

נא להתייחס גם לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של עד 4 שנים אחורה.

הגוף	התפקיד	תקופת מילוי התפקיד (תאריך)



מינהל: בת"ש אגף: פרויקטים משולבים פנייה: 27-1601 מ: 05/08/26

העסקת נותן שירותים (נש"מ) למתן שירותי ייעוץ הנדסי
ובקרה בפרויקטים משולבים

הנדשא:

מתן הנחיות מקצועיות לגורמי הביצוע בפועל, קידום ובקרה על התהליכים
הסטטוטוריים משלב התב"ע ועד הוצאת היתר ועוד.

תאור העבודה:

לר"ז בחודשים:	12	סיבת הצורך במתכנן חוץ:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי:	1	01-741110-781-8	תגבור כח אדם

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
קוסוי אדיר	נש"מ	כן	בעל כישורים מתאימים

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת		(לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	מיוחד	ניכוי לשרותי משרד אומדן שעות לחודש אומדן שעות כללי	10.00 % 2,400
סכום לשעה תום תוקף תעריף % הנחה	200.00 ש"ח	אומדן סה"כ שכר	432,000 ש"ח

הערות לפניה :

ב - 01/06/26 אישרה הוועדה בהחלטה מס' 1 מתן פטור, אישור אמות מידה ותנאי סף לנושא שבנדון. בהתאם לכך הועברה פנייה ל - 4 מציעים לצורך בחירת זוכה אחד בהתאם לתנאי הסף ואמות המידה שקבעה הוועדה : 80% איכות (ע"ב 70% ניסיון ו- 30% ראיון) ו - 20% מחיר (בשעות, ע"ב תעריף מיוחד בסך 200 ש"ח + מע"מ) בפועל התקבלו 2 הצעות, אך בתום הליך הבדיקה נותרה הצעה אחת בלבד, זאת מאחר והמועמד "ערן פלישר" מטעם המציע "אייל רוטברט הנדסה וניהול בע"מ", נמצא כי אינו עומד בדרישת תנאי הסף למינימום 70 נק' איכות.

הערות לשיטת השכר : לאור האמור לעיל הוועדה מתבקשת:

- לאשר את ההתקשרות עם המציע הנ"ל העומד בתנאי הסף, לתקופה המבוקשת החל מיום 23/08/2026 + 4 אופציות של שנה כ"א (ועד 5 שנים במצטבר). השכר הנ"ל הינו לכל שנה מ - 5 שנות ההעסקה ועל בסיס התעריף השעתי המיוחד כמצויין לעיל.
- לפסול את הצעת המציע " אייל רוטברט הנדסה וניהול בע"מ" ע"ב הנימוקים המפורטים לעיל.

מצ"ב קיטוע החלטת הוועדה מ- 01/06/26, מסמכי הבל"מ, פרוטוקול פתיחת ההצעות, טבלת הניקוד המשוקלל ואישור המנכ"ל לתעריף.

החלטה: מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: קוסוי אדיר

10/08/26

דף: 2

ועדה 22-03 נושא 7

עיריית תל-אביב - יפו
ועדה למסירת עבודות למתכננים



דף: 2

עיריית תל אביב - יפו

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 10/08/2026

המועצה ה 22 ועדה מס': 3 החלטה: 7



הערות להחלטה :

הפנייה נדונה מחוץ לסדר היום.
הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם הזוכה בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8)
לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של
משרד הפנים.
הוועדה מאשרת את פסילת הצעת המציע א.ר, בהתאם לנימוק המפורט
לעיל.
ההתקשרות מאושרת החל מ - 23/8/26, בכפוף לבדיקת סוגיית ניגוד
העניינים.

* *

**ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות - העסקת
נש"מ למתן שירותי ייעוץ הנדסי ובקרה ביח'
פרויקטים משולבים * 1**

שם המועמד	אייל רוטברט הנדסה וניהול בע"מ - באמצעות המועמד ערן פליישר	אדיר קוסוי	100	היחידה פנתה ל- 4 מועמדים, אך 2 מתוכם : חב' מסד עוז ניהול והנדסה בע"מ ו-חב' ג.ד ארד מהנדסים בע"מ, בחרו שלא להגיש הצעתם.
משתתף מס'	1	2		
הצעת המשתתף	הנ"ל אינו עומד בדרישת תנאי הסף למינימום 70 נק' איכות.	0.00%		
מחיר		100.00		
ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע		100.00		
ציון מחיר ע"ב 20%		20.00		
ציון איכות ע"ב 80%		80.00		
סה"כ ציון איכות	63.00	100.00		
ניסיון ע"ב 70%	60.00	100.00		
ראיון אישי עם המציע עב' 30%	70.00	100.00		
ניקוד משוקלל סופי	0.00	100.00		

תנאי סף		
השכלה	V	V
ניסיון	V	V
ציון איכות של 70 נק' לפחות	X	V

אמדן היקף התקשרות שנתית עם הזוכה - אדיר
קוסוי, ע"פ הצעתו למתן הנחה בשעור 0%
לתעריף השעתי בסך 200 ₪ + מע"מ ועל בסיס
הפחתת 10% ניכויי משרד ו - 2,400 ש' שנתיות

432,000

החלטה מס' 1 – העסקת נותן שירותים (נש"מ) למתן שירותי ייעוץ הנדסי ובקרה בפרויקטים משולבים 1*

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מינהל בת"ש	פרויקטים משולבים	פרויקטים משולבים

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
העסקת נותן שירותים (נש"מ) למתן שירותי ייעוץ הנדסי ובקרה בפרויקטים משולבים 1*	
תיאור מהות ההתקשרות	
השירותים שישופקו בידי נותן השירותים יכללו בין היתר: תאום ותכנון אדריכלות, עזרה ותאום למנהל הפרויקט עבור תחומי התכנון, הכנת פק"עות, בדיקת חשבונות, תאום פגישות והשתתפות בדיונים, שרטוט ותאום תכנון מול יועצים וגורמים נוספים, עריכת מצגות, מתן הנחיות מקצועיות לגורמי הביצוע בפועל, קידום ובקרה על התהליכים הסטטוטוריים משלב התב"ע ועד הוצאת היתר, קידום התהליך בהיבט אישור התכניות העקרוניות בשלב התב"ע, עריכת בחינת ישימות בשלב תכנית העיצוב וליווי התכנון בשלב ההיתר והתכנון המפורט ואחריות לאיכות השטחים הציבוריים המתקבלים.	
תקופת ההתקשרות	היקף כספי מוערך
12 חודשים + 4 אופציות של 12 חודשים כל אחת	2,400 שעות שנתיות – כ- 410 אלש"ח לשנה

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)

מהי ייחודיות השירותים המבוקשים שבגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8), לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אומן מיוחדים? יש לפרט ולנמק
ייחודיות השירותים המבוקשים נובעת מכך שמדובר בעבודה מקצועית שאינה בעלת אופי טכני או מנהלי רגיל, אלא בשירות המחייב שילוב ייחודי של ידע, ניסיון ושיקול דעת מקצועי בתחומי אדריכלות, תכנון עירוני, תיאום תכנון, הליכים סטטוטוריים, רישוי, בקרה תכנונית וליווי פרויקטים עירוניים מורכבים. לשם כך, על נותן השירותים נדרש לא זו בלבד להיות בעלת הכשרת מהנדס אזרחי או הנדסאי בניין, אלא הוא גם נדרש לסייע למנהל היחידה באופן שוטף, להכין פק"עות, לבדוק חשבונות, לתאם פגישות ודיונים מקצועיים, לבצע שרטוט ותאום תכנון מול יועצים וגורמים נוספים, לערוך מצגות, להנחות גורמי ביצוע בפועל, ולקדם את התהליכים הסטטוטוריים משלב התב"ע ועד להוצאת היתר. בנוסף, השירותים מושא הבקשה מצריכים יכולת מקצועית לבחון ישימות תכנונית בשלב תכנית העיצוב, ללוות את שלבי ההיתר והתכנון המפורט, ולוודא כי איכות השטחים הציבוריים המתקבלים עומדת בדרישות המקצועיות והעירוניות. לפיכך, נדרשת מומחיות מיוחדת המשלבת הבנה תכנונית, אדריכלית, סטטוטורית וביצועית, וכן יכולת עבודה מול ממשקים בתוך העירייה קרי אגפי מינהל בינוי ותשתית השונים ומחוצה לה, לרבות מנהלי פרויקטים, יועצים, גורמי רישוי, גורמים סטטוטוריים וגורמי ביצוע. מעבר לכך, במסגרת השירות נחשף נותן השירותים למידע עירוני ותכנוני רגיש, לרבות תכניות עבודה פנימיות, מסמכי תכנון, תכניות תב"ע, תכניות עיצוב, מסמכי היתר, אומדנים, חשבונות, חומרים מדיונים מקצועיים ותיעוד הנוגע לפרויקטים ולשטחים ציבוריים. בשל אופי העבודה, רמת האחריות המקצועית, הצורך בשיקול דעת עצמאי, החשיפה למידע רגיש וההשפעה הישירה של עבודת נותן השירותים על קידום הפרויקט ועל איכות התוצאה הציבורית, נדרשים ידע ומומחיות מיוחדים וכן יחסי אומן מיוחדים.

4. חוות דעת היועץ המשפטי

בחנתי את ההתקשרות המבוקשת, את תנאיה ואת הנתונים שנמסרו ע"י מנהל בת"ש – יחידת פרויקטים משולבים, שמהם עולה כי מדובר בהתקשרות עם מהנדס מומחה בתחומי מתן ייעוץ הנדסי ובקרה בפרויקטים משולבים. מעיון באמור לעיל עולה כי השירותים המבוקשים עתידים לכלול, בין היתר, תכנון ותיאום אדריכלי, מתן סיוע שוטף למנהל היחידה וסיוע למנהלי פרויקטים, עבודה ועריכת תכנון ותיאום מול יועצים וגורמים נוספים, מתן הנחיות מקצועיות לגורמי ביצוע, הכנת פק"עות, בדיקת חשבונות, השתתפות בדיונים ועריכת בקרה וקידום של פרויקטים ותהליכים בשלבים השונים – החל משלב קידום ההליך ואישור התכניות

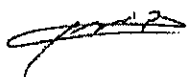
בשלב התביעה, בחינת ישימות תכנונית בשלב תכנית העיצוב וכלה בליווי התכנון בשלב הוצאת ההיתר והתכנון המפורט, ועוד.

כן נבחנו נימוקי האגף בעניין הידע והמומחיות המקצועיים המיוחדים, הנדרשים מהיועץ לשם מתן השירותים מושא הבקשה – הדורשים, בנוסף להשכלה והסמכה בתחום ההנדסה האזרחית וניסיון ביעוץ הנדסי, גם ניסיון, ידע ומומחיות במגוון תחומים המשולבים בהליכים הרלוונטיים, דוגמת בקרה, לרבות בחינת איכות השטחים הציבוריים המתקבלים במסגרת הפרויקטים ועמידתם בדרישות עירוניות ומקצועיות, ניהול הליכים והתנהלות וקיום ממשק עבודה מול מגוון גורמים בעירייה ומחוצה לה, לרבות יועצים נוספים, מנהלי פרויקטים, גורמי רישוי, מנהלי אגפים בעירייה ואף מנהל היחידה. בנסיבות אלה, הוצג כי נדרש מהיועץ שילוב של ניסיון מקצועי ומומחיות ביחס לשילוב מספר תחומי פעילות ודיסציפלינות דוגמת הבנה תכנונית ואדריכלית, יכולות ביצוע ובקרה וכן שליטה במישור הסטטוטורי הרלוונטי.

זאת ועוד, עולה כי השירותים הנדרשים מצריכים יחסי אמן מיוחדים, שכן נותן השירותים יקיים ממשק עבודה, כאמור לעיל, מול גורמים רבים, בכללם גורמים בכירים, הן בתוך העירייה - לרבות באגף פרויקטים משולבים, אגפי מינהל בינוי ותשתית ועוד ויחידות נוספות בעירייה – והן מחוצה לה. והן מול גורמים חיצוניים, לרבות מתכננים נוספים, מנהלי פרויקטים, קבלני ביצוע ועוד. בנוסף, הודגש בידי היחידה כי היועץ עתיד להיחשף למידע עירוני ותכנוני רגיש, דוגמת תכניות עבודה פנימיות, מסמכי תכנון ועיצוב, מסמכי היתר, חשבונות כספיים, תוך נטילת חלק בפגישות עבודה ודיונים – דברים המצריכים יחסי אמן מיוחדים.

לאור האמור לעיל, ובשים לב לנתונים שנמסרו אודות פרטי ההתקשרות ומאפייניה, לאור ייחודיות השירותים הנדרשים במסגרתה, לאור אופיים וטיבם של שירותים אלה ולאור הנתונים, שאליהם ייחשף נותן השירותים במסגרת שירותיו מול מגוון היחידות הרלוונטיות בעירייה - אני סבור כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המצריכה ידע ומומחיות מיוחדים, כמו גם היכרות וניסיון ספציפי עם התחומים במסגרתם ניתנים השירותים, ובנוסף דורשת יחסי אמן מיוחדים - ואשר לאור טיבה ומהותה היא אינה עבודה מקצועית שגרתית. משכך, תקנה 8(3) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987, חלה על ההתקשרות המבוקשת.

בברכה,



שמעון דיאוגטמן, ע"ד
עוזר ראשי ליועמ"ש

5. תנאי סף

על המציע/ נותן השירותים מטעם המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות.

5.1. **זהות המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

5.2. **ניסיון בתחום המבוקש** - למציע/ נותן השירותים מטעם המציע ניסיון מצטבר של 10 שנים לפחות במתן שירותי ייעוץ הנדסי ובקרה בפרויקטים תשתיתיים במהלך השנים האחרונות שקדמו למועד ההצעה.

5.3. **השכלה/ רישיון** - המציע/ נותן השירותים מטעם המציע יהיה מהנדס / הנדסאי בניין.

5.4. **ציון איכות** - עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

הערה: תנאי הסף 5.2 – 5.4 לעיל, יבחנו עבור נותן השירותים בפועל, בין אם במישרין מול המציע עצמו, במידה והשירותים ינתנו על ידו, או לחילופין מול המועמד מטעמו שיטעם כנותן השירותים ובאותה הקבלה מתן ניקוד הניסיון כמפורט בטבלה שבסעיף 6 מטה.

6. משקל ציון האיכות

6.1. ציון האיכות יהווה 80% מהציון הכולל

6.2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
- עד 10 שנים במצטבר – 0 נק'. - כני"ל, מעל 10 ועד 12 שנים – 60 נק'. - כני"ל מעל 12 ועד 15 שנים – 80 נק'. - כני"ל עבור מעל 15 שנים – 100 נק'.	70%	ניסיון המציע/ נותן השירותים מטעם המציע במתן שירותי ייעוץ הנדסי ובקרה בפרויקטים תשתיתיים במהלך השנים האחרונות שקדמו למועד ההצעה
על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון : הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המציע/ נותן השירותים מטעם המציע, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.	30%	ראיון עם המציע/ נותן השירותים מטעם המציע
	100%	סה"כ

7. משקל ציון המחיר יהווה 20% מהציון הכולל בכפוף להצעת המציע לאחוז ההנחה שיוצע על ידו :

- התמורה תקבע בהתאם לשיעור ההנחה שיוצע על ידי המציע עבור : התחשבנות על בסיס שעות עבודה על פי תעריף שעתי מיוחד בסך 200 ₪ + מע"מ.
- הערה : מהתעריף הנ"ל (כולל ההנחה שתוצע על ידי המציע) תגבה העירייה בנוסף 10% בגין ניכויי משרד וזאת מאחר ומתן השירותים יבוצע במתקני העירייה.

8. לא נדרשת הקמת התמחות חדשה במאגר בקשר לשירות המפורט בבקשה זו, וזאת לאור שמדובר על התקשרות בודדת, ולא צפויות עוד התקשרויות מסוג זה.

דיון

1. מר אילן חפץ מציג את הפניה.
2. הוועדה בחנה את הבקשה לביצוע ההתקשרות המבוקשת, בהתאם להוראות נוהל 8/2016 שפרסם משרד הפנים להתקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז (להלן: "נוהל משרד הפנים"), ובמסגרת זאת בחנה את האפשרות לבצע את ההתקשרות המבוקשת בדרך של מכרז, על מנת להחליט האם מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז על פי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987 (להלן: "תקנות העיריות (מכרזים)").
3. הוועדה דנה בפניה לאחר בחינת חוות דעת היועץ המשפטי, לפיה תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) חלה על ההתקשרות המבוקשת וזאת לנוכח הניסיון הספציפי, הידע והמומחיות המיוחדים הנוגעים למתן שירותי ייעוץ הנדסי ובקרה בפרויקטים משולבים. שירותים אלה כוללים, בין היתר, תכנון ותיאום אדריכלי, מתן סיוע שוטף למנהל היחידה וסיוע למנהלי פרויקטים, עבודה ועריכת תכנון ותיאום מול יועצים וגורמים נוספים, וכיוצא בזה, וכן לאור יחסי האמון המיוחדים הכרוכים בהתקשרות, בשים לב לממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה, למהותה ולנתונים שיימסרו במסגרתה.
4. הוועדה בחנה את הסברי היחידה, לפיהם מדובר בהתקשרות לביצוע תפקיד ייחודי המצריך, בין היתר, ניסיון, ידע ומומחיות במגוון תחומים המשולבים בהליכים הרלוונטיים, דוגמת בקרה, לרבות בחינת איכות השטחים הציבוריים המתקבלים במסגרת הפרויקטים ועמידתם בדרישות עירוניות ומקצועיות. בנוסף, הביאה הוועדה בחשבון את הסברי היחידה, כי מדובר בשירות הדורש יחסי אמון מיוחדים שכן נותן השירותים יידרש לממשקי עבודה מרובים מול היחידה לה יינתן השירות ומול גורמים חיצוניים, כמפורט בפניה, וכן לנתונים אליהם ייחשף המציע הזוכה, באופן שהתקשרות במכרז אינה הדרך המיטבית לבחירת נותן השירות בהתקשרות מסוג זה.
5. הוועדה בחנה את תנאי הסף למציעים בהתאם להיקף ההתקשרות המבוקשת ומאפייניה, וכן את אמות המידה ומשקלן, לפיהן תקבע ההצעה הזוכה ואישרה אותם.

החלטה

1. הוועדה מצאה כי בנסיבות העניין מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) ועל פי הקבוע בנוהל משרד הפנים, וזאת לאור טיבה ומהותה של ההתקשרות, אשר דורשת ידע ומומחיות מיוחדים, ואינה שגרתית ולאור התוצרים המבוקשים במסגרתה, ולאור יחסי האמון וממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה. בנוסף, מצאה הוועדה, כי לא נדרשת הקמת מאגר ייעודי בתחום ההתקשרות המבוקשת, וזאת, בין היתר, בהתחשב בתדירות ההתקשרויות ואופיין.
2. הוועדה מחליטה לאשר את תנאי הסף ואמות המידה בשיעור של 80% איכות ו- 20% מחיר כפי שהובאו בפניה שהוגשה.
3. הוועדה מאשרת פניה תחרותית לקבלת הצעות, בתנאי הפניה לעיל.
4. תוצאות הפניה התחרותית יובאו לאישור ועדת מתכננים וכמפורט לעיל.



היחידה: אגף פרויקטים משולבים

פרוטוקול פתיחת מעטפות
☒ הצעות איכות ☐ הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות העסקת נש"מ (נותן שירותים) ייעוץ הנדסי ובקרה בפרויקטים משולבים	
תאריך פתיחת המעטפות: 16/06/26	המועד האחרון להגשת הצעות: 16/06/26
מועד מקורי להגשת הצעות: 16/06/26 (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
חשב	תמי אברהם
מרכז התקשרויות	ס. חשבת המנהל
משתתפים נוספים	טל חבה
	מרכזת ועדה ומזכירות

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות
		כן	לא	
1	אייל רוטברט הנדסה	☒	☐	
2	אדיר קוסוי	☒	☐	OX
3	חברת מסד עוז ניהול והנדסה בע"מ (סיפאם)	☐	☐	
4	חברת ג.ד ארד מהנדסים בע"מ	☐	☐	
5		☐	☐	
6		☐	☐	
7		☐	☐	
8		☐	☐	
סה"כ				

הספקים שלא הגישו הצעה

הספקים שהגישו הצעה

הספקים אליהם פנתה העירייה

הערות:

תמי אברהם
סגנית חשב מח' כספים
16-06-2026
מינהל בת"ש והנדסה
עיריית תל-אביב-יפו

טל חבה
מרכזת ועדה ומזכירות
16-06-2026
מינהל בינוי ותשתית
עיריית תל-אביב-יפו
מרכז התקשרויות יחידתי

חתימות

1/8/26
 1/8/26
 1/8/26
 1/8/26

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

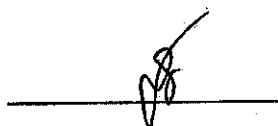
נותן שירותים (נש"מ) למתן שירותי ייעוץ הנדסי ובקרה בפרויקטים משולבים

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

הנחה בשעור <u>0</u> % על מחיר התעריף. (במקרה של אי מתן הנחה למחיר התעריף, יש למלא "0", כמו כן, אי מילוי יחשב כהסכמה לתעריף)	הרינו להציע הנחה על פי תעריף שעתי מיוחד בסך 200 ש"ח + מע"מ (להלן: "התעריף").
--	--

יש להגיש את הצעת המחיר על גבי טופס הצעת המחיר בלבד, ללא מחיקה/תיקון/חוספת
 הערות, ואין לצרף כל מסמך אחר הנוגע להצעת המחיר שלא על גבי טופס הצעת המחיר, וכי
 הגשת הצעה שלא בהתאם לאמור, ושלא בהתאם לתנאי הבל"מ ו/או הגשת הצעה בצירוף
 מסמך אחר הנוגע להצעת המחיר (בנוסף שונה מטופס הצעת המחיר) - עלול להביא לפסילת
 ההצעה.

הערה: מהתעריף הנ"ל (כולל ההנחה שתוצע על ידי המציע) תגבה העירייה בנוסף 10% בגין
 ניכויי משרד וזאת מאחר ומתן השירותים יבוצע במתקני העירייה.



חתימה וחותמת

10/ק"ר

שם המציע

15.6.2016

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il

בקשה לקבלת הצעות

**העסקת נותן שירותים (נש"מ) למתן שירותי
ייעוץ הנדסי ובקרה בפרויקטים משולבים**

פרק א' – כללי

1. יחידת פרויקטים משולבים בעיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניינת לקבל הצעות העסקת נותן שירותים (נש"מ) למתן שירותי ייעוץ הנדסי ובקרה בפרויקטים משולבים, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל: hambts@mail.tel-aviv.gov.il
4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך **16.06.2026** עד השעה **12:00**. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב 2 מיילים נפרדים כדלקמן:
 - מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.
 - מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע, פניה זו הנה אישית בלבד עבור נמען הפניה ואינה ניתנת להעברה.
7. לשאלות/ברורים יש לפנות לגיא גודלניק באמצעות דוא"ל godelnik_g@mail.tel-aviv.gov.il, או באמצעות טלפון מס' 03-7247013, לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך 11.06.2026 בשעה 12:00.
8. ראיון עם המציע באמצעות שיחת "זום" יתקיים ביום 17.06.2026 בין השעות 12:00-13:00 (אנא שריינו מועד זה ביומנים).

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי

- 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
- 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
- 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
- 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
- 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
- 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
- 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיחיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
- 1.9. העירייה רשאית להאריך את המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות, ובכלל זאת לפנות למציעים נוספים, ובתנאי שלא בוצעה פתיחה של ההצעות שהתקבלו, זאת אף לאחר שחלף המועד המקורי שנקבע להגשת ההצעות.
- 1.10. העירייה רשאית להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויחולו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תקינות ההצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.4. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.5. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.6. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף ההצעה

- 3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים :

- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.

5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.

5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.

5.4. נספח ד' - הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה.

5.5. נספח ה' - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים.

6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאיות לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. הודעה על הזכייה וההתקשרות

7.1. בין העירייה למציע שיזכה יחתם חוזה.

7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.

7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.

7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים : 20% למחיר ההצעה ו-80% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן :

2. תנאי סף

על המציע/ נותן השירותים מטעם המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות.

2.1. **זהות המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

2.2. **ניסיון בתחום המבוקש** - למציע/ נותן השירותים מטעם המציע ניסיון מצטבר של 10 שנים לפחות במתן שירותי ייעוץ הנדסי ובקרה בפרויקטים תשתיתיים במהלך השנים האחרונות שקדמו למועד ההצעה.

2.3. **השכלה/ רישיון** - המציע/ נותן השירותים מטעם המציע יהיה מהנדס / הנדסאי בניין.

2.4. **ציון איכות** - עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

הערה: תנאי הסף 2.2 – 2.4 לעיל, יבחנו עבור נותן השירותים בפועל, בין אם במישרין מול המציע עצמו, במידה והשירותים ינתנו על ידו, או לחילופין מול המועמד מטעמו שישימש כנותן השירותים ובאותה הקבלה מתן ניקוד הניסיון כמפורט בטבלה שבסעיף 4 מטה.

3. משקל ציון המחיר יהווה 20% מהציון הכולל

התמורה תקבע בהתאם לשיעור ההנחה שיוצע על ידי המציע עבור התחשבות על בסיס שעות עבודה על פי תעריף שעותי בסך 200 ₪ + מע"מ.

הערה : מהתעריף הנ"ל (כולל ההנחה שתוצע על ידי המציע) תגבה העירייה בנוסף 10% בגין ניכויי משרד וזאת מאחר ומתן השירותים יבוצע במתקני העירייה.

4. משקל ציון האיכות

4.1 ציון האיכות יהווה 80% מהציון הכולל

4.2 ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
- עד 10 שנים במצטבר – 0 נק'. - כני"ל, מעל 10 ועד 12 שנים – 60 נק'. - כני"ל מעל 12 ועד 15 שנים – 80 נק'. - כני"ל עבור מעל 15 שנים – 100 נק'.	70%	ניסיון המציע/ נותן השירותים מטעם המציע במתן שירותי ייעוץ הנדסי ובקרה בפרויקטים תשתיתיים במהלך השנים האחרונות שקדמו למועד ההצעה.
על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון : הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המציע/ נותן השירותים מטעם המציע, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.	30%	ראיון עם המציע/ נותן השירותים מטעם המציע
	100%	סה"כ

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה

5.1 על המציע לצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל וניקוד איכות ההצעה אמות המידה.

5.2 אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

צורף	תעודה / מסמך
	נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר
	נספח ד' – תצהירים להוכחת עמידה בתנאי סף הקבועים בפרק ג'
	נספח ה' – שאלון לאיתור חשש ניגוד עניינים
	אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976
	תעודת השכלה או רישיון מתאים בתוקף להוכחת תנאי סף הקבוע בסעיף 2.3

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

השירותים שיסופקו בידי נותן השירותים יכללו בין היתר: תאום ותכנון אדריכלות, עזרה ותאום למנהל הפרויקט עבור תחומי התכנון, הכנת פק"עות, בדיקת חשבונות, תאום פגישות והשתתפות בדיונים, שרטוט ותאום תכנון מול יועצים וגורמים נוספים, עריכת מצגות, מתן הנחיות מקצועיות לגורמי הביצוע בפועל, קידום ובקרה על התהליכים הסטטוטוריים משלב התב"ע ועד הוצאת היתר, קידום התהליך בהיבט אישור התכניות העקרוניות בשלב התב"ע, עריכת בחינת ישימות בשלב תכנית העיצוב וליווי התכנון בשלב ההיתר והתכנון המפורט ואחריות לאיכות השטחים הציבוריים המתקבלים, והכל כפי המפורט בטיוטת החוזה המצורף לבקשה זו.

הערות :

- מבלי שהאמור יחייב את העירייה, בכוונתה להכריז על זוכה אחד.
- אומדן כמות שעות : עד כ- 2,400 שעות לשנה.
- ההתקשרות הינה לתקופה של 12 חודשים ממועד החתימה + 4 אופציות של 12 חודשים כל אחת, לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.
- מתן השירותים יהיה במשרדי העירייה.
- אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות בתחום בקשה לקבלת הצעות להעסקת נותן שירותים למתן שירותי ייעוץ הנדסי ובקרה בפרויקטים משולבים בעיר תל אביב יפו בפרט.
- במקרה של מציע שאינו מציע פרטי (חברה/שותפות וכיו"ב) הנכם מתבקשים לציין בנספח ד' את שמו ואת ניסיונו של נותן השירותים מטעמכם אשר יבצע את השירותים, נשוא הפנייה.
- מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה שייחתם עם הזוכה (הגשת הצעה תחשב כקבלה סופית ומוחלטת של תנאי החוזה).

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

חתימה וחותמת

תאריך

שם

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

☐ חברה בע"מ	☐ עמותה	☐ אגודה שיתופית	☐ שותפות רשומה	☐ שותפות לא רשומה	☐ אדם פרטי
(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג, ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע			
כתובת למשלוח דואר			
טל' נייד	טלפון		
פקס	כתובת מייל		
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה		

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו

על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

חתימה

תאריך

שם משפחה

שם פרטי

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

תאריך

חתימה

שם רו"ח / עו"ד

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

נותן שירותים (נש"מ) למתן שירותי ייעוץ הנדסי ובקרה בפרויקטים משולבים

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן –

הנחה בשעור _____ % על מחיר התעריף. (במקרה של אי מתן הנחה למחיר התעריף, יש למלא "0", כמו כן, אי מילוי יחשב כהסכמה לתעריף)	הרינו להציע הנחה על פי תעריף שעתי מיוחד בסך 200 ש"ח + מע"מ (להלן: "התעריף").
---	--

• יש להגיש את הצעת המחיר על גבי טופס הצעת המחיר בלבד, ללא מחיקה/תיקון/הוספת הערות, ואין לצרף כל מסמך אחר הנוגע להצעת המחיר שלא על גבי טופס הצעת המחיר, וכי הגשת הצעה שלא בהתאם לאמור, ושלא בהתאם לתנאי הבל"מ ו/או הגשת הצעה בצירוף מסמך אחר הנוגע להצעת המחיר (בנוסף שונה מטופס הצעת המחיר) - עלול להביא לפסילת ההצעה.

• הערה: מהתעריף הנ"ל (כולל ההנחה שתוצע על ידי המציע) תגבה העירייה בנוסף 10% בגין ניכוי משרד וזאת מאחר ומתן השירותים יבוצע במתקני העירייה.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il

נספח ד' – הוכחת עמידה בתנאי סף ושקלול ציון האיכות

תאריך: _____

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע/ נותן השירותים מטעם המציע

הרינו מציעים בזאת מטעמנו לצורך מתן השירותים הנ"ל את גב'/מר' :

להלן פירוט ניסיונו בתחום שירותי ייעוץ הנדסי ובקרה בפרויקטים תשתיתיים לשם הוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 2.2 לפרק ג' למסמכי הפנייה וכמו כן לצורך ניקוד ציון האיכות כמפורט בסעיף 4.2 לפרק ג' לקבלת הצעות:

מס'	מהות הניסיון ניסיון המציע/ נותן השירותים מטעם המציע במתן שירותי ייעוץ הנדסי ובקרה בפרויקטים תשתיתיים במהלך השנים האחרונות שקדמו למועד ההצעה.	תקופת ביצוע השירותים משנה עד שנה	שם מזמין העבודה		
			שם איש הקשר	טלפון נייד של איש הקשר	דוא"ל של איש הקשר
<u>1</u>					
<u>2</u>					
<u>3</u>					
<u>4</u>					
<u>5</u>					
<u>6</u>					
<u>7</u>					
<u>8</u>					
<u>9</u>					
<u>10</u>					
<u>11</u>					

הערה: תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות.

					<u>12</u>
					<u>13</u>
					<u>14</u>
					<u>15</u>

הערה : תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות.

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו בטופס זה מדויקים ועדכניים,

חתימה

תאריך

שם משפחה

שם פרטי

נספח ה' – שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים
(יש לצרף קורות חיים ובמקרה של חברה בע"מ גם אישור מורשה חתימה של החותם)

ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים

מאת: מנחם לייבה - מנכל העירייה
נשלח: שבת 25 אפריל 2026 14:57
אל: גיא גודלניק - מנהל פרויקטים משולבים
עותק: הלל הלמן - מנהל מינהל בינוי ותשתית; שרון נימקובסקי - מתאמת פעולות המינהל בקהילה ובפרויקט הרקל; ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים; יעל בן-שבת כספי - חשבת ומנהלת מחלקת כספים
נושא: נש"מ יחידת פרויקטים משולבים RE:

מאשר

זהו שלוח האט
לחצית האדום למטה
שם יצא הנספח והורה
למקצאן האולפן



מנחם לייבה
מנכל העירייה

03-7244940

From: מנחם לייבה - מנהל פרויקטים משולבים <godelnik_g@mail.tel-aviv.gov.il>

Sent: Tuesday, April 21, 2026 2:55 PM

To: מנחם לייבה - מנכל העירייה <leiba@mail.tel-aviv.gov.il>

Cc: שרון נימקובסקי - מתאמת פעולות המינהל בקהילה <helman_h@mail.tel-aviv.gov.il>; הלל הלמן - מנהל מינהל בינוי ותשתית <sharon_nim@mail.tel-aviv.gov.il>; ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים <lior_a@mail.tel-aviv.gov.il>; יעל בן-שבת כספי - חשבת ומנהלת מחלקת כספים <ben-shabat_y@mail.tel-aviv.gov.il>

Subject: נש"מ יחידת פרויקטים משולבים

מנחם שלום רב,

ליחידה נש"מ בתפקיד מתאם ובקר לפרויקטים, החוזה מסתיים בחודש יוני השנה.

אנו יוצאים בבקשה להצעות מחיר להעסקת מהנדס בעל 10 שנות ניסיון או הנדסאי בעל 15 שנות ניסיון לתפקיד הנ"ל.

התעריף המאושר ומשולם 190 ש"ח לשעה, מבקש אישור להגדילו ל 200 ש"ח לשעה בבל"מ החדש.

בתודה,



גיא גודלניק
מנהל פרויקטים משולבים
מינהל בינוי ותשתית
אגף פרויקטים משולבים
03-7247013



פרוטוקול הוועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 10/08/2026

המועצה ה' 22 ועדה מס': 3 החלטה: 9

מינהל: בת"ש אגף: תיאום הנדסי פנייה: 20-1484 מ: 28/07/26

העסקת נותן שירותים (נש"מ) למתן שירותי ניהול תחום הפיקוח

הנושא:

פיקוח על נראות פרויקטים של בנייה ועבודות תשתיות ברחבי העיר, קביעת מתודולוגיה לפיקוח על עבודות תשתית ובנייה ועוד.

תאור העבודה:

לוח' בחודשים:	12	סיבת הצורך במתכנן חוץ:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי:	1	01-741130-751-3	תגבור כח אדם

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
שחר פז	פיקוח הנדסי	כן	בעל כישורים מתאימים

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת (לא כולל מע"מ)			
סוג תעריף	מיוחד	ניכוי לשרותי משרד אומדן שעות לחודש אומדן שעות כללי	10.00 % 2,160
סכום לשנה תום תוקף תעריף % הנחה	278.60 ש"ח	אומדן טה"כ שכר	542,000 ש"ח

הערות לפניה :

ב - 01/06/26 אישרה הוועדה בהחלטה מס' 2 מתן פטור, אישור אמות נמידה ותנאי סף לנושא שבנדון. בהתאם לכך הועברה פנייה ל - 4 מציעים לצורך בחירת זוכה אחד בהתאם לתנאי הסף ואמות המידה שקבעה הוועדה : 80% איכות (ע"ב 70% ניסיון ו- 30% ראיון) ו - 20% מחיר (בשעות, ע"ב תעריף מיוחד בסך 278.6 ש"ח + מע"מ) בפועל התקבלו 3 הצעות, אך בתום הליך הבדיקה נותרו 2 הצעות בלבד, זאת מאחר והמועמד "א.ס שירותי תאום ופיקוח ניהול ובניה בע"מ" הודיע על הסרת מועמדותו לאחר הגשת הצעתו.

הערות לשיטת השכר :

לאור האמור לעיל הוועדה מתבקשת לאשר את ההתקשרות עם המציע הנ"ל בעל הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר, לתקופה המבוקשת החל מיום 09/08/2026 + 4 אופציות של שנה כ"א (ועד 5 שנים במצטבר). השכר הנ"ל הינו לכל שנה מ - 5 שנות ההעסקה ועל בסיס התעריף השעתי המיוחד כמצויין לעיל.

מצ"ב קיטוע החלטת הוועדה מ- 01/06/26, מסמכי הבל"מ, פרוטוקול פתיחת ההצעות, טבלת הניקוד המשוקלל, אישור המנכ"ל לתעריף והודעת א.ס על הסרת מועמדותו.

הערות הושבת : לא ברור מדוע נעשתה פנייה למרק זאנה המשמש כנש"מ באגף.

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: שחר פז

10/08/26
דף: 2

ועדה 22-03 נושא 9

עיריית תל-אביב - יפו
ועדה למסירת עבודות למתכננים



דף: 2

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 10/08/2026

המועצה ה 22 ועדה מס': 3 החלטה: 9

עיריית תל אביב - יפו



העדות להחלטה :

הפנייה נדונה מחוץ לסדר היום.
הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם הזוכה בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8)
לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של
משרד הפנים.
ההתקשרות מאושרת החל מ - 9/8/26, בכפוף לבדיקת סוגיית ניגוד
העיניים.

* *

ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות - העסקת נש"מ למתן שירותי ניהול תחום הפיקוח * 1

100

שם המועמד	שחר פז	מרק זאנה	א.ס שירותי תאום ופיקוח ניהול ובנייה בע"מ	היחידה פנתה ל- 4 מועמדים, אך המועמד רייגן רוני, בחר שלא להגיש הצעתו.
משתתף מס'	1	2	הנ"ל הודיעו על הסרת מועמדותם לאחר הגשת הצעתם	
הצעת המשתתף	0.00%	0.00%		
מחיר	100.00	100.00		
ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע	100.00	100.00		
ציון מחיר ע"ב 20%	20.00	20.00		
ציון איכות ע"ב 80%	79.28	77.96		
סה"כ ציון איכות	99.1	97.45		
ניסיון ע"ב 70%	100.00	100.00		
ראיון אישי עם המציע עב' 30%	97.00	91.50		
ניקוד משוקלל סופי	99.28	97.96		

תנאי סף		
השכלה	V	V
ניסיון	V	V
ציון איכות של 70 נק' לפחות	V	V

אמדן היקף התקשרות שנתי עם הזוכה שחר פז, ע"ב הצעתו להסכמה לתעריף הבסיס בסך 278.6 נה/שעה + מע"מ ו - 10% ניכויי משרד ובהיקף משרה מלאה של 2,160 ש'

541,598

החלטה מס' 2 – העסקת נותן שירותים (נשי"מ) למתן שירותי ניהול תחום הפיקוח 1*

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מינהל בתי"ש	תיאום הנדסי	תיאום הנדסי

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
העסקת נותן שירותים (נשי"מ) למתן שירותי ניהול תחום הפיקוח 1*	
תיאור מהות ההתקשרות	
עבודת הנשי"מ תכלול בין היתר את המשימות הבאות: • פיקוח על נראות פרויקטים של בנייה ועבודות תשתיות ברחבי העיר. • קביעת מתודולוגיה לפיקוח על עבודות תשתית ובנייה. • אחריות לקביעת קריטריונים לפיקוח חוץ על ידי יועצי בטיחות בתנועה. • קביעת קריטריונים לאישור חברות אבטחה בתנועה וגידור. • קביעת קריטריונים לאישור פקחי תנועה/ מאבטחים. • הטמעת מתודולוגיה לפיקוח בקרב כלל היחידות העירוניות וחוף עירוניות. • בניית מרכז שליטה לפיקוח באמצעות טכנולוגיות חדשות. • הכנת תכניות עבודה לרבות תקציב, קביעת קדימויות וסדרי עדיפויות. • ניהול, חדרכה והפעלת עובדים לרבות, מתן הנחיות מקצועיות וניהול משאבים. • אחריות לבדיקות התאמה בהתאם לדרישות הרישיון וחוקי עזר עירוניים. • השתתפות וסיוע בהיערכות למבצעים ואירועים שונים הנערכים בעיר. • ממשקי עבודה מרובים בתוך העירייה ומחוצה לה. • השתתפות בישיבות, בהתאם לדרישת מנהל. • ביצוע משימות נוספות, בהתאם לדרישת מנהל.	
תקופת ההתקשרות	
12 חודשים + 4 אופציות של 12 חודשים כל אחת	חיקף כספי מוערך 2,160 שעות שנתיות – כ- 540 אלשי"ח לשנה

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)

מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8), לביצוע עבודה מקצועית חדרשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמן מיוחדים? יש לפרט ולנמק
ייחודיות נותן השירותים מחייבת ידע מקצועי מיוחד, ניסיון ומיומנות ניהולית מורכבת בתחום פיקוח על עבודות בנייה ותשתית, בטיחות בתנועה, נראות עירונית, תיאום גורמי ביצוע, בקרה תפעולית וחטמעת מתודולוגיות פיקוח בכלל המערך העירוני. נותן השירותים נדרש לקבוע מתודולוגיה לפיקוח על עבודות תשתית ובנייה, לגבש קריטריונים להפעלת יועצי בטיחות בתנועה, חברות אבטחה, גידור, פקחי תנועה ומאבטחים, לחטמיע נחלי עבודה בקרב יחידות עירוניות וחוף עירוניות, ולסייע בבניית מערך שליטה ובקרה לפיקוח באמצעות טכנולוגיות חדשות. בנוסף, השירות כולל הכנת תכניות עבודה ותקציב, קביעת קדימויות וסדרי עדיפויות, ניהול משאבים, ארגון מעקב ופיקוח, חדרכה והנחיה מקצועית של עובדים, ביצוע בדיקות התאמה לדרישות רישיון וחוקי עזר עירוניים, טיפול במפגעים ונוקים, וכן השתתפות בהיערכות למבצעים ואירועים עירוניים. העבודה מחייבת ממשקי עבודה עם גורמי פנים וחוף עירוניים, לרבות יחידות עירייה, גורמי ביצוע, יועצי בטיחות, חברות אבטחה, קבלנים, גורמי תשתית וגורמי אכיפה, תוך צורך בתיאום הדוק, זמינות גבוהה וקבלת החלטות מקצועיות בזמן אמת. מעבר לכך, במסגרת השירות, נותן השירותים ייחשף למידע עירוני ותפעולי רגיש, לרבות תכניות עבודה פנימיות, פרטי פרויקטים של בנייה ותשתית, מידע על הסדרי תנועה, חיתרים, רישיונות, מפגעים, אירועים עירוניים, מערכי פיקוח, קריטריונים מקצועיים, נתוני בקרה ותיאום מול גורמי ביצוע ואכיפה.

4. חוות דעת היועץ המשפטי

בחנתי את פרטי ההתקשרות המבוקשת ואת הנתונים שנמסרו ע"י מינהל בת"ש – תיאום הנדסי, לפיהם מדובר בהתקשרות למתן שירותי ניהול תחום הפיקוח הכוללים, בין היתר, פיקוח על נראות פרויקטים של בנייה ותשתיות, קביעת מתודולוגיה לפיקוח על עבודות תשתית ובנייה, קביעת קריטריונים לפיקוח בתחומים שונים (תנועה, גידור, אבטחה, הסדרי תנועה וכו'), בניית מרכז שליטה לפיקוח באמצעות טכנולוגיות חדשות, בניית תקציב, ניהול והדרכת עובדים ועוד.

בנוסף, בחנתי את הדרישות המקצועיות המחייבות ידע מקצועי ספציפי וייחודי וניסיון משמעותי בתחום הפיקוח על עבודות בנייה ותשתית מורכבות, על כל שלביהן הרבים, בניית מתודולוגיה ועקרונות עבודה, הדרכת עובדים, שימוש והטמעת מערכות בקרה טכנולוגיות וכו' וכן ניהול מורכב ומסועף, תיאום מול גורמים רבים ובקרה תוך שימוש באמצעים טכנולוגיים.

כמו כן, נתתי את דעתי לכך שמתן השירותים כרוך בממשקי עבודה מרובים בתוך העירייה ומחוצה לה בניהם יחידות עירייה, גורמי ביצוע, יועצי בטיחות, חברות אבטחה, קבלנים, גורמי תשתית, גורמי אכיפה ועוד ומשכך מחייב יחסי עבודה טובים וכן, נתתי את דעתי לכך שמילוי דרישות התפקיד כרוך בחשיפה למידע עירוני ותפעולי רגיש, לרבות תכניות פנימיות ועוד ומשכך מחייב יחסי אמון מסוימים.

לאור כל האמור, לאור פרטי ההתקשרות ומאפייניה, הידע המומחיות והניסיון הנדרשים במסגרת התפקיד וכן, לאור יחסי העבודה הנלווים לתפקיד ויחסי האמון, אני סבורה, כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המצריכה היכרות מעמיקה עם התחום במסגרתו ניתנים השירותים וניסיון ספציפי בו, אשר לאור טיבה ומהותה היא אינה עבודה מקצועית שגרתית, ומשכך תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987, חלה על ההתקשרות המבוקשת.

דנה אלון פיליבה, עו"ד

סגנית ליועמ"ש – סגנית מנהל תחום מסחרי

5. תנאי סף

על המציע/ נותן השירותים מטעם המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות.

- 5.1. **זהות המציע** – המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 5.2. **ניסיון בתחום המבוקש** – למציע/ נותן השירותים מטעם המציע ניסיון במתן שירותי פיקוח ו/או בקרה על פרויקטי תשתית הנדסיים במהלך 3 השנים האחרונות שקדמו למועד ההצעה.
- 5.3. **השכלה/ רישיון** – המציע יהיה בעל תואר אקדמי ראשון לפחות בכל תחום שהוא.
- 5.4. **ציון איכות** – עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

הערה: תנאי הסף 5.2 – 5.4 לעיל, יבחנו עבור נותן השירותים בפועל, בין אם במישרין מול המציע עצמו, במידה והשירותים ינתנו על ידו, או לחילופין מול המועמד מטעמו שישימש כנותן השירותים ובאותה הקבלה מותן ניקוד הניסיון כמפורט בטבלה שבסעיף 6 מטה.

6. משקל ציון האיכות

- 6.1. ציון האיכות יהווה 80% מהציון הכולל
- 6.2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

אמת המידה	משקל	הערות/הבהרות
ניסיון המציע/ נותן השירותים מטעם המציע במתן שירותי פיקוח ו/או בקרה על פרויקטי תשתית הנדסיים	70%	- עד 3 שנים – 0 נק'. - מעל 3 ועד 4 שנים – 60 נק'. - מעל 4 ועד 5 שנים – 80 נק'. - מעל 5 שנים – 100 נק'.
ראיון עם המציע/ נותן השירותים מטעם המציע	30%	על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון : חצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המציע, זהות נותן השירותים מטעם המציע, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.
סה"כ	100%	

7. משקל ציון המחיר יהווה 20% מהציון הכולל בכפוף להצעת המציע לאחוז התנחה שיוצג על ידו :

- התמורה תקבע בהתאם לשיעור ההנחה שיוצג על ידי המציע עבור : התחשבנות על בסיס שעות עבודה על פי תעריף שעותי מיוחד בסך 278.6 ₪ + מע"מ.
- הערה : מהתעריף חני"ל (כולל התנחה שתוצג על ידי המציע) תגבה העירייה בנוסף 10% בגין ניכויי משרד וזאת מאחר ומתן השירותים יבוצע במתקני העירייה.

8. לא נדרשת הקמת התמחות חדשה במאגר בקשר לשירות המפורט בבקשה זו, וזאת לאור שמדובר על התקשרות בודדת, ולא צפויות עוד התקשרויות מסוג זה.

דיון

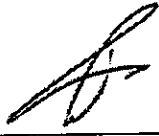
1. מר אילן חפץ מציג את הפניה.
2. הוועדה בחנה את הבקשה לביצוע ההתקשרות המבוקשת, בהתאם לחזרות נוהל 8/2016 שפרסם משרד הפנים להתקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אומן מיוחדים בפטור ממכרז (להלן: "נוהל משדד הפנים"), ובמסגרת זאת בחנה את האפשרות לבצע את ההתקשרות המבוקשת בדרך של מכרז, על מנת להחליט האם מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז על פי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987 (להלן: "תקנות העיריות (מכרזים)").
3. הוועדה דנה בפניה לאחר בחינת חוות דעת היועץ המשפטי, לפיה תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) חלה על ההתקשרות המבוקשת וזאת לנוכח הניסיון הספציפי, הידע והמומחיות המיוחדים הנוגעים למתן שירותי ניחול בתחום הפיקוח. שירותים אלה כוללים, בין היתר, פיקוח על נראות פרויקטים של בנייה ותשתיות, קביעת מתודולוגיה לפיקוח על עבודות תשתית ובנייה, קביעת קריטריונים לפיקוח בתחומים שונים (תנועה, גידור, אבטחה, הסדרי תנועה וכו') וכיו"ב.
4. הוועדה בחנה את הסברי היחידה, לפיהם מדובר בהתקשרות לביצוע תפקיד ייחודי המצריך, בין היתר, ידע מקצועי ספציפי וייחודי וניסיון משמעותי בתחום הפיקוח על עבודות בנייה ותשתית מורכבות, על כל שלביהן הרבים, בניית מתודולוגיה ועקרונות עבודה, הדרכת עובדים, שימוש וחטמעת מערכות בקרה טכנולוגיות ותיאום ושימוש באמצעים טכנולוגיים. כמו כן, הביאה הוועדה בחשבון את הסברי היחידה, כי מדובר בשירות הדורש יחסי אומן מיוחדים שכן נותן השירותים יידרש לממשקי עבודה מרובים בתוך

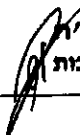
העירייה ומול גורמים חיצוניים, כמפורט בפנייה, וכן לנתונים אליהם ייחשף המציע הזוכה, באופן שהתקשרות במכרז אינה הזדך המיטבית לבחירת נותן השירות בהתקשרות מסוג זה.

5. הוועדה בחנה את תנאי הסף למציעים בהתאם להיקף ההתקשרות המבוקשת ומאפייניה, וכן את אמות המידה ומשקלן, לפיהן תקבע החצעה הזוכה ואישרה אותם.

תחלטה

1. הוועדה מצאה כי בנסיבות העניין מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) ועל פי הקבוע בנוהל משרד הפנים, וזאת לאור טיבה ומהותה של ההתקשרות, אשר דורשת ידע ומומחיות מיוחדים, ואינה שגרתית ולאור התוצרים המבוקשים במסגרתה, ולאור יחסי האמון וממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה. בנוסף, מצאה הוועדה, כי לא נדרשת הקמת מאגר ייעודי בתחום ההתקשרות המבוקשת, וזאת, בין היתר, בהתחשב בתדירות ההתקשרויות ואופיין.
2. הוועדה מחליטה לאשר את תנאי הסף ואמות המידה בשיעור של 80% איכות ו- 20% מחיר כפי שחובאו בפניה שהוגשה.
3. הוועדה מאשרת פניה התחרותית לקבלת הצעות, בתנאי הפניה לעיל.
4. תוצאות הפניה התחרותית יובאו לאישור ועדת מתכננים וכמפורט לעיל.


עו"ד נופר חלפגוט
שירות משפטי
2.6.26
תאריך


ליטל פחטר, רו"ח
סגנית מנהלת אגף החשבות
רו"ח ליטל פחטר
ס' מנהלת אגף חשבות
14.6.26
תאריך


אדיר אודי קרמלי,
מחנכס העיר - יו"ר הוועדה
תאריך

רמי גבריאל - מנהל תחום מכרזים

מאת: מיכל וירוב - ממ מתאמת תחום בכירה
נשלח: יום חמישי 28 מאי 2026 12:02
אל: אושרת מגוס רדה - עוזרת לנשאים מינהליים; רמי גבריאל - מנהל תחום מכרזים
עותק: חגי ירון - ס.מנהל מינהל ומנהל המרכז העירוני לתיאום הנדסי; ליאור אבירם - מנהל מח
תמחיר ומכרזים
נושא: אישור מנכל דוברת ת"ר ע"ס 278.6 ש" + מע"מ עבור איוש משרת נש"מ בתפקיד
"ניהול תחום פיקוח"

היי אושרת,

בהמשך לבקשתך מצ"ב אישור של המנכל.

בברכה,



מיכל וירוב
ממ מתאמת תחום בכירה

לשכת מנכ"ל

From: <leiba@mail.tel-aviv.gov.il> מנחם לייבה - מנכל העירייה
Sent: Wednesday, May 27, 2026 12:04 PM
To: <veruv_m@mail.tel-aviv.gov.il> מיכל וירוב - ממ מתאמת תחום בכירה
Cc: <manca@mail.tel-aviv.gov.il> אפי ארנון - מנהלת מטה מנכל העירייה
Subject: RE: אישור מנכל דוברת ת"ר ע"ס 278.6 ש" + מע"מ עבור איוש משרת נש"מ בתפקיד "ניהול תחום פיקוח"

מאשר להוציא את זה בנוסח שהוצע.

אשרת
המנכ"ל
העירייה -



מנחם לייבה
מנכל העירייה

03-7244940

From: <veruv_m@mail.tel-aviv.gov.il> מיכל וירוב - ממ מתאמת תחום בכירה
Sent: Monday, May 18, 2026 10:28 AM
To: <leiba@mail.tel-aviv.gov.il> מנחם לייבה - מנכל העירייה
Subject: "אישור מנכל דוברת ת"ר ע"ס 278.6 ש" + מע"מ עבור איוש משרת נש"מ בתפקיד "ניהול תחום פיקוח"

היי מנחם,

אודה לאישורך בנוסח הזה (בקובץ המצורף אישרת כבר, אבל צריך שוב בנוסח הזה- אסביר בע"פ)



היחידה: אגף תיאום הנדסי

פרוטוקול פתיחת מעטפותהצעות איכות ☒ הצעות מחיר ☐

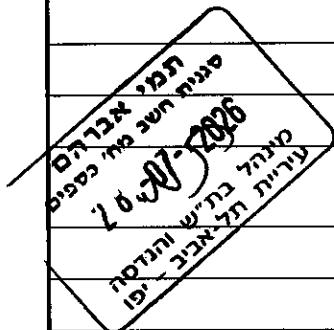
הנושא: בקשה להעסקת נש"מ (נותן שירותים) למתן שירותי ניהול תחום הפיקוח	
תאריך פתיחת המעטפות: 23/06/26	המועד האחרון להגשת הצעות: 21/06/26
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה) 21/06/26	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
חשב	תמי אברהם
מרכז התקשרויות	ס. חשבת המנהל
משתתפים נוספים	טל חבה
	מרכזת ועדה ומזכירות

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות
		כן	לא	
1.	שחר פז	☒	☐	0%
2.	מרק זאנה	☒	☐	0%
3.	רייגן רוני- אופק הנדסה	☐	☐	
4.	גד אדלר א.ס שירותי תיאום ופיקוח ניהול ובניה בע"מ	☒	☐	הסיר מעמדה
5.		☐	☐	
6.		☐	☐	
7.		☐	☐	
8.		☐	☐	
סה"כ	4			

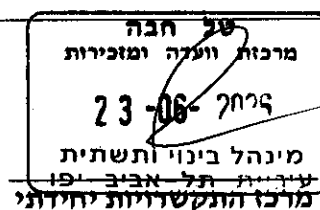
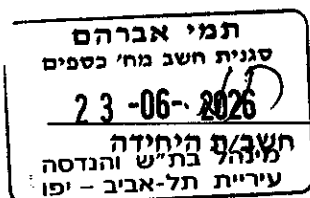


הספקים שלא הגישו הצעה

הספקים שהגישו הצעה

הספקים אליהם פנתה העירייה

הערות:



חתימות ←



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

העסקת נותן שירותים (נש"מ) למתן שירותי ניהול תחום הפיקוח

לאחר שקראנו וחבנו חיטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו חכספית כדלקמן-

הנחה בשעור % <u>0</u> על מחיר התעריף. (במקרה של אי מתן הנחה למחיר התעריף, יש למלא "0", כמו כן, אי מילוי יחשב כהסכמה לתעריף)	הרינו להציע הנחה על פי תעריף שעתי מיוחד בסך 278.6 ש"ח + מע"מ (להלן: "התעריף").
--	---

יש להגיש את הצעת המחיר על גבי טופס הצעת המחיר בלבד, ללא מחיקה/תיקון/הוספת הערות, ואין לצרף כל מסמך אחר הנוגע להצעת המחיר שלא על גבי טופס הצעת המחיר, ובי הגשת הצעת המחיר, ויש להגיש את הצעת המחיר (בנוסף שונה מטופס הצעת המחיר) - עלול להביא למסירת מסמך אחר הנוגע להצעת המחיר (בנוסף שונה מטופס הצעת המחיר) - עלול להביא למסירת תוצאה.

הערה: מהתעריף הנ"ל (כולל ההנחה שתוצע על ידי המציע) תגבה העירייה בנוסף 10% בגין ניכויי משרד וזאת מאחר ומתן השירותים יבוצע במתקני העירייה.

שחר פז
מנהל תחום פיקוח
המרכז העירוני לתיאום חירום
עיריית תל-אביב-יפו

חתימת וחותמת

שם המציע

תאריך

50 ml

11/6/26

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי הצעה לכתובת המייל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il

טל חבה - מרכזת וועדה ומזכירות

מאת:
נשלח:
אל:
נושא:

איילת א.ס. בע"מ <info@as-ltd.co.il>

יום שני 27 יולי 2026 15:47

טל חבה - מרכזת וועדה ומזכירות

<שים לב, מקור לא מאומת> RE: פנייתנו לקבלת הצעות - העסקת נותן שירותים (נש"מ) שירותי ניהול תחום פיקוח במרכז העירוני לתאום הנדסי

טל שלום

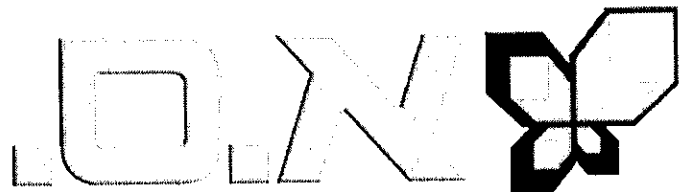
משרדנו נותן בפרויקטים רבים כרגע לא נוכל כרגע להקצות עובד
למשרה הנדרשת

אי לכך אנו נאלצים לרדת מתחרות הצעות מחיר הנוכחית

נשמח לשתף פעולה במכרזים הבאים

קודה על שנתתם לנו את האפשרות להשתתף במכרז זה

בברכה,
איילת אדלר



שירותי תיאום ופיקוח ניהול ובניה בע"מ

משרד: 09-773-9700

פקס: 09-740-1014

נייד: 050-754-7439

המלאכה 14, פולג, נתניה

info@as-ltd.co.il | www.as-ltd.co.il

כהן חזק
הסרת הנוזלים
סאס סאס שחר
מאום ופיקוח
נדחוק ודחיקה
רעל

From: טל חבה - מרכזת וועדה ומזכירות <haba_t@mail.tel-aviv.gov.il>

Sent: Monday, July 27, 2026 3:34 PM

To: <info@as-ltd.co.il> איילת א.ס. בע"מ

Subject: FW: פנייתנו לקבלת הצעות - העסקת נותן שירותים (נש"מ) שירותי ניהול תחום פיקוח במרכז העירוני לתאום הנדסי

גדי שלום רב,

בהמשך לשיחתנו הטלפונית

היה עליך להציע מועמד חדש מטעמך

אנא השב האם הצלחת להציע מועמד במידה ולא יש לציין זאת במייל חוזר

בברכה,

**בקשה לקבלת הצעות
להעסקת נותן שירותים (נש"מ)
למתן שירותי ניהול תחום הפיקוח**

פרק א' – כללי

1. המרכז לתיאום הנדסי בעיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניין לקבל הצעות להעסקת נותן שירותים (נש"מ) למתן שירותי ניהול תחום הפיקוח, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל: hambts@mail.tel-aviv.gov.il
4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך **21.06.2026** עד השעה 12:00. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב 2 מיילים נפרדים כדלקמן:
 - מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.
 - מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע, פניה זו הינה אישית בלבד עבור נמען הפניה ואינה ניתנת להעברה.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות לגב' אושרת מגוס רדה באמצעות דוא"ל magos_o@mail.tel-aviv.gov.il או באמצעות טלפון מס' 03-7247018. לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך **17.06.2026** בשעה 12:00.
8. ראיון עם המציע באמצעות שיחת "זום" יתקיים ביום 23.06.2026 בין השעות 12:00-11:00 (אנא שריינו מועד זה ביומנכם).

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי

- 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
- 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
- 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
- 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
- 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
- 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
- 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
- 1.9. העירייה רשאית להאריך את המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות, ובכלל זאת לפנות למציעים נוספים, ובתנאי שלא בוצעה פתיחה של ההצעות שהתקבלו, זאת אף לאחר שחלף המועד המקורי שנקבע להגשת ההצעות.
- 1.10. העירייה רשאית להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהיו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תקינות ההצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.4. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.5. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.6. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף ההצעה

- 3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.

5.4. נספחי ד' – הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה.

5.5. נספח ה' – שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים.

6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאיות לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. הודעה על הזכייה וההתקשרות

7.1. בין העירייה למציע שיזכה ייחתם חוזה.

7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.

7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.

7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 20% למחיר ההצעה ו-80% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן:

2. תנאי סף

על המציע/ נותן השירותים מטעם המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות.

2.1. **זהות המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

2.2. **ניסיון בתחום המבוקש** - למציע/ נותן השירותים מטעם המציע ניסיון במתן שירותי פיקוח ו/או בקרה על פרויקטי תשתית הנדסיים במהלך 3 השנים האחרונות שקדמו למועד ההצעה.

2.3. **השכלה/ רישיון** - המציע יהיה בעל תואר אקדמי ראשון לפחות בכל תחום שהוא.

2.4. **ציון איכות** - עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

הערה: תנאי הסף 2.2 – 2.4 לעיל, יבחנו עבור נותן השירותים בפועל, בין אם במישרין מול המציע עצמו, במידה והשירותים ינתנו על ידו, או לחילופין מול המועמד מטעמו שישימש כנותן השירותים ובאותה הקבלה מתן ניקוד הניסיון כמפורט בטבלה שבסעיף 4 מטה.

3. משקל ציון המחיר יהווה 20% מהציון הכולל

התמורה תקבע בהתאם לשיעור ההנחה שיוצע על ידי המציע עבור התחשבנות על בסיס שעות עבודה על פי תעריף שעותי מיוחד בסך 278.6 ₪ + מע"מ.

הערה: מהתעריף הנ"ל (כולל ההנחה שתוצע על ידי המציע) תגבה העירייה בנוסף 10% בגין ניכויי משרד וזאת מאחר ומתן השירותים יבוצע במתקני העירייה.

4. משקל ציון האיכות

4.1 ציון האיכות יהווה 80% מהציון הכולל

4.2 ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
- עד 3 שנים – 0 נק'. - מעל 3 ועד 4 שנים – 60 נק'. - מעל 4 ועד 5 שנים – 80 נק'. - מעל 5 שנים – 100 נק'.	70%	ניסיון המציע/ נותן השירותים מטעם המציע במתן שירותי פיקוח ו/או בקרה על פרויקטי תשתית הנדסיים.
על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון : הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המציע, זהות נותן השירותים מטעם המציע, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.	30%	ראיון עם המציע/ נותן השירותים מטעם המציע.
	100%	סה"כ

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה

5.1 על המציע לצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל וניקוד איכות ההצעה אמות המידה.

5.2 אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

צורף	תעודה / מסמך
	נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר
	נספח ד' – תצהירים להוכחת עמידה בתנאי סף הקבועים בפרק ג'
	נספח ה' – שאלון לאיתור חשש ניגוד עניינים
	אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976
	תעודת השכלה או רישיון מתאים בתוקף להוכחת תנאי סף הקבוע בסעיף 2.3

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

העבודות יכללו בין היתר:

- פיקוח על נראות פרויקטים של בנייה ועבודות תשתיות ברחבי העיר.
 - קביעת מתודולוגיה לפיקוח על עבודות תשתית ובנייה.
 - אחריות לקביעת קריטריונים לפיקוח חוץ על ידי יועצי בטיחות בתנועה.
 - קביעת קריטריונים לאישור חברות אבטחה בתנועה וגידור.
 - קביעת קריטריונים לאישור פקחי תנועה/ מאבטחים.
 - הטמעת מתודולוגיה לפיקוח בקרב כלל היחידות העירוניות וחוף עירוניות.
 - בניית מרכז שליטה לפיקוח באמצעות טכנולוגיות חדשות.
 - הכנת תכניות עבודה לרבות תקציב, קביעת קדימויות וסדרי עדיפויות.
 - ניהול, הדרכה והפעלת עובדים לרבות, מתן הנחיות מקצועיות וניהול משאבים.
 - אחריות לבדיקות התאמה בהתאם לדרישות הרישיון וחוקי עזר עירוניים.
 - השתתפות וסיוע בהערכות למבצעים ואירועים שונים הנערכים בעיר.
 - ממשקי עבודה מרובים בתוך העירייה ומחוצה לה.
 - השתתפות בישיבות, בהתאם לדרישת מנהל.
- וחכל כפי המפורט בטיוטת החוזה המצורף לבקשה זו.

הערות:

- מבלי שהאמור יחייב את העירייה, בכוונתה להכריז על זוכה אחד.
- אומדן כמות שעות: עד כ- 2,160 שעות לשנה.
- ההתקשרות הינה לתקופה של 12 חודשים ממועד החתימה + 4 אופציות של 12 חודשים כל אחת, לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.
- מתן השירותים יהיה במשרדי העירייה.
- אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות בתחום בקשה לקבלת הצעות להעסקת נותן שירותים בתחום ניהול הפיקוח בעיר תל אביב יפו בפרט.
- במקרה של מציע שאינו מציע פרטי (חברה/שותפות וכיו"ב) הנכם מתבקשים לציין בנספח ד' את שמו ואת ניסיונו של נותן השירותים מטעמכם אשר יבצע את השירותים, נשוא הפניה.

- מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה שייחתם עם הזוכה (הגשת הצעה תחשב כקבלה סופית ומוחלטת של תנאי החוזה).

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

חתימה וחתימת

תאריך

שם



נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

☐ חברה בע"מ	☐ עמותה	☐ אגודה שיתופית	☐ שותפות רשומה	☐ שותפות לא רשומה	☐ אדם פרטי
(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג', ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע			
כתובת למשלוח דואר			
טל' נייד	טלפון		
פקס	כתובת מייל		
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה		

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חתימת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו

על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

חתימה

תאריך

שם משפחה

שם פרטי

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

תאריך

חתימה

שם רו"ח / עו"ד

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

העסקת נותן שירותים (נש"מ) למתן שירותי ניהול תחום הפיקוח

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן –

הרינו להציע הנחה על פי תעריף שעתי מיוחד בסך 278.6 ש"ח + מע"מ (להלן : "התעריף").	הנחה בשעור _____ % על מחיר התעריף. (במקרה של אי מתן הנחה למחיר התעריף, יש למלא "0", כמו כן, אי מילוי יחשב כהסכמה לתעריף)
---	---

• יש להגיש את הצעת המחיר על גבי טופס הצעת המחיר בלבד, ללא מחיקה/תיקון/הוספת הערות, ואין לצרף כל מסמך אחר הנוגע להצעת המחיר שלא על גבי טופס הצעת המחיר, וכי הגשת הצעה שלא בהתאם לאמור, ושלא בהתאם לתנאי הבל"מ ו/או הגשת הצעה בצירוף מסמך אחר הנוגע להצעת המחיר (בנוסף שונה מטופס הצעת המחיר) - עלול להביא לפסילת ההצעה.

• הערה : מהתעריף הנ"ל (כולל ההנחה שתוצע על ידי המציע) תגבה העירייה בנוסף 10% בגין ניכויי משרד וזאת מאחר ומתן השירותים יבוצע במתקני העירייה.

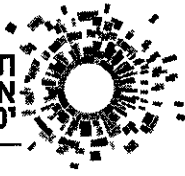
חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il



נספח ד' – הוכחת עמידה בתנאי סף ושקלול ציון האיכות

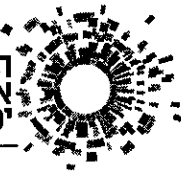
לכבוד עיריית תל-אביב יפו

תאריך: _____

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע/ נותן השירותים מטעם המציע

הרינו מציעים בזאת מטעמנו לצורך מתן השירותים הנ"ל את גב' /מר' :

להלן פירוט ניסיונו בתחום שירותי פיקוח ו/או בקרה על פרויקטי תשתית הנדסיים לשם הוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 2.2 לפרק ג' למסמכי הפנייה וכמו כן לצורך ניקוד ציון האיכות כמפורט בסעיף 4.2 לפרק ג' לקבלת הצעות:



מס'	מהות הניסיון ניסיון המציע/ נותן השירותים מטעם המציע במתן שירותי פיקוח ו/או בקרה על פרויקטי תשתית הנדסיים.	תקופת ביצוע השירותים משנה עד שנה	שם מזמין העבודה		
			שם איש הקשר	טלפון נייד של איש הקשר	דוא"ל של איש הקשר
<u>1</u>					
<u>2</u>					
<u>3</u>					
<u>4</u>					
<u>5</u>					
<u>6</u>					
<u>7</u>					
<u>8</u>					
<u>9</u>					
<u>10</u>					
<u>11</u>					

הערה : תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות.



					<u>12</u>
					<u>13</u>
					<u>14</u>
					<u>15</u>

הערה : תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות.

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו בטופס זה מדויקים ועדכניים,

חתימה

תאריך

שם משפחה

שם פרטי

נספח ה' – שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים
(יש לצרף קורות חיים ובמקרה של חברה בע"מ גם אישור מורשה חתימה של החותם)



פרוטוקול הוועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 10/08/2026

המועצה ה' 22 ועדה מס': 3 החלטה: 10

מינהל: בת"ש אגף: אגף דרכים ומאור פנייה: 23-1895 מ: 27/07/26

העסקת נותן שירותים (נש"מ) למתן שירותי תכנון ופיקוח מערכות חשמל ותאורה

הנושא:

תאור העבודה: תכנון מוקדם, בירור הפרוגרמה עם המנהל העירוני, ביקורים באתרים, ביצוע חקירות מוקדמות ועוד.

לר"ז בחודשים:	12	סיבת הצורך במתכנן חוץ:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי:	1	01-742320-751-8	תגבור כח אדם

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ/הנמקה לבחירה
אלכס יונמן	הנדסת חשמל	בעל כישורים מתאימים

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת		(לא כולל מע"מ)
סוג תעריף	תעריף עת"א-יפו	10.00 %
תת-סוג תעריף	עירוני אחיד	
רמה (השכלה)	אקדמאי בכיר-רמה א	
סכום לשעה	224.00 ש"ח	1,390
תום תוקף תעריף	31/12/99	
% הנחה	24.00 %	אומדן סה"כ שכר
		205,000 ש"ח

הערות לפניה :

ב - 15/06/26 אישרה הוועדה בהחלטה מס' 2 מתן פטור, אישור אמות מידה ותנאי סף לנושא שבנדון. בהתאם לכך העביר אגף דרכים ומאור פנייה ל - 4 מציעים מחוץ למאגר, לצורך בחירת זוכה אחד וכל זאת בהתאם לתנאי הסף ואמות המידה שקבעה הוועדה : 80% איכות (ע"ב 70% ניסיון ו- 30% ראיון) ו - 20% מחיר (בשעות) בפועל התקבלו 4 הצעות, אך בתום הליך הבדיקה נותרו 3 הצעות בלבד, זאת מאחר והמועמד ספיר י.ז.ח בע"מ, הודיע על הסרת מועמדותו לאחר הגשת הצעתו.

הערות לשיטת השכר :

לאור האמור לעיל הוועדה מתבקשת לאשר התקשרות עם המציע הנ"ל בעל הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר, לתקופה המבוקשת החל מיום אישור הוועדה + 4 אופציות של שנה כ"א (ועד 5 שנים במצטבר). השכר הנ"ל הינו לכל אחת מ - 5 שנות ההעסקה ועל בסיס התעריף העירוני השעתי, התואם להשכלתו ונסיונו.

מצ"ב קיטוע החלטת הוועדה מ- 15/06/26, מסמכי הבל"מ, פרוטוקול פתיחת ההצעות, טבלת הניקוד המשוקלל והודעת הסרת המועמדות של ספיר י.ז.ח.

החלטה: מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: אלכס יונמן

10/08/26

דף: 2

ועדה 22-03 נושא 10

עיריית תל-אביב - יפו
ועדה למסירת עבודות למתכננים



דף: 2

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 10/08/2026

המועצה ה 22 ועדה מס': 3 החלטה: 10

עיריית תל אביב - יפו



הערות להחלטה :

הפנייה נדונה מחוץ לסדר היום.
הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם הזוכה בפסור ממכרז לפי תקנה 3(8)
לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של
משרד הפנים.
ההתקשרות מאושרת החל ממועד הוועדה, בכפוף לבדיקת סוגיית ניגוד
העיניים.

* *

ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות - העסקת נש"מ למתן שירותי תכנון ופיקוח מערכות חשמל ותאורה * 1

שם המועמד	אלכס יונמן	ג.ב. מהנדסים בע"מ, באמצעות המועמד דניאל זהבי	ספיר י.ז.ח. בע"מ	סמו הנדסת חשמל בע"מ באמצעות המועמד עוז בר יוסף	
משתתף מס'	1	2	3	4	
הצעת המשתתף	-24.00%	0.00%		0.00%	
מחיר	76.00	100.00		100.00	
ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע	100.00	76.00		76.00	
ציון מחיר ע"ב 20%	20.00	15.20		15.20	
ציון איכות ע"ב 80%	79.88	68.96		72.01	
סה"כ ציון איכות	99.85	86.20		90.01	
ניסיון ע"ב 70%	100.00	100.00		100.00	
ראיון אישי עם המציע עב' 30%	99.50	54.00		66.70	
ניקוד משוקלל סופי	99.88	84.16		87.21	

תנאי סף השכלה	V	V	V
ניסיון	V	V	V
ציון איכות של 70 נק' לפחות	V	V	V

אמדן היקף ההתקשרות שנתי עם הזוכה - **אלכס יונמן**,
ע"ב הצעתו להנחה בשעור 24% ובניכוי 10% שירותי משרד
לפי סיווג "אקדמאי בכיר - רמה א " ו - 1,390 ש' שנתיות :

205,498

החלטה מס' 2 – העסקת נותן שירותים נשי"מ למתן שירותי תכנון ופיקוח מערכות חשמל ותאורה 1*

הנדון: בקשה לפטור ממכרז לפי תקנה 3(8)

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מינהל בת"ש	דרכים ומאור	מאור

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
העסקת נותן שירותים (נשי"מ) למתן שירותי תכנון ופיקוח מערכות חשמל ותאורה 1*	
תיאור מהות ההתקשרות	
ההתקשרות עם נותן השירותים (להלן: "הנשי"מ") נדרשת לביצוע תכנון ופיקוח על עבודות לחקמת מתקני תאורה וחשמל שונים. עבודות הנשי"מ יכללו, בין היתר: תכנון מוקדם, בירור הפרוגרמה עם המנהל העירוני, ביקורים באתרים, ביצוע חקירות מוקדמות, התייעצויות ותיאום עם היועצים האחרים בפרויקט, תכנון סופי למתקן תאורה וחשמל, תכנון מפורט הכנת חישובי תאורה, בדיקת עומסים ברשת המאור והכנת תוכניות עבודה מפורטות, פיקוח עליון על ביצוע מתקן התאורה והחשמל בהתאם לתוכניות, בדיקת חשבוניות קבלנים ומסירת המתקן לאחזקה ומעקב לשנת הבדק. כמו כן, הנשי"מ יידרש לבדוק ולאבחן תקלות אחזקה מורכבות ברשת המאור ולתת מענה הנדסי בזמן אמת לקבלן לביצוע.	
תקופת ההתקשרות	
12 חודשים + 4 אופציות של 12 חודשים כל אחת	היקף כספי מוערך 1,390 שעות שנתיות – 330 אש"ח לשנה כולל מע"מ

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)

מהי ייחודיות השירותים שבגינם מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8), לביצוע עבודה מקצועית, חדושת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים? יש לפרט ולנמק
השירותים מושא הבקשה מצריכים, בנוסף לחחזוקת הנשי"מ בהשכלה כמהנדס/ הנדסאי חשמל, ידע ומומחיות מיוחדים וספציפיים בתחום תכנון מערכות חשמל ותאורה ביחס לעבודה במתקני חשמל שונים (דוגמת תאורה בגינות ורחובות ומתחמים, מתן פתרונות תאורה עבור אלמנטים מיוחדים דוגמת הצללות קירויים, גשרים, שיקועים ועוד, שילוב של הזנות שונות והמרת מתחים למתח נמוך מאוד למניעת התחשמלות, שילוב של שליטה ובקרה על פנס בודד). בנוסף, נדרשת מהנשי"מ, נדרשת יכולת מתן פתרונות טכניים בפרויקטים שונים בלוי"ז צפוף ואבחון תקלות מורכבות ברשת המאור, תוך מתן מענה הנדסי בזמן אמת. הנשי"מ ייתן את השירותים במשרדיה עירייה ועובד באופן צמוד עם מנהל התכנון והפיקוח על פרויקטים באגף דרכים ומאור. בנוסף, לשם מתן השירותים מושא הבקשה, הנשי"מ יקיים ממשק עבודה עם גורמים רבים בתוך העירייה ותאגידים עירוניים והן עם גורמים מחוץ לעירייה דוגמת חברת החשמל, רשות העתיקות, תאגיד המים וחביוב, בזק, הוט, פרטנר, סלקום ועוד, וכן מול מתכננים, מנהלי פרויקטים וקבלני ביצוע. זאת ועוד, נותן השירותים עתיד לקבל גישה למערכות ותכנות עירוניות שונות, עתיד לערוך בקרה ולבדוק חשבוניות קבלנים ולהפיק אותם במערכת האחזקה העירונית וכן עתיד להיחשף במהלך מתן השירותים למידע רגיש, הכולל תכניות עבודה ושרטוטים של מערכות חשמל ותאורה ומבני העירייה. משכך, נדרשים גם יחסי אמון מיוחדים עם נותן השירותים וכן יכולת עבודה בשעות לא שגרתיות במידת הצורך.

4. חוות דעת היועץ המשפטי

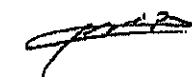
בחנתי את ההתקשרות המבוקשת, את תנאיה ואת הנתונים וההסברים שנמסרו ע"י אגף דרכים ומאור במינהל בינוי ותשתית, שמהם עולה כי מדובר בהתקשרות עם יועץ מומחה בתחום הנדסת החשמל לשם ביצוע תכנון ופיקוח על עבודות להקמת מתקני ומערכות תאורה וחשמל שונים. במהלך מתן השירותים, בין היתר, הנש"מ יידרש לערוך תכנון מוקדם, בירור הפרוגרמה עם המנהל העירוני, לבקר באתרים ולבצע חקירות מקדימות, הכנת תכניות עבודה מפורטות ואבחון ומתן מענה לתקלות מורכבות תוך מתן מענה הנדסי בזמן אמת. בנוסף, הנש"מ יידרש לפקח על ביצוע מתקן התאורה והחשמל בהתאם לתוכניות ואף לבדוק את חשבונות הקבלנים. הכל תוך עבודה בשעות לא שגרתיות.

כן נבחנו נימוקי האגף בעניין הידע והמומחיות המקצועיים המיוחדים הנדרשים מהנש"מ לשם מתן השירותים, הכוללים, בנוסף להשכלה כמהנדס/ הנדסאי חשמל, ידע בתחום תכנון מערכות חשמל ותאורה ביחס לעבודה במתקני חשמל שונים, דוגמת תאורה בגינות ורחובות ומתחמים, מתן פתרונות תאורה עבור אלמנטים מיוחדים דוגמת גשרים, שילוב של הזנות שונות והמרת מתחים למתח נמוך מאוד ועוד. בנוסף, נדרשים מהנש"מ ניסיון ויכולת עבודה, הנחייה ותיאום מול גורמים שונים בעירייה ומחוצה לה, ומתן פתרונות טכניים בפרויקטים שונים בלוי"ז צפוף ואבחון תקלות מורכבות ברשת המאור, תוך מתן מענה הנדסי בזמן אמת.

זאת ועוד, בהתאם למפורט לעיל, עולה כי השירותים הנדרשים מצריכים יחסי אומן מיוחדים, לנוכח הצורך של היועץ לעבוד במשרדי העירייה. ישירות תחת מנהל תכנון ופיקוח על פרויקטים באגף דרכים ומאור, וכן לערוך תיאום מול גורמים רבים דוגמת מתכננים, קבלנים ומנהלי פרויקטים וכן לקיים ממשק עבודה מול גורמים רבים בעירייה, תאגידים עירוניים וכאמור – גורמים חיצוניים דוגמת חברת החשמל, רשות העתיקות או חברות דוגמת הוט ופרטנר ועוד. זאת ועוד, היועץ עתיד לקבל גישה למערכות פנימיות של העירייה, לרבות לשם בין היתר, תכניות עבודה ושרטוטים של מערכות חשמל ותאורה ומבני העירייה.

לאור המקובץ לעיל, ובשים לב לשילוב הנתונים שנמסרו אודות פרטי ההתקשרות ומאפייניה, לאור ייחודיות השירותים הנדרשים במסגרתה, לאור אופיים וטיבם של שירותים אלה ולאור הנתונים, שאליהם יישף נותן השירותים במסגרת מתן שירותיו מול מגוון חתידות הרלוונטיות בעירייה – אני סבור כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המצריכה ידע ומומחיות מיוחדים, כמו גם היכרות וניסיון ספציפי עם התחומים שבמסגרתם ניתנים השירותים, ובנוסף דורשת יחסי אומן מיוחדים – ואשר לאור טיבה ומהותה היא אינה עבודה מקצועית שגרתית. משכך, תקנה 8(3) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987, חלה על ההתקשרות המבוקשת.

בברכה,



שמעון דיאוגטמן, ע"ד
עוזר ראשי ליועמ"ש

5. תנאי סף

על המציע/ נותן השירותים מטעם המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות.

- 5.1. **זהות המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 5.2. **ניסיון בתחום המבוקש** - למציע/ נותן השירותים מטעם המציע ניסיון בתכנון ופיקוח מערכות חשמל ותאורה במרחב הציבורי ו/או במתקנים ציבוריים ב- 5 פרויקטים לפחות ב-5 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.
- 5.3. **השכלה/ רישיון** - המציע/ נותן השירותים מטעם המציע יהיה מהנדס/ הנדסאי חשמל, הרשום בפנקס מהנדסים/ הנדסאים.
- 5.4. **ציון איכות** - עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

הערה: תנאי הסף 5.2 – 5.4 לעיל, יבחנו עבור נותן השירותים בפועל, בין אם במישרין מול המציע עצמו, במידה והשירותים ינתנו על ידו, או לחילופין מול המועמד מטעמו שישמש כנותן השירותים ובאותה הקבלה מתן ניקוד הניסיון כמפורט בטבלה שבסעיף 6 מטה.

6. משקל ציון האיכות

- 6.1. ציון האיכות יחווה 80% מהציון הכולל
- 6.2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

אמת המידה	משקל	הערות/הבהרות
ניסיון המציע/ נותן השירותים מטעם המציע בתכנון ופיקוח מערכות חשמל ותאורה במרחב הציבורי ו/או במתקנים ציבוריים ב-5 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.	70%	- עד 5 פרויקטים – 0 נק'. - כני"ל, בין 6 ל- 7 פרויקטים – 60 נק'. - כני"ל, בין 8 ל- 10 פרויקטים – 80 נק'. - כני"ל, עבור 11 פרויקטים ומעלה – 100 נק'
ראיון עם המציע	30%	על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון : הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המתכנן, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.

פרוטוקול ועדת מתכננים פטורי מכרז לפי תקנה 8(3) מספר 103 מיום 15.06.2026

סה"כ	100%	
-------------	-------------	--

7. משקל ציון המחיר יהווה 20% מהציון הכולל בכפוף להצעת המציע לאחוז ההנחה שיוצע על ידו :
- התחשבות על בסיס שעות עבודה : כמפורט בתעריף מתכננים ויועצים הנדסיים לפי ש"ע של עיריית ת"א - יפו, ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות.
 - הערה : מהתעריף הנ"ל (כולל ההנחה שתוצע על ידי המשתתף) תגבה העירייה בנוסף 10% בגין ניכוי משרד וזאת מאחר ומתן השירותים יבוצע במתקני העירייה.
 -
8. לא נדרשת חקמת התמחות חדשה במאגר בקשר לשירות המפורט בבקשה זו, וזאת לאור שמדובר על התקשרות בודדת, ולא צפויות עוד התקשרויות מסוג זה.

דיון

1. מר ליאור אבירם מציג את הפניה.
2. הוועדה בחנה את הבקשה לביצוע ההתקשרות המבוקשת, בהתאם להוראות נוהל 8/2016 שפרסם משרד הפנים להתקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז (להלן: "נוהל משרד הפנים"), ובמסגרת זאת בחנה את האפשרות לבצע את ההתקשרות המבוקשת בדרך של מכרז, על מנת להחליט האם מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז על פי תקנה 8(3) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987 (להלן: "תקנות העיריות (מכרזים)").
3. הוועדה דנה בפניה לאחר בחינת חוות דעת היועץ המשפטי, לפיה תקנה 8(3) לתקנות העיריות (מכרזים) חלה על ההתקשרות המבוקשת וזאת לנוכח הניסיון הספציפי, הידע והמומחיות המיוחדים הנוגעים למתן שירותי תכנון ופיקוח מערכות חשמל ותאורה. שירותים אלה כוללים, בין היתר, תכנון מוקדם, בירור הפרוגרמה עם המנהל העירוני, הכנת תכניות עבודה מפורטות, ביקור באתרים וביצוע חקירות מקדימות וכיו"ב.
4. הוועדה בחנה את הסברי היחידה, לפיהם מדובר בהתקשרות לביצוע תפקיד ייחודי המצריך, בין היתר, השכלה כמהנדס/ הנדסאי חשמל, וכן ידע ומומחיות בתחום תכנון מערכות חשמל ותאורה, כמפורט בפניה. כמו כן, הביאה הוועדה בחשבון את הסברי היחידה, כי מדובר בשירות הדורש יחסי אמון מיוחדים שכן נותן השירותים ידרש לממשקי עבודה מרובים בתוך העירייה, לרבות תאגידים עירוניים, וכן מול גורמים חיצוניים, כמפורט בפניה, וכן לנתונים אליהם ייחשף נותן השירותים, באופן שהתקשרות במכרז אינה הדרך המיטבית לבחירת נותן השירות בהתקשרות מסוג זה.
5. הוועדה בחנה את תנאי הסף למציעים בהתאם להיקף ההתקשרות המבוקשת ומאפייניה, וכן את אמות המידה ומשקלן, לפיהן תקבע החצעה חזוכה ואישרה אותם.

החלטה

1. הוועדה מצאה כי בנסיבות העניין מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 8(3) לתקנות העיריות (מכרזים) ועל פי הקבוע בנוהל משרד הפנים, וזאת לאור טיבה ומהותה של ההתקשרות, אשר דורשת ידע ומומחיות מיוחדים, ואינה שגרתית ולאור התוצרים המבוקשים במסגרתה, ולאור יחסי האמון וממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה. בנוסף, מצאה הוועדה, כי לא נדרשת חקמת מאגר ייעודי בתחום ההתקשרות המבוקשת, וזאת, בין היתר, בהתחשב בתדירות ההתקשרויות ואופיין.
2. הוועדה מחליטה לאשר את תנאי הסף ואמות המידה בשיעור של 80% איכות ו- 20% מחיר כפי שהובאו בפניה שהוגשה.
3. הוועדה מאשרת פניה תחרותית לקבלת הצעות, בתנאי הפניה לעיל.
4. תוצאות הפניה התחרותית יובאו לאישור ועדת מתכננים וכמפורט לעיל.



היחידה: אגף דרכים ומאור

פרוטוקול פתיחת מעטפות
☒ הצעות איכות ☐ הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות עבור העסקת נותן שירותים (נש"מ) למתן שירותי תכנון ופיקוח מערכות חשמל ותאורה	
תאריך פתיחת המעטפות: 09/07/26	המועד האחרון להגשת הצעות: 09/07/26
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה) 09/07/06	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
חשב	תמי אברהם
מרכז התקשרויות	ס. חשבת המנהל
משתתפים נוספים	טל חבה
	מרכזות ועדה ומזכירות

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות (פרט פגמים טכניים - אם התגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפה ריקה, חוסר חתימות וכד')
		כן	לא	
1	אלכס יונמן	☒	☐	24%
2	ג.ב מהנדסים בע"מ	☒	☐	0%
3	ספיר י.ז.ח בע"מ	☒	☐	השם - מסמך אדמי מלוק?
4	סמו הנדסת חשמל בע"מ	☒	☐	0%
5		☐	☐	
6		☐	☐	
7		☐	☐	
8		☐	☐	
סה"כ				

הספקים שלא הגישו הצעה

הספקים שהגישו הצעה

הספקים אליהם פנתה העירייה

הערות:

תמי אברהם
סגנית חשב מח' כספים
09-07-2026
מינהל בתיש והנדסה
עיריית תל-אביב - יפו

חשבת/היחידה

טל חבה
מרכזות ועדה ומזכירות
09-07-2026
מינהל בתיש ותשתית
עיריית תל-אביב - יפו

מרכז התקשרויות יחידתי

חתימות



עיריית תל-אביב-יפו

1. מחיר
2. מס
3. תנאי
26/7/26

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

להעסקת נותן שירותים (נש"מ) למתן שירותי תכנון ופיקוח מערכות חשמל ותאורה

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

הנחה בשעור <u>24</u> % על מחיר התעריף. (במקרה של אי מתן הנחה למחיר התעריף, יש למלא "0")	הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה: התחשבות על בסיס שעות עבודה: על פי המפורט בתעריף מתכננים ויועצים הנדסיים לפי ש"ע של עיריית ת"א-יפו, ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות, <u>המצורף בנספח א' 2 לטיוטת החוזה המצ"ב.</u>
---	---

יש להגיש את הצעת המחיר על גבי טופס הצעת המחיר בלבד, ללא מחיקה/תיקון/הוספת הערות, ואין לצרף כל מסמך אחר הנוגע להצעת המחיר שלא על גבי טופס הצעת המחיר, וכי הגשת הצעה שלא בהתאם לאמור, ושלא בהתאם לתנאי הבל"מ ו/או הגשת הצעה בצירוף מסמך אחר הנוגע להצעת המחיר (בנוסף שונה מטופס הצעת המחיר) - עלול להביא לפסילת ההצעה.

הערה: מהתעריף הנ"ל (כולל ההנחה שתוצע על ידי המציע) תגבה העירייה בנוסף 10% בגין ניכויי משרד וזאת מאחר ומתן השירותים יבוצע במתקני העירייה.

אלכס וונג - רכישת חשמל
מסמך מחיר ומחירון
מ.מ. 00000000000000000000

ותימה וחותמת

שם המציע

תאריך

19/07/26

07.07.2026

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il

טל חבה - מרכזת וועדה ומזכירות

מאת: <yoav@sapireng.com> יואב רמתי
נשלח: יום שלישי 28 יולי 2026 12:54
אל: טל חבה - מרכזת וועדה ומזכירות
נושא: בקשה לקבלת הצעות עבור העסקת נותן שירותים (נש"מ) למתן שירותי תכנון RE: ופיקוח מערכות חשמל ותאורה

טל שלום
בהמשך לשיחתנו, כפי שאמרתי זומנתי למילואים ל-100 ימים ואין באפשרותי לתת לכם מענה למכרז זה
בברכה
יואב

*** זהו חציאו
ספיר י.ס. ח. חסר
הידענות

בברכה
יואב רמתי



טל: 04-8622337 (שלוחה 0) | פקס: 04-8622338 | נייד: 052-6676645
מייל: yoav@sapireng.com

From: <yoav@sapireng.com> יואב רמתי
Sent: Monday, July 27, 2026 12:35 PM
To: <haba_t@mail.tel-aviv.gov.il> טל חבה - מרכזת וועדה ומזכירות
Subject: Re: בקשה לקבלת הצעות עבור העסקת נותן שירותים (נש"מ) למתן שירותי תכנון ופיקוח מערכות חשמל ותאורה

טל שלום
כפי שאמרתי זומנתי למילואים ל-100 ימים ואין באפשרותי לתת לכם מענה למכרז זה
מצפה להתחשבותכם
יואב

Android עבור Outlook קבל

From: <haba_t@mail.tel-aviv.gov.il> טל חבה - מרכזת וועדה ומזכירות
Sent: Sunday, 12 July 2026 09:42:55
To: <yoav@sapireng.com> יואב רמתי
Subject: FW: (מ) למתן שירותי תכנון ופיקוח מערכות חשמל ותאורה "בקשה לקבלת הצעות עבור העסקת נותן שירותים (נש"מ)"

היי ממתניה לכל מסמכי הבל"מ – ללא טופס הצעת המחיר
תודה



טל חבה
מרכזת וועדה ומזכירות
מינהל בינוי ותשתית
תמחיר ומכרזים
טלפון: 03-7247603

בקשה לקבלת הצעות

**עבור העסקת נותן שירותים (נש"מ) למתן
שירותי תכנון ופיקוח מערכות חשמל ותאורה**

פרק א' – כללי

1. אגף דרכים ומאור בעיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניין לקבל הצעות העסקת נותן שירותים (נש"מ) למתן שירותי תכנון ופיקוח מערכות חשמל ותאורה, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל: hambts@mail.tel-aviv.gov.il
4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך **09.07.2026** עד השעה **12:00**. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב 2 מיילים נפרדים כדלקמן:
 - מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.
 - מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע. פניה זו הנה אישית בלבד עבור נמען הפניה ואינה ניתנת להעברה.
7. לשאלות/ברורים יש לפנות למר ארנון קריספי באמצעות דוא"ל krispi_a@mail.tel-aviv.gov.il או באמצעות טלפון מס' 03-7240634, לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך 07.07.2026 בשעה 12:00.
8. ראיון עם המציע באמצעות שיחת "זום" יתקיים ביום 14.07.2026 בין השעות 12:00-14:00 (אנא שריינו מועד זה ביומנכם).

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי

- 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
- 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
- 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
- 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
- 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
- 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
- 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
- 1.9. העירייה רשאית להאריך את המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות, ובכלל זאת לפנות למציעים נוספים, ובתנאי שלא בוצעה פתיחה של ההצעות שהתקבלו, זאת אף לאחר שחלף המועד המקורי שנקבע להגשת ההצעות.
- 1.10. העירייה רשאית להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהיו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תקינות ההצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.4. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או החסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.5. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.6. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף ההצעה

- 3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.

5.4. נספח ד' – הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה.

5.5. נספח ה' – שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים.

6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאיות לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. הודעה על הזכייה וההתקשרות

7.1. בין העירייה למציע שיזכה ייחתם חוזה.

7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שידרש לכך על ידי העירייה.

7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.

7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים : 20% למחיר ההצעה ו-80% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן :

2. תנאי סף

- על המציע/ נותן השירותים מטעם המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות.
- 2.1. זהות המציע - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
 - 2.2. ניסיון בתחום המבוקש – למציע/ נותן השירותים מטעם המציע ניסיון בתכנון ופיקוח מערכות חשמל ותאורה במרחב הציבורי ו/או במתקנים ציבוריים ב- 5 פרויקטים לפחות ב-5 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.
 - 2.3. השכלה/ רישיון – המציע/ נותן השירותים מטעם המציע יהיה מהנדס/ הנדסאי חשמל, הרשום בפנקס המהנדסים/ ההנדסאים.
 - 2.4. ציון איכות – עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

הערה: תנאי הסף 2.2 – 2.4 לעיל, יבחנו עבור נותן השירותים בפועל, בין אם במישרין מול המציע עצמו, במידה והשירותים ינתנו על ידו, או לחילופין מול המועמד מטעמו שישימש כנותן השירותים ובאותה הקבלה מתן ניקוד הניסיון כמפורט בטבלה שבסעיף 4 מטה.

3. משקל ציון המחיר יהווה 20% מהציון הכולל בכפוף להצעת המציע לאחוז ההנחה שיוצע על ידו עבור :

התחשבות על בסיס שעות עבודה : כמפורט בתעריף מתכננים ויועצים הנדסיים לפי ש"ע של עיריית ת"א - יפו, ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות, המצורף כנספת א' 2 בטיטות החוזה המצורפת אף היא לבקשה זו.

הערה : מהתעריף הנ"ל (כולל ההנחה שתוצע על ידי המשתתף) תגבה העירייה בנוסף 10% בגין ניכויי משרד וזאת מאחר ומתן השירותים יבוצע במתקני העירייה.

4. משקל ציון האיכות

- 4.1 ציון האיכות יהווה 80% מהציון הכולל
- 4.2 ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן :

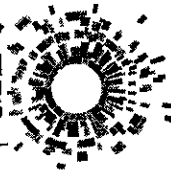
אמת המידה	משקל	הערות/הבהרות
ניסיון המציע/ נותן השירותים מטעם המציע בתכנון ופיקוח מערכות חשמל ותאורה במרחב הציבורי ו/או במתקנים ציבוריים ב-5 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.	70%	- עד 5 פרויקטים – 0 נק'. - כנ"ל, בין 6 ל- 7 פרויקטים – 60 נק'. - כנ"ל, בין 8 ל- 10 פרויקטים – 80 נק'. - כנ"ל, עבור 11 פרויקטים ומעלה – 100 נק'
ראיון עם המציע	30%	על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון : הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המתכנן, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.
סה"כ	100%	

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה

5.1 על המציע לצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל וניקוד איכות ההצעה אמות המידה.

5.2 אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

צורף	תעודה / מסמך
	נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר
	נספח ד' – תצהירים להוכחת עמידה בתנאי סף הקבועים בפרק ג'
	נספח ה' – שאלון לאיתור חשש ניגוד עניינים
	אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976
	תעודת השכלה או רישיון מתאים בתוקף להוכחת תנאי סף הקבוע בסעיף 2.3



פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

עבודות נותן השירותים יכללו בין היתר: תכנון מוקדם, בירור הפרוגרמה עם המנהל העירוני, ביקורים באתרים, ביצוע חקירות מוקדמות, התייעצויות ותיאום עם היועצים האחרים בפרויקט, תכנון סופי למתקן תאורה וחשמל, תכנון מפורט הכנת חישובי תאורה, בדיקת עומסים ברשת המאור והכנת תוכניות עבודה מפורטות, פיקוח עליון על ביצוע מתקן התאורה והחשמל בהתאם לתוכניות, בדיקת חשבוניות קבלנים ומסירת המתקן לאחזקה ומעקב לשנת הבדק. כמו כן, הנשיים יידרש לבדוק ולאבחן תקלות אחזקה מורכבות ברשת המאור ולתת מענה הנדסי בזמן אמת לקבלן לביצוע, והכול כפי המפורט בחוזה המצורף לפניה זו.

הערות:

- מבלי שהאמור יחייב את העירייה, בכוונתה להכריז על זוכה אחד.
- אומדן כמות שעות: עד כ-1,390 שעות לשנה.
- ההתקשרות הינה לתקופה של 12 חודשים ממועד החתימה + 4 אופציות של 12 חודשים כל אחת, לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.
- מתן השירותים יהיה במשרדי העירייה.
- אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות בתחום בקשה לקבלת הצעות להעסקת נותן שירותים בתחום תכנון ופיקוח מערכות חשמל ותאורה בעיר תל אביב יפו בפרט.
- במקרה של מציע שאינו מציע פרטי (חברה/שותפות וכיו"ב) הנכם מתבקשים לציין בנספח ד' את שמו ואת ניסיונו של נותן השירותים מטעמכם אשר יבצע את השירותים, נשוא הפנייה.
- מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה שייחתם עם הזוכה (הגשת הצעה תחשב כקבלה סופית ומוחלטת של תנאי החוזה).

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי תאום ותכנון אדריכלות והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

חתימה וחותמת

תאריך

שם

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

☐ חברת בע"מ	☐ עמותה	☐ אגודה שיתופית	☐ שותפות רשומה	☐ שותפות לא רשומה	☐ אדם פרטי
(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג', ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע			
כתובת למשלוח דואר			
טל' נייד	טלפון		
פקס	כתובת מייל		
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה		

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו

על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

חתימה

תאריך

שם משפחה

שם פרטי

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

תאריך

חתימה

שם רו"ח / עו"ד

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

להעסקת נותן שירותים (נש"מ) למתן שירותי תכנון ופיקוח מערכות חשמל ותאורה

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

הנחה בשעור _____ % על מחיר התעריף. (במקרה של אי מתן הנחה למחיר התעריף, יש למלא "0")	הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : התחשבות על בסיס שעות עבודה : על פי המפורט בתעריף מתכננים ויועצים הנדסיים לפי ש"ע של עיריית ת"א- יפו, ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות, <u>המצורף כנספח א' 2 לטיוטת החוזה המצ"ב.</u>
--	--

• יש להגיש את הצעת המחיר על גבי טופס הצעת המחיר בלבד, ללא מחיקה/תיקון/הוספת הערות, ואין לצרף כל מסמך אחר הנוגע להצעת המחיר שלא על גבי טופס הצעת המחיר, וכי הגשת הצעה שלא בהתאם לאמור, ושלא בהתאם לתנאי הבל"מ ו/או הגשת הצעה בצירוף מסמך אחר הנוגע להצעת המחיר (בנוסף שונה מטופס הצעת המחיר) - עלול להביא לפסילת ההצעה.

• הערה : מהתעריף הנ"ל (כולל ההנחה שתוצע על ידי המציע) תגבה העירייה בנוסף 10% בגין ניכויי משרד וזאת מאחר ומתן השירותים יבוצע במתקני העירייה.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il

נספח ד' – הוכחת עמידה בתנאי סף ושקלול ציון האיכות

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

תאריך: _____

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע/ נותן השירותים מטעם המציע

הרינו מציעים בזאת מטעמנו לצורך מתן השירותים הנ"ל את גב' /מר' :

להלן פירוט ניסיונו במתן שירותי בתכנון ופיקוח מערכות חשמל ותאורה לשם הוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 2.2 לפרק ג' למסמכי הפנייה וכמו כן לצורך ניקוד ציון האיכות כמפורט בסעיף 4.2 לפרק ג' לקבלת הצעות:

מס'	מהות הניסיון ניסיון המציע/ נותן השירותים מטעם המציע בתכנון ופיקוח מערכות חשמל ותאורה במרחב הציבורי /או במתקנים ציבוריים ב-5 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.	תקופת ביצוע השירותים משנה עד שנה	פרטי מזמין העבודה		
			שם	טלפון נייד	דוא"ל
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

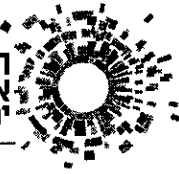
*** תשומת ליבכם כי בעמודית " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות (ניתן לשפל עמוד זה בעת הצורך).

					<u>12</u>
					<u>13</u>
					<u>14</u>
					<u>15</u>

*** תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות (ניתן לשפל עמוד זה בעת הצורך).

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו בטופס זה מדויקים ועדכניים,

_____	_____	_____	_____
חתימה	תאריך	שם משפחה	שם פרטי



נספח ה' – שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים
(יש לצרף קורות חיים ובמקרה של חברה בע"מ גם אישור מורשה חתימה של החותם)



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 10/08/2026

המועצה ה' 22 ועדה מס': 3 החלטה: 11

מינהל: בת"ש אגף: אגף דרכים ומאור פנייה: 23-1896 ת: 06/08/26

תכנון קונסטרוקציה בתחום עבודות הקמה, אחזקה ושיקום גשרים וקירות תומכים ומבני דרך בפרויקטים שונים

הנושא:

תכנון קונסטרוקציה בתחום עבודות אחזקה ושיקום גשרים וקירות תומכים, השתתפות בישיבות, התייעצויות, בירורים, תיאום תכניות ועוד.

תאור העבודה:

לר"ז בחודשים:	48	סיבת הצורך במתכנן חוץ:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי:	1	7-999-999999-99	פרויקטים שונים

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
ויה ברידג'ס בע"מ	הנדסת גשרים	כן	בעל כישורים מתאימים
ירון-שמעוני-שחם מהנדסים יועצים בע	הנדסת בנין	כן	
סקרלט, שנקר מהנדסים בע"מ	הנדסת בנין	כן	

ש כ ר ל פ י מ ב נ ה (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	תעריף עת"א-יפו
מקצוע / עיסוק	הנדסת גשרים
% השכר המוצע	
% שירותים חלקיים	
אומדן סה"כ שכר	ש"ח 3,450,080
מטבע שער חליפי	ש"ח
תאריך שער חליפי	
אומדן הוצאות הקמה	
% הנחה מהתעריף	
תאריך מדד בסיס	

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	תעריף עת"א-יפו
תת-סוג תעריף	עירוני אחיד
רמה (השכלה)	רמות שונות ממוצע עירוני
סכום לשעה	213.00 ש"ח
תום תוקף תעריף	31/12/99
% הנחה	38.00 %
ניכוי לשרותי משרד	
אומדן שעות לחודש	8,000
אומדן שעות כללי	
אומדן סה"כ שכר	ש"ח 1,056,000

סה"כ שכר לשתי השיטות:	4,506,080	ש"ח (לא כולל מע"מ)
-----------------------	-----------	--------------------

הערות לפנייה: אגף דרכים ומאור העביר פנייה ל- 8 מציעים מתוך המאגר לצורך בחירת 3 זוכים וכל זאת ע"ב אמות המידה שקבעה הועדה מראש לפי: 40% מחיר, (ע"ב 50% לתעריף "תכנון שיקום גשרים" של חברת נת"י, 20% לתעריף תכנון הקמת גשרים ומבני דרך של עיריית ת"א ו-30% בשעות) ו- 60% איכות (ע"ב 70% ניסיון ב-2 פרמטרים, ו-30% ראיון) בפועל התקבלו 5 הצעות.

10/08/26

דף: 2

11

נושא

22-03

ועדה

עיריית תל-אביב - יפו
ועדה למסירת עבודות למתכננים

דף: 2

עיריית תל אביב - יפו

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 10/08/2026

החלטה: 11

ועדה מס': 3

המועצה ה' 22



העדות לשיטת השכר : לאור האמור לעיל הועדה מתבקשת לאשר התקשרות עם 3 המציעים הנ"ל, בעלי הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר וכל זאת החל ממועד הוועדה. השכר הנ"ל שהינו עבור ויה ברידג'ס בע"מ הינו לכל תק' ההתקשרות במלואה וע"ב הצעתו למתן שעורי ההנחות הבאים בשעור 11% לתעריפון נת"י, 16% לתעריפון הקמת גשרים ומבני דרך של עיריית ת"א ו - 38% לתעריפון העירוני השעתי, בהתאמה (ראה במקביל אמדון שכ"ט ל-2 הזוכים הנוספים בטבלת הניקוד המשוקלל).

מצ"ב מסמכי הבל"מ, בקשת הפטור, פרוטוקול פתיחת ההצעות וטבלת הניקוד המשוקלל.

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: ויה ברידג'ס בע"מ

העדות להחלטה : הפנייה נדונה מחוץ לסדר היום. ההצעות הזוכות הן של 3 המתכננים המצוינים לעיל. הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם הזוכים בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים, לאחר שמצאה כי בנסיבות העניין ולאור חו"ד היועמ"ש לפיה תקנה 3(8) חלה על ההתקשרות ולאור הסברי היחידה, מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז וזאת לאור טיבה ומהותה של ההתקשרות הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים ואינה שגרתית ולאור התוצרים המבוקשים במסגרתה ולאור יחסי האמון בממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה. בחלוקת העבודה יובאו בחשבון סכומי הצעות המחיר, וזאת בכפוף לצרכים מקצועיים ותפעוליים. ההתקשרות מאושרת החל ממועד הוועדה, בכפוף לבדיקת סוגיית ניגוד העניינים.

* *

ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות - תכנון קונסטרוקציה בתחום עבודות הקמה, אחזקה ושיקום גשרים, קירות תומכים ומבני דרך בפרויקטים שונים *

שם המועמד	ירון שמעוני - שחם מהנדסים יועצים בע"מ	סקרלט שנקר מהנדסים בע"מ	גרושקו מהנדסי מבנים בע"מ	צ. זכות מהנדסים בע"מ	ויא ברידג'ס בע"מ
משתתף מס'	1	2	3	4	5
הצעת מחיר המשתתף משוקלל	-14.50%	-21.00%	-10.50%	-8.50%	-20.10%
אחוז ההנחה - שכ"ט לפי פרק 32 של חב' נת"י ע"ב 50%	-17.00%	-20.00%	-15.00%	-10.00%	-11.00%
אחוז ההנחה - לפי תעריפון תכנון גשרים ומבני דרך עת"א ע"ב 20%	-15.00%	-25.00%	-15.00%	-10.00%	-16.00%
אחוז ההנחה - לפי שעות ע"ב 30%	-10.00%	-20.00%	0.00%	-5.00%	-38.00%
מחיר	85.50	79.00	89.50	91.50	79.90
ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע	92.40	100.00	88.27	86.34	98.87
ציון מחיר ע"ב 40%	36.96	40.00	35.31	34.54	39.55
ציון איכות ע"ב 60%	59.82	55.77	59.46	58.92	60.00
ציון איכות כללי	99.70	92.95	99.10	98.20	100.00
ניסיון 1 ע"ב 50%	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
ניסיון 2 ע"ב 20%	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
ראיון אישי עם המציע עב' 30%	99.00	76.50	97.00	94.00	100.00
ניקוד משוקלל סופי	96.78	95.77	94.77	93.46	99.55

79.00 היחידה פנתה ל - 8 מועמדים, אך 3 מתוכם : שמיר פוזנר בראון, רוקח אשכנזי מהנדסים יועצים בע"מ וסטאר מהנדסים בע"מ, בחרו שלא להגיש הצעתם.

עמידה בתנאי סף

השכלה	V	V	V	V	V
ניסיון	V	V	V	V	V
ציון איכות מעל 70	V	V	V	V	V

שם המועמד	משתתף מס'	אחוז ההנחה - שכ"ט לפי פרק 32 של חב' נת"י ע"ב 50%	אחוז ההנחה - לפי תעריפון תכנון גשרים ומבני דרך עת"א ע"ב 20%	אחוז ההנחה - לפי שעות ע"ב 30%	ניקוד משוקלל סופי	אמדין שנתי ע"ב 700 אש"ח לתעריפון נת"י, 285 אש"ח לתעריפון תכנון גשרים ומבני דרך ו- 2,000 ש'	אמדין לכל תק' ההתקשרות עבור 48 חודשים
ויא ברידג'ס בע"מ	5	-11.00%	-16.00%	-38.00%	99.55	1,126,520	4,506,080
ירון שמעוני - שחם מהנדסים יועצים בע"מ	1	-17.00%	-15.00%	-10.00%	96.78	1,206,650	4,826,600
סקרלט שנקר מהנדסים בע"מ	2	-20.00%	-25.00%	-20.00%	95.77	1,114,550	4,458,200
גרושקו מהנדסי מבנים בע"מ	3	-15.00%	-15.00%	0.00%	94.77		
צ. זכות מהנדסים בע"מ	4	-10.00%	-10.00%	-5.00%	93.46		

תאריך: 05.8.2026

לכבוד
היועץ המשפטי

הנדון: בקשה לפטור ממכרז לפי תקנה (8)3

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מינהל בת"ש	דרכים ומאור	גשרים ומבני דרך

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
שירותי תכנון קונסטרוקציה בתחום עבודות הקמה, אחזקה ושיקום גשרים, קירות תומכים ומבני דרך בפרויקטים שונים *3	
תיאור מהות ההתקשרות	
שירותי תכנון קונסטרוקציה בתחום עבודות אחזקה ושיקום גשרים וקירות תומכים בפרויקטים שונים, כוללים, בין היתר, שיתוף פעולה לפי הצורך ו/או בהתאם לדרישות המנהל עם מוסדות העירייה, מוסדות אחרים, רשויות התכנון, וכן ביצוע פעולות בין מומחים ויועצים מקצועיים - כולל ישיבות, התייעצויות, בירורים, תיאום תכניות וכו'. המצאת כל מסמך, תכנית, תקנות, חישובים וכיו"ב וכל חומר שיידרש לשם טיפול בעבודת המתכנן. עריכת עדכונים, תיקונים ושינויים בתכניות, בפרוגרמה וכן ביתר המסמכים, בכל שלב של עבודת המתכנן כפי שיידרש ע"י מרכז הפרויקט ו/או רשויות התכנון. התייצבות בבית משפט ו/או בכל מוסד אחר ליתן עדות ו/או תצהירים ע"פ הצורך בכל עת שיידרש ע"י גורמים בעירייה, בנושאים הקשורים בעבודתו של המתכנן.	
תקופת ההתקשרות	היקף כספי מוערך
48 חודשים	- על בסיס תעריפון נת"י לפרק 32 "תכנון שיקום גשרים", המצורף בנספח ב' 1 לחוזה ובהיקף שנתי מצטבר לכלל הפרויקטים שיימסרו למתכנן, בסך של עד כ - 700,000 ₪ + מע"מ לכל היותר. - על בסיס תעריפון תכנון גשרים ומבני דרך, המצורף בנספח ב' 2 לחוזה ובהיקף שנתי כנ"ל, בסך של עד כ - 285,000 ₪ + מע"מ לכל היותר. - על בסיס אומדן כמות שעות - עד 2,000 שעות לשנה ובהיקף שנתי כנ"ל של עד 425,000 ₪ + מע"מ

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה (8)3

מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה (8)3, לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמן מיוחדים? יש לפרט ולנמק
העבודה הנדרשת הינה עבודה מקצועית ייחודית המחייבת ידע, ניסיון ומומחיות בתכנון קונסטרוקציה לעבודות הקמה, אחזקה, חיזוק ושיקום של גשרים, קירות תומכים ומבני דרך, לרבות הכרת התקנים וההנחיות המקצועיות ושליטה בכלי תכנון וחישוב מתקדמים. לצורך ביצוע השירותים נדרש מהנדס אזרחי רשוי בעל ניסיון מעשי מוכח בתחום הקמה ושיקום גשרים, אשר יעבוד בממשק רציף עם יחידת הגשרים ומבני הדרך, יועצים, קבלנים, חברות תשתית וגופים סטטוטוריים. המתכנן יידרש לזמינות גבוהה, למתן פתרונות הנדסיים ישימים ולעמידה בלוחות זמנים צפופים. במסגרת עבודתו יהיה חשוף לתכניות קונסטרוקציה, חישובים הנדסיים, דוחות בדיקה, מידע על ליקויים ומצבם של מבנים ומסמכי תכנון פנימיים, התייצבות בבית משפט וכו', ולפיכך יידרש לשמור על סודיות ויחסי אמן מיוחדים.

4. חוות דעת הייעוץ המשפטי

בחנתי את ההתקשרות המבוקשת, את תנאיה ואת הנתונים שנמסרו על ידי מינהל בינוי ותשתית – אגף דרכים ומאור, לפיהם מדובר בהתקשרות עם יועץ למתן שירותי תכנון קונסטרוקציה בתחום עבודות הקמה, אחזקה ושיקום גשרים וקירות תומכים בפרויקטים שונים, הכוללים, בין היתר, ממשקי עבודה ושיתוף פעולה עם רשויות התכנון, יחידות העירייה השונות, מומחים ויועצים מקצועיים, לרבות התייעצויות, תיאום תכניות וכיו"ב. בנוסף, השירותים יכללו עריכת עדכונים, תיקונים ושינויים בתכניות, בפרוגרמה וכן ביתר המסמכים, בכל שלב של עבודת המתכנן כפי שיידרש ע"י מרכז הפרויקט ו/או רשויות התכנון, התייצבות בבית משפט לצורך מתן עדות ו/או תצהירים, ע"פ הנדרש ועוד.

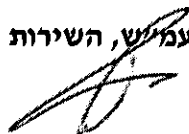
בנוסף, בחנתי את הסברי האגף, לפיהם השירותים המבוקשים ייחודיים ומצריכים ידע, מומחיות וניסיון בתכנון קונסטרוקציה לעבודות הקמה, אחזקה, חיזוק ושיקום גשרים, קירות תומכים ומבני דרך, וכן בקיעות בתקנים והנחיות בתחום, וכן בעל השכלה אקדמאית של מהנדס אזרחי.

כמו כן, הבאתי בחשבון את הסברי האגף כי מתן השירותים הנ"ל מצריך יחסי אמון מיוחדים וכן יחסי עבודה טובים הואיל והוא יידרש ללוות את כל בעלי המקצוע השותפים בהקמת הפרויקטים ומשכך יעבוד בממשקי עבודה רבים, בתוך העירייה כגון יחידת הגשרים ומבני הדרך, ומחוצה לה כגון קבלנים, חברות תשתית וגופים סטטוטוריים. בנוסף, נותן השירותים ייחשף למידע עירוני כגון תכניות קונסטרוקציה, חישובים הנדסיים, דוחות בדיקה, מידע על ליקויים ומצבם של מבנים ומסמכי תכנון פנימיים.

לאור האמור, ובשים לב לנתונים שנמסרו אודות פרטי ההתקשרות ומאפייניה, ולנוכח ייחודיות השירותים הנדרשים במסגרתה, ולאור אופיים וטיבם, אני סבורה, כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המצריכה ידע ומומחיות מיוחדים עם התחום במסגרתו ניתנים השירותים, ככזו הדורשת גם יחסי אמון מיוחדים, ואשר לאור טיבה ומהותה היא אינה עבודה מקצועית שגרתית, ומשכך תקנה (8) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987, חלה על ההתקשרות המבוקשת.

נופר הלפגוט, עו"ד

עוזרת ראשית ליועץ, השירות המשפטי





היחידה: אגף דרכים ומאור

פרוטוקול פתיחת מעטפות
☒ הצעות איכות ☐ הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות עבור מתן שירותי תכנון קונסטרוקציה בתחום עבודות הקמה, אחזקה ושיקום גשרים, קירות תומכים ומבני דרך בפרויקטים שונים	
תאריך פתיחת המעטפות: 19/07/26	המועד האחרון להגשת הצעות: 14/07/26
מועד מקורי להגשת הצעות: 14/07/2026 (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
חשב	תמי אברהם
מרכז התקשרויות	ס. חשבת המנהל
משתתפים נוספים	טל חבה
	מרכזת ועדה ומזכירות

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות		
		כן	לא	(פרט פגמים טכניים - אם התגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפה ריקה, חוסר חתימות וכד')		
1	ירון-שמעוני-שחם מהנדסים יועצים בע"מ	☒	☐	17%	15%	10%
2	שמיר פוזנר בראון	☐	☐			
3	רוקח אשכנזי מהנדסים יועצים בע"מ	☐	☐			
4	ד"ר שנקר ארנון חלף	☒	☐	20%	25%	20%
5	סטאר מהנדסים בע"מ	☐	☐			
6	גרושקו מהנדסי מבנים בע"מ	☒	☐	15%	15%	0%
7	צ. זכות מהנדסים בע"מ	☒	☐	10%	10%	5%
8	ויה ברידג'ס בע"מ	☒	☐	11%	16%	38%
8	סה"כ					

הספקים שלא הגישו הצעה

הספקים שהגישו הצעה

הספקים אליהם פנתה העירייה

הערות:

תמי אברהם
סגנית חשב מח' כספים
19-07-2026
מינהל בת"ש והנדסה
עיריית תל-אביב-יפו
חשבת המנהל

טל חבה
מרכזת ועדה ומזכירות
19-07-2026
מינהל בת"ש ותשתית
עיריית תל-אביב-יפו
מרכז התקשרויות יחידתי

חתימות

6/8/26
 5
 5
 10
 10

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

תכנון קונסטרוקציה בתחום עבודות הקמה, אחזקה ושיקום גשרים וקירות תומכים בפרויקטים שונים

לאחר שקראנו וחבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

הנחה בשעור % 11 על מחיר התעריף (במקרה של אי מתן הנחה למחיר התעריף, יש למלא "0")	רכיב זה יהווה % 50 בשקלול ציון המחיר.	הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף בפרק 32 "תכנון שיקום גשרים" לספר התעריפים לתכנון של חברת נתיי (בגירסת 12/2013) המצורף כנספח ב' 1 לחוזה המצ"ב.
הנחה בשעור % 16 על מחיר התעריף (במקרה של אי מתן הנחה למחיר התעריף, יש למלא "0")	רכיב זה יהווה % 20 בשקלול ציון המחיר.	הרינו להציע אחוז הנחה לתעריפון תכנון גשרים ומבנה של עיריית ת"א – יפו המצורף כנספח ב' 2 לחוזה המצ"ב.
הנחה בשעור % 38 על מחיר התעריף (במקרה של אי מתן הנחה למחיר התעריף, יש למלא "0")	רכיב זה יהווה % 30 בשקלול ציון המחיר.	הרינו מציעים אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים הנדסיים לפי ש"ע של העירייה, המצורף כנספח א'2 לחוזה, בהתאם לתעריפים המתאימים למבצעי העבודות מטעמנו.

• אי מלוי הצעת המחיר במלואה (ב – 3 הרכיבים) יוביל לפסילתה.

• יש להגיש את הצעת המחיר על גבי טופס הצעת המחיר בלבד, ללא מחיקה/תיקון/הוספת הערות, ואין לערף כל מסמך אחר הנוגע להצעת המחיר שלא על גבי טופס הצעת המחיר, וכי הגשת הצעה שלא בהתאם לאמור, ושלא בהתאם לתנאי הכל"מ ו/או הגשת הצעה בצירוף מסמך אחר הנוגע להצעת המחיר (בנוסף שונה מטופס הצעת המחיר) - עלול להביא לפסילת ההצעה.

VIA BRIDGE LTD
514451798/ח.פ.

108 כ"ב ד'תשפ"ו

13/07/26

חתימה וחומת

שם המציע

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il

תכנון
 1. חלק
 6/8/26
 נספח
 ח.נ.

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

תכנון קונסטרוקציה בתחום עבודות הקמה, אחזקה ושיקום גשרים וקירות תומכים בפרויקטים שונים

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן –

הרכיב זה יהווה 50% בשקלול ציון המחיר.	הרכיב זה יהווה 50% בשקלול ציון המחיר.	הרכיב זה יהווה 50% בשקלול ציון המחיר.	הרכיב זה יהווה 50% בשקלול ציון המחיר.
הרכיב זה יהווה 20% בשקלול ציון המחיר.	הרכיב זה יהווה 20% בשקלול ציון המחיר.	הרכיב זה יהווה 20% בשקלול ציון המחיר.	הרכיב זה יהווה 20% בשקלול ציון המחיר.
הרכיב זה יהווה 30% בשקלול ציון המחיר.	הרכיב זה יהווה 30% בשקלול ציון המחיר.	הרכיב זה יהווה 30% בשקלול ציון המחיר.	הרכיב זה יהווה 30% בשקלול ציון המחיר.

- אי מלוי הצעת המחיר במלואה (ב – 3 הרכיבים) יוביל לפסילתה.
- יש להגיש את הצעת המחיר על גבי טופס הצעת המחיר בלבד, ללא מחיקה/תיקון/הוספת הערות, ואין לצרף כל מסמך אחר הנוגע להצעת המחיר שלא על גבי טופס הצעת המחיר, וכי הגשת הצעה שלא בהתאם לאמור, ושלא בהתאם לתנאי הבל"מ ו/או הגשת הצעה בצירוף מסמך אחר הנוגע להצעת המחיר (בנוסף שונה מטופס הצעת המחיר) – עלול להביא לפסילת ההצעה.


ירון-שמעוני-שחם
 מהנדסים יועצים בע"מ

ירון-שמעוני-שחם
 מהנדסים יועצים בע"מ

13.7.2026

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il

6/8/26
 2026
 6/8/26

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

תכנון קונסטרוקציה בתחום עבודות הקמה, אחזקה ושיקום גשרים וקירות תומכים בפרויקטים שונים

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן –

הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף בפרק 32 "תכנון שיקום גשרים" לספר התעריפים לתכנון של חברת נתי"י (בגירסת 12/2013) המצורף כנספח ב' 1 לחוזה המצ"ב.	רכיב זה יהווה 50% בשקלול ציון המחיר.	הנחה בשעור 20% על מחיר התעריף (במקרה של אי מתן הנחה למחיר התעריף, יש למלא "0")
הרינו להציע אחוז הנחה לתעריפון תכנון גשרים ומבנה של עיריית ת"א –יפו המצורף כנספח ב' 2 לחוזה המצ"ב.	רכיב זה יהווה 20% בשקלול ציון המחיר.	הנחה בשעור 25% על מחיר התעריף (במקרה של אי מתן הנחה למחיר התעריף, יש למלא "0")
הרינו מציעים אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים הנדסיים לפי שיעור של העירייה, המצורף כנספח א'2 לחוזה, בהתאם לתעריפים המתאימים למבצעי העבודות מטעמנו.	רכיב זה יהווה 30% בשקלול ציון המחיר.	הנחה בשעור 20% על מחיר התעריף (במקרה של אי מתן הנחה למחיר התעריף, יש למלא "0")

• אי מלוי הצעת המחיר במלואה (ב – 3 הרכיבים) יוביל לפסילתה.

• יש להגיש את הצעת המחיר על גבי טופס הצעת המחיר בלבד, ללא מחיקה/תיקון/הוספת הערות, ואין
 לצרף כל מסמך אחר הנוגע להצעת המחיר שלא על גבי טופס הצעת המחיר, וכי הגשת הצעה שלא
 בהתאם לאמור, ושלא בהתאם לתנאי הבל"מ האו הגשת הצעה בצירוף מסמך אחר הנוגע להצעת המחיר
 (בנוסף שונה מטופס הצעת המחיר) - עלול להביא לפסילת ההצעה.

שיקור
 סקרט, בע"מ
 מהנדס
 תפוצות ישראל 5, בע"מ
 53583
 03-5713442
 5110

שם המציע

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il

שיקור
 סקרט, בע"מ
 מהנדס
 תפוצות ישראל 5, בע"מ
 53583
 03-5713442
 5110

בקשה לקבלת הצעות

**עבור מתן שירותי תכנון קונסטרוקציה בתחום
עבודות הקמה, אחזקה ושיקום גשרים, קירות
תומכים ומבני דרך בפרויקטים שונים**

פרק א' – כללי

1. **אגף דרכים ומאור בעיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניין לקבל הצעות בתחום תכנון קונסטרוקציה בתחום עבודות הקמה, אחזקה ושיקום גשרים וקירות תומכים בפרויקטים שונים, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").**
2. **ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.**
3. **המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל:**
hambts@mail.tel-aviv.gov.il
4. **המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.**
5. **את ההצעה יש להגיש עד לתאריך 14.07.2026 עד השעה 12:00. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב 2 מיילים נפרדים כדלקמן:**
 - **מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.**
 - **מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.**
6. **מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע, פניה זו הנה אישית בלבד עבור נמען הפניה ואינה ניתנת להעברה.**
7. **לשאלות/ברורים יש לפנות למר אמיר ברמן באמצעות דוא"ל berman_am@mail.tel-aviv.gov.il או באמצעות מס' נייד 054-5777270, לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך 09.07.2026 בשעה 12:00.**
8. **ראיון עם המציע יתקיים באמצעות שיחת "זום" בתאריך 19.07.2026 בין השעות 15:30-14:00 (אנא שריינו מועד זה ביומנכם).**

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי

- 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
- 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
- 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
- 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
- 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
- 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהייה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
- 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
- 1.9. העירייה רשאית להאריך את המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות, ובכלל זאת לפנות למציעים נוספים, ובתנאי שלא בוצעה פתיחה של ההצעות שהתקבלו, זאת אף לאחר שחלף המועד המקורי שנקבע להגשת ההצעות.
- 1.10. העירייה רשאית להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהיו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תקינות ההצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.4. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.5. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.6. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף ההצעה

- 3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.
- 5.4. נספח ד' - הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה.
- 5.5. נספח ה' - שאלון לאיתור חשש ניגוד עניינים.

5.6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאית לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.



5.7. הודעה על הזכייה וההתקשרות

- 5.7.1. בין העירייה למציע שיזכה ייחתם חוזה שהעתקו, על נספחיו, מצורף למסמכי הפנייה, בשינויים המחויבים, אם יהיו כאלה, כתוצאה מהחלטת הועדה.
- 5.7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.
- 5.7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.
- 5.7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 40% למחיר ההצעה ו-60% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן:

2. תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאי הסף כדלקמן:

- 2.1 **זהות המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 2.2 **ניסיון בתחום המבוקש** – למציע ניסיון במתן שירותי תכנון קונסטרוקציה בתחום עבודות שיקום גשרים ו/או קירות תומכים ב – 3 פרויקטים לפחות, שהיקף כל אחד מהם בנפרד, לא יפחת מ – 1 מיליון ₪, במהלך 8 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות.
- 2.3 **השכלה/רישיון** – המציע יהיה מהנדס אזרחי רשוי.
- 2.4 **ציון איכות** – עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות בסעיף 4 בהמשך להלן.

3. ניקוד מחיר ההצעה – משקל ציון המחיר יהווה 40% מהציון הכולל

בעל אחוז ההנחה הגבוהה ביותר, יקבל ציון 100, ושאר ההצעות ינוקדו ביחס אליו. כל זאת בהתאם לאחוז ההנחה שיוצג על ידו עבור:

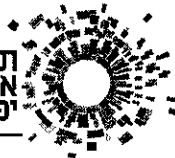
- **בגין רכיב תכנון שיקום גשרים** - כמפורט בפרק 32 "תכנון שיקום גשרים" בספר התעריפים לתכנון של חברת נת"י (בגירסת 12/2013) המצורף כנספח ב' 1 לחוזה (שנוסחו מצורף לבקשה) וכל זאת על בסיס ההנחה שתוצע על ידי המציע (רכיב זה יהווה 50% בשקלול).
- **בגין רכיב תכנון הקמת גשרים ומבני דרך** - כמפורט בתעריפון לתכנון גשרים ומבנה דרך של עיריית ת"א – יפו המצורף כנספח ב' 2 לחוזה (שנוסחו מצורף לבקשה) וכל זאת על בסיס ההנחה שתוצע על ידי המציע (רכיב זה יהווה 20% בשקלול).
- **בגין רכיב התחשבות על בסיס שעות עבודה** : כמפורט בתעריף מתכננים ויועצים הנדסיים לפי ש"ע של העירייה, המצורף כנספח א' 2 לחוזה (שנוסחו מצורף לבקשה), ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות (רכיב זה יהווה 30% בשקלול).

4. **ניקוד איכות ההצעה** – משקל ציון האיכות יהווה 60% מהציון הכולל
 עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן:

הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
- ניסיון של עד 3 פרויקטים - 0 נק'. - ניסיון כני"ל של 4 עד 6 פרויקטים - 60 נק' - ניסיון כני"ל של 7 עד 8 פרויקטים - 80 נק' - ניסיון כני"ל של 9 פרויקטים ומעלה - 100 נק'.	50%	ניסיון המציע במתן שירותי תכנון קונסטרוקציה בתחום <u>עבודות שיקום</u> גשרים ו/או קירות תומכים בפרויקטים, שהיקף כל אחד מהם בנפרד, לא יפחת מ – 1 מיליון ש"ח, במהלך 8 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות. יוגש בנספח ד' 1
- ניסיון של עד 3 פרויקטים - 0 נק'. - ניסיון כני"ל של 4 עד 6 פרויקטים - 60 נק' - ניסיון כני"ל של 7 עד 8 פרויקטים - 80 נק' - ניסיון כני"ל של 9 פרויקטים ומעלה - 100 נק'.	20%	ניסיון המציע במתן שירותי תכנון קונסטרוקציה בתחום <u>עבודות הקמת</u> גשרים ו/או מבני דרך (קירות תומכים, מעברים תחתיים, תעלות וכיוצ"ב) בפרויקטים, שהיקף כל אחד מהם בנפרד, לא יפחת מ – 2 מיליון ש"ח, ב-8 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה. יוגש בנספח ד' 2
- בהתאם לשאלון מותאם ואחיד לכל המשתתפים ובתוך כך: התרשמות מתחומי פעילות המציע, זמינותו ועמידתו בלוחות זמנים, כמות כ"א שלרשותו, התרשמות כללית וכיו"ב.	30%	ראיון עם המציע
	100%	סה"כ



תל אביב
TEL AVIV
יפו YAFFO



עיריית תל-אביב-יפו

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה

אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

צורף	תעודה / מסמך
	נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר
	נספח ד' – תצהירים להוכחת עמידה בתנאי סף הקבועים בפרק ג'
	נספח ה' – שאלון לאיתור חשש ניגוד עניינים
	אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976
	תעודת השכלה או רישיון מתאים בתוקף להוכחת תנאי סף הקבוע בסעיף 2.3

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

שירותי תכנון קונסטרוקציה בתחום עבודות אחזקה ושיקום גשרים וקירות תומכים בפרויקטים שונים, שיתוף פעולה לפי הצורך ו/או בהתאם לדרישות המנהל עם מוסדות העירייה, מוסדות אחרים, רשויות התכנון וכן בצוע פעולות בין מומחים ויועצים מקצועיים - כולל ישיבות, התייעצויות, ביורורים, תיאום תכניות וכו'. המצאת כל מסמך, תכנית, תקנות, חישובים וכיו"ב וכל חומר שיידרש לשם טיפול בעבודת המתכנן. עריכת עדכונים, תיקונים ושינויים בתכניות, בפרוגרמה וכן ביתר המסמכים, בכל שלב של עבודת המתכנן כפי שיידרש ע"י מרכז הפרויקט ו/או רשויות התכנון. התייצבות בבית משפט ו/או בכל מוסד אחר ליתן עדות ו/או תצהירים ע"פ הצורך בכל עת שיידרש ע"י גורמים בעירייה, בנושאים הקשורים בעבודתו של המתכנן והכל פי המפורט בטיטוט החוזה המצורפת לבקשה זו.

הערות:

- מבלי שהאמור יחייב את העירייה, בכוונתה להכריז על עד 3 זוכים.
- ההתחשבנות עבור כל עבודה תבוצע בהתאם להחלטת העירייה על פי אחד מרכיבי ההתחשבנות הבאים:
 - על בסיס תעריפון נת"י לפרק 32 "תכנון שיקום גשרים", המצורף בנספח ב' 1 לחוזה ובהיקף שנתי מצטבר לכלל הפרויקטים שיימסרו למתכנן, בסך של עד כ - 700,000 ₪ + מע"מ לכל היותר.
 - על בסיס תעריפון תכנון גשרים ומבני דרך, המצורף בנספח ב' 2 לחוזה ובהיקף שנתי כנ"ל, בסך של עד כ - 285,000 ₪ + מע"מ לכל היותר.
 - על בסיס אומדן כמות שעות - עד 2,000 שעות לשנה ובהיקף שנתי כנ"ל של עד 425,000 ₪ + מע"מ
- 1. התקשרות לתקופה של 48 חודשים מיום חתימת החוזה.
- 2. אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב-100%), הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות בתחום תכנון קונסטרוקציה בתחום עבודות הקמה, אחזקה ושיקום גשרים וקירות תומכים בפרויקטים שונים בעיר תל אביב יפו בפרט.
- 3. מצורף טיטוט חוזה עליו יחתום כל אחד מהזוכים. הגשת ההצעה תחשב כקבלה מוחלטת וסופית של כל תנאי החוזה.

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

חתימה וחותמת

תאריך

שם

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

☐ חברה בע"מ	☐ עמותה	☐ אגודה שיתופית	☐ שותפות רשומה	☐ שותפות לא רשומה	☐ אדם פרטי
(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע			
כתובת למשלוח דואר			
טל' נייד	טלפון		
פקס	כתובת מייל		
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה		

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חתימת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו

על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

חתימה

תאריך

שם משפחה

שם פרטי

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

תאריך

חתימה

שם רו"ח / עו"ד

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

תכנון קונסטרוקציה בתחום עבודות הקמה, אחזקה ושיקום גשרים וקירות תומכים בפרויקטים שונים

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן–

החינו להציע אחוז הנחה לתעריף בפרק 32 "תכנון שיקום גשרים" לספר התעריפים לתכנון של חברת נת"י (בגירסת 12/2013) המצורף כנספח ב' 1 לחוזה המצ"ב.	רכיב זה יהווה 50% בשקלול ציון המחיר.	הנחה בשעור % _____ על מחיר התעריף (במקרה של אי מתן הנחה למחיר התעריף, יש למלא "0")
החינו להציע אחוז הנחה לתעריפון תכנון גשרים ומבנה של עיריית ת"א –יפו המצורף כנספח ב' 2 לחוזה המצ"ב.	רכיב זה יהווה 20% בשקלול ציון המחיר.	הנחה בשעור % _____ על מחיר התעריף (במקרה של אי מתן הנחה למחיר התעריף, יש למלא "0")
החינו מציעים אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים הנדסיים לפי ש"ע של העירייה, המצורף כנספח א' לחוזה, בהתאם לתעריפים המתאימים למבצעי העבודות מטעמנו.	רכיב זה יהווה 30% בשקלול ציון המחיר.	הנחה בשעור % _____ על מחיר התעריף (במקרה של אי מתן הנחה למחיר התעריף, יש למלא "0")

- אי מלוי הצעת המחיר במלואה (ב – 3 הרכיבים) יוביל לפסילתה.
- יש להגיש את הצעת המחיר על גבי טופס הצעת המחיר בלבד, ללא מחיקה/תיקון/הוספת הערות, ואין לצרף כל מסמך אחר הנוגע להצעת המחיר שלא על גבי טופס הצעת המחיר, וכי הגשת הצעה שלא בהתאם לאמור, ושלא בהתאם לתנאי הבל"מ ו/או הגשת הצעה בצירוף מסמך אחר הנוגע להצעת המחיר (כנוסח שונה מטופס הצעת המחיר) - עלול להביא לפסילת ההצעה.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il

תאריך: _____

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

להלן פירוט ניסיונו בתחום מתן שירותי תכנון קונסטרוקציה בתחום עבודות שיקום גשרים ו/או קירות תומכים לצורך בחינת העמידה בתנאי הסף בסעיף 2.2 וניקוד הניסיון כמפורט בסעיף 4 לפרק ג' לקבלת הצעות:

מס'	מהות הניסיון נא לפרט את ניסיון המציע במתן שירותי תכנון קונסטרוקציה בתחום <u>עבודות</u> <u>שיקום</u> גשרים ו/או קירות תומכים בפרויקטים, שהיקף כל אחד מהם בנפרד, לא יפחת מ – 1 מיליון ₪, במהלך 8 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות.	היקף בש"ח (ללא מע"מ)	תקופת מתן השירותים	פרטי מזמין העבודה		
				שם	טלפון נייד	דוא"ל
<u>1</u>						
<u>2</u>						
<u>3</u>						
<u>4</u>						
<u>5</u>						
<u>6</u>						
<u>7</u>						
<u>8</u>						
<u>9</u>						
<u>10</u>						
<u>11</u>						

הערה: תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לזווד כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות, ניתן לשכפל עמוד בעת הצורך.



תל אביב-יפו
TEL AVIV
YAF0



עיריית תל אביב-יפו						<u>10</u>
						<u>11</u>
						<u>12</u>
						<u>13</u>
						<u>14</u>
						<u>15</u>

הערה : תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות.

ניתן לשכפל עמוד בעת הצורך

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו בטופס זה מדויקים ועדכניים.

חתימה

תאריך

שם משפחה

שם פרטי

תאריך: _____

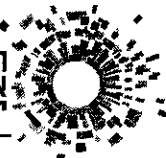
לכבוד עיריית תל-אביב יפו

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

להלן פירוט ניסיונו בתחום מתן שירותי תכנון קונסטרוקציה בתחום עבודות הקמת גשרים ו/או מבני דרך לצורך ניקוד הניסיון כמפורט בסעיף 4 לפרק ג' לקבלת הצעות:

מס'	מהות הניסיון נא לפרט את ניסיון המציע במתן שירותי תכנון קונסטרוקציה בתחום <u>עבודות הקמת</u> גשרים ו/או מבני דרך (קירות תומכים, מעברים תחתיים, תעלות וכיוצא ב) בפרויקטים, שהיקף כל אחד מהם בנפרד, לא יפחת מ- 2 מיליון ש"ח, 8- השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה.	היקף בש"ח (ללא מע"מ)	תקופת מתן השירותים	פרטי מזמין העבודה		
				שם	טלפון נייד	דוא"ל
<u>1</u>						
<u>2</u>						
<u>3</u>						
<u>4</u>						
<u>5</u>						
<u>6</u>						
<u>7</u>						
<u>8</u>						
<u>9</u>						
<u>10</u>						
<u>11</u>						

הערה: תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות, ניתן לשכפל עמוד בעת הצורך.



						<u>10</u>
						<u>11</u>
						<u>12</u>
						<u>13</u>
						<u>14</u>
						<u>15</u>

הערה : תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות.

ניתן לשכפל עמוד בעת הצורך

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו בטופס זה מדויקים ועדכניים.

חתימה

תאריך

שם משפחה

שם פרטי



תל אביב
TEL AVIV
יפו YAFU



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ה'- שאלון איתור חשש לניגוד עניינים

יש לצרף קו"ח של החותם

במקרה של חברה בע"מ יש לצרף אישור מורשה חתימה